



Emmeloord, 16 november 2012

### **Onderwerp**

Rekenkameronderzoek 'Trots op de toren. Een onderzoek naar de ontwikkeling van de Poldertoren in Noordoostpolder'.

### **Voorgenomen besluit**

1. Kennis nemen van het rapport.
2. De conclusies van het rapport onderschrijven en de gedane aanbevelingen overnemen.
3. Het college verzoeken om tegelijkertijd met het voorstel betreffende eventuele doorexplotatie te rapporteren hoe bovenstaande aan haar gerichte aanbevelingen zullen worden uitgewerkt.

### **Advies raadscommissie**

Voor de fracties van VVD, PvdP, ONS, PU, PvdA, D66, CDA en CU/SGP is dit een debatpunt voor de raadsvergadering, de fractie van GL adviseert positief; de fractie van D66 overweegt een motie betreffende kwaliteitsmanagement.

---

Aan de raad.

**Status: ter besluitvorming**

### **Inleiding**

Door de rekenkamercommissie is het rapport 'Trots op de toren. Een onderzoek naar de ontwikkeling van de Poldertoren in Noordoostpolder' opgesteld. De rekenkamercommissie heeft onderzoek gedaan naar de herontwikkeling en exploitatie van de Poldertoren. Het doel van dit rekenkameronderzoek is om inzicht te verkrijgen in het proces van aankoop en ontwikkeling van de Poldertoren met het oogmerk hiervan te kunnen leren. Vier onderzoeksthema's zijn daarbij onderscheiden:

1. kaderstelling;
2. inrichting van de herontwikkeling en exploitatie;
3. uitvoering van de herontwikkeling en exploitatie;
4. sturing.

### **Doelstelling**

De raad dient een oordeel uit te spreken over het rapport en de daarin gedane conclusies en aanbevelingen. Dit betreft de volgende aanbevelingen:

### **Aanbevelingen voor het college**

#### *1. Draag de Poldertoren over aan beheer*

Plaats de exploitatie van de Poldertoren bij het cluster Gebouwen (heden: cluster Ingenieursbureau).

#### *2. Verbeter waar mogelijk de contractrelatie met de projectontwikkelaar*

Evalueer intern de contractvorming met Provast inzake de Poldertoren. Trek hieruit lessen en bestendig deze in de lopende contractrelatie met Provast voor het project Emmeloord Centrum.

In het algemeen: stel vooraf eenduidige taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast voor de beoogde contractpartijen. En concretiseer deze afspraken in opvolgende projectfasen.

#### *3. Leg technische voorwaarden concreet vast vóór commerciële invulling*

Richt de inspanningen op de technische knelpunten van de Poldertoren en stel een acceptabel niveau vast, voordat de commerciële haalbaarheid van de exploitatie wordt vastgelegd.

#### *4. Zorg voor integrale advisering over risico's*

Gebruik risicomanagement als middel om de integrale ambtelijke advisering te organiseren.

Maak de beheersing van risico's zichtbaar in de Planning & Control-cyclus, zodat de directie de rapportage hierover naar het college kan waarborgen en maak dit concreet in de raadsvoorstellen.

*5. Zorg voor verdergaande professionalisering van het projectmanagement*

Zet de ingezette lijn van professionalisering van het gemeentelijk projectmanagement door. Concrete voorbeelden die de 'hygiëne' van projecten kunnen verbeteren zijn: een actueel en volledig digitaal projectarchief, betere verslaglegging en een professionele budgetadministratie.

*6. Stuur op benodigde capaciteit en continuïteit*

Beperk de kwetsbaarheid van een project ten gevolge van personele wisselingen in de project- en lijnorganisatie. Stel een volledig en eenduidig projectplan vast en draag zorg voor adequate overdracht. Maak een realistische inschatting van de benodigde interne - en eventuele externe - tijdcapaciteit.

*7. Stimuleer groei van projectcultuur*

Onderken het verschil van de cultuur in een (externe) projectorganisatie en de bestaande cultuur van de gemeentelijke organisatie. Wees ervan bewust hoe een bestuurlijke - en/of door derden geformuleerde - ambitie zich verhoudt tot een cultuur waarin elementen zoals de gevoeligheid voor hiërarchie en loyaliteit sterk aanwezig zijn.

*8. Zorg voor heldere projectrelaties*

Zorg voor duidelijkheid als het gaat om de aansturing van het project in de relatie tussen college en ambtelijke organisatie, de relatie tussen directie en ambtelijke organisatie en de relatie tussen de project- en de lijnorganisatie.

Leg beter vast wat taken en verantwoordelijkheden zijn en zie erop toe dat deze worden nageleefd.

*9. Zorg voor volledige en actuele informatie*

Zorg ervoor dat de gemeenteraad, als besluitvormend orgaan, via volledige en actuele informatievoorziening, deze positie kan waarmaken en inhoud geven.

**Aanbevelingen voor de gemeenteraad**

*1. Stel financiële kaders tijdig vast*

Stel met het besluit over het doorexpluiten van de Poldertoren tevens het financiële kader hiervoor vast. Vraag bij begrippen zoals 'een toekomstbestendige exploitatie' beter door, waardoor deze begrippen toetsbaar worden.

*2. Bepaal de wijze van informatieverstrekking*

Leg concrete afspraken vast over resultaten, planning, mijlpalen en de wijze waarop de raad daarover, waar nodig aanvullend op de gemeenterechtelijke systematiek, geïnformeerd wil worden.

*3. Stel de ontwikkelingsstrategie vast vóór verwerving*

Stel bij complexe ruimtelijke opgaven op voorhand een ontwikkelingsstrategie vast, die past binnen het gemeentelijk (vastgoed)beleid. Verken daarbij over welke instrumenten de gemeente beschikt en waar marktpartijen van toegevoegde waarde zijn. Check of de beoogde verwervingstrategie past in de ontwikkeling en of de fasering logisch is.

Vraag, waar nodig en gewenst, om alternatieven waaruit een keuze kan worden gemaakt.

**Voorgesteld besluit**

1. Kennis nemen van het rapport.
2. De conclusies van het rapport onderschrijven en de gedane aanbevelingen overnemen.

**Argumenten**

Rekenkamerrapporten zijn er om de controlerende rol van de gemeenteraad te versterken en het beleid en bestuur van de gemeente Noordoostpolder te helpen verbeteren. Dat vraagt van alle betrokkenen een kritische, onderzoekende en lerende houding. De onderzoekers geven op 27 november 2012 voorafgaand aan de commissiebespreking van dit rapport, een toelichting

No. 16963-3

op de bevindingen, conclusies en aanbevelingen van het onderzoek.

**Planning/uitvoering**

In de commissievergadering van 27 november 2012 krijgt u gelegenheid de opstellers van het rapport vragen te stellen. Daarna kunt u in discussie met het college. Vervolgens dient u zich uit te spreken over de conclusies en aanbevelingen in de commissie- en/of de raadsvergadering.

Voorgesteld wordt de conclusies te onderschrijven en de gedane aanbevelingen zoals deze in het raadsvoorstel staan beschreven en nader zijn gespecificeerd, over te nemen.

**Bijlagen**

Het rapport van de rekenkamercommissie 'Trots op de toren. Een onderzoek naar de ontwikkeling van de Poldertoren in Noordoostpolder'.

Rekenkamercommissie Noordoostpolder.

Portefeuillehouder : W.R. Ruifrok

Steller : B. Duvivier (ambtelijk secretaris Rekenkamercommissie)

