



BESLUITVORMENDE NOTA
AAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS
No. 22.0001879

gemeente
NOORDOOSTPOLDER

Afdeling/eenheid/cluster:	Projectnaam:	Bijl.:	Datum:	Steller:
Beleidsontwikkeling	handboeken participatie	2	28 november 2022	R vd Belt

Portefeuille: I

Onderwerp: Handboeken participatie

Voorgesteld besluit

1. Kennisnemen van de externe en interne handboeken participatie.
2. De raad informeren.

Inleiding

Het DT heeft op 14 november 2022 ingestemd met het externe handboek *Participatie in Noordoostpolder: van idee naar realisatie in 10 stappen* en het Interne handboek voor participatie: *het hoe, wat en waarom van participatie*.

Zowel de samenleving als de overheid vinden participatie belangrijk en er is wederzijdse behoefte aan actieve participatie. In de Omgevingswet, die integraal werken stimuleert, krijgt participatie dan ook een sleutelrol. Participatie dient meerdere doelen: het maakt initiatieven beter, het bevordert goede relaties met betrokkenen en het helpt bezwaren in een latere fase te voorkomen.

Het opstellen van beide handboeken vloeit voort uit de strategische raadsagenda, het onderwerp is samen met de griffie opgepakt. In de vastgestelde participatievisie heeft de raad voor participatie als definitie opgenomen: "de manier waarop we als gemeente, samen met onze omgeving vormgeven aan het realiseren van (gezamenlijke) doelen en taken". De externe en interne handboeken zijn een vertaling hiervan en bieden de basis om in de praktijk van alledag met participatie aan de slag te gaan.

Doelstelling

Het vastgestelde participatiebeleid praktisch uitvoerbaar maken met behulp van een eenduidige werkwijze.

Argumenten

1.1 Een extern handboek voor onze inwoners/ondernemers

In *Participatie in Noordoostpolder: van idee naar realisatie in 10 stappen* wordt de participatieroute voor externe initiatiefnemers beschreven. In het handboek kan een aanvrager lezen binnen welk niveau zijn of haar initiatief valt: van kleine initiatieven met geen of minimale impact tot zeer grote initiatieven met een forse impact op de omgeving. De mate van impact hangt samen met het stappenplan van het relevant gesprek. Hoe geef je het participatietraject vorm, zodat het past bij het niveau. In het participatielogboek geeft de initiatiefnemer een duidelijke beschrijving van hoe de omgeving is betrokken bij het initiatief en welke rol de omgeving heeft gehad. Dit logboek wordt meegestuurd met de vergunningaanvraag.

1.2 Een intern handboek voor de medewerkers van de gemeente Noordoostpolder

Het *Interne handboek voor participatie: het hoe, wat en waarom van participatie* is bedoeld voor intern gebruik. Het is inhoudelijk vergelijkbaar met het externe handboek, maar bevat in de *impactmeter* een extra instrument. Door de impactmeter in te vullen krijgt de medewerker inzicht in de mate van algemeen en maatschappelijk belang van een aanvraag en de mate van hinder van een initiatief. Het is een hulpmiddel om te bepalen welk niveau van participatie bij een bepaald initiatief past. Het instrument helpt ons om te kijken naar verschillende aspecten die van belang kunnen zijn bij participatie.

2.1 De raad informeren over de wijze we willen participeren.

Zo is zij op de hoogte van de wijze waarop wij interne en externe participatie in de praktijk vorm willen geven binnen de kaders die zij heeft aangegeven.

Kanttekeningen

1.1 Ervaringen opdoen en mogelijk bijsturen

Door in de praktijk aan de slag te gaan met de handboeken worden ervaringen opgedaan of deze ook goed werken. Door te monitoren komen we erachter of de handboeken moeten worden bijgesteld.

Planning/Uitvoering

Na collegebehandeling wordt de raad geïnformeerd.

Bijlagen

1. Participatie in Noordoostpolder: van idee naar realisatie in 10 stappen (externe handboek participatie)
2. Interne handboek voor participatie: het hoe, wat en waarom van participatie