

Emmeloord, 14 januari 2013.

Onderwerp

Invulling werkgeverschap griffie Noordoostpolder

Voorgenomen besluit

1. Het raadsbesluit d.d. 27 maart 2003, voor zover inhoudende de delegatie van de werkgeversbevoegdheden van de raad aan burgemeester & wethouders in te trekken.
2. Een werkgeverscommissie in te stellen.
3. Aan de werkgeverscommissie de bevoegdheden te delegeren die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier) , 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet. Het vaststellen en wijzigen van de arbeidsvoorwaardenregeling behoort wel tot de aan de werkgeverscommissie gedelegeerde bevoegdheden.
4. De volgende raadsleden te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie
 - a. de heer W.C. Haagsma
 - b. mevrouw G.H. Kramer
 - c. de heer L.H.M. Lammers
 - d. mevrouw H. Smit
 - e. de heer J.W. Bakker
5. Vast te stellen de "Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder".
6. De arbeidsvoorwaardenregelingen van de gemeente Noordoostpolder, zoals deze gelden voor het ambtelijk personeel van het college van burgemeester en wethouders, over te nemen en integraal vast te stellen ten behoeve van de griffier en de medewerkers van de griffie.

Advies presidium

Het presidium adviseert positief ten aanzien van dit voorstel en stelt voor dit als hamerstuk te beschouwen.

Aan de raad.

Status: ter besluitvorming

Inleiding

De gemeenteraad is werkgever van de griffie, maar gezien de omvang en de vergaderfrequentie is het niet goed mogelijk om deze werkgeverstaken adequaat uit te voeren. Om de werkgeverstaken formeel goed te regelen wordt voorgesteld om een werkgeverscommissie in te stellen en aan deze commissie de werkgeverstaken van de raad en de vaststelling en wijzigen van arbeidsvoorwaarden te delegeren. Daarnaast is het voorstel om de geldende rechtspositie van het ambtelijk personeel over te nemen en vast te stellen voor het griffiepersoneel.

Doelstelling

Het werkgeverschap voor de griffie op een praktische en juridisch correcte wijze invullen.

Voorgesteld besluit

1. Het raadsbesluit d.d. 27 maart 2003, voor zover inhoudende de delegatie van de werkgeversbevoegdheden van de raad aan burgemeester & wethouders in te trekken.
2. Een werkgeverscommissie in te stellen.
3. Aan de werkgeverscommissie de bevoegdheden te delegeren die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier), 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet. Het vaststellen en wijzigen van de arbeidsvoorwaardenregeling behoort wel tot de aan de werkgeverscommissie gedelegeerde bevoegdheden.
4. De volgende raadsleden te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie
 - a. de heer W.C. Haagsma
 - b. mevrouw G.H. Kramer
 - c. de heer L.H.M. Lammers
 - d. mevrouw H. Smit
 - e. de heer J.W. Bakker
5. Vast te stellen de "Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder".
6. De arbeidsvoorwaardenregelingen van de gemeente Noordoostpolder, zoals deze gelden voor het ambtelijk personeel van het college van burgemeester en wethouders, over te nemen en integraal vast te stellen ten behoeve van de griffier en de medewerkers van de griffie.

Argumenten

Intrekken delegatiebesluit

Bij de introductie van de griffiersfunctie in 2002 is op advies van het College voor Arbeidszaken een aantal van de werkgeverstaken (zoals het vaststellen van de arbeidsvoorwaardenregelingen) gedelegeerd aan het college van burgemeester en wethouders. Dit is formeel niet juist en een dergelijke constructie staat bovendien op gespannen voet met het dualisme. Het delegatiebesluit moet dan ook ingetrokken worden.

Werkgeverscommissie

In de LOGA-brief d.d. 5 juli 2011, aangevuld met een schrijven van 5 december 2011, adviseert het College voor Arbeidszaken het werkgeverschap van de gemeenteraad met betrekking tot het griffiepersoneel in handen te stellen van een bestuurscommissie uit de gemeenteraad; de werkgeverscommissie.

Aan uw raad wordt nu voorgesteld om een verordening vast te stellen waarbij de raad delegatie verleent aan een werkgeverscommissie. De delegatie aan de werkgeverscommissie ziet vooral op het nemen van rechtspositionele besluiten en het vaststellen, wijzigen en aanvullen van de rechtspositieregelingen.

Om versnippering en onduidelijkheid in deze bevoegdheden te voorkomen, wordt voorgesteld deze bevoegdheden integraal aan een zogenaamde werkgeverscommissie te delegeren, tenzij de wet dit verbiedt. De bevoegdheden die op grond van de wet niet aan de commissie kunnen worden gedelegeerd zijn het benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier en de vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie. Deze bevoegdheden blijven bij de raad. Het vaststellen en wijzigen van de arbeidsvoorwaardenregelingen wordt zoals gezegd wel gedelegeerd aan de werkgeverscommissie.

Het presidium kan niet optreden als werkgeverscommissie. De VNG adviseert om met toepassing van artikel 83 Gemeentewet een bestuurscommissie in te stellen, bestaande uit leden van de raad die deze bevoegdheden van de raad uitoefent. De burgemeester wordt aan de werkgeverscommissie verbonden als adviseur. In artikel 83 van de Gemeentewet is vastgelegd dat een commissie die bevoegdheden van de raad uitoefent alleen uit raadsleden kan bestaan. Aangezien de burgemeester lid is van presidium, kan het presidium niet tevens als werkgeverscommissie fungeren. Daarnaast geldt dat een werkgeverscommissie bestaande uit 9 leden en een adviseur, wel erg groot is.

Mandaat

De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel mandateren aan de griffier. Dit zorgt ervoor dat de griffier het werkgeverschap kan uitoefenen ten opzichte van de medewerkers van de griffie. Er wordt voorgesteld dat de werkgeverscommissie de werkgeverstaken –met uitzondering van benoeming, schorsing en ontslag- ten aanzien van de griffiemedewerkers in één van haar eerste vergaderingen mandateert aan de griffier. Hoewel de werkgeverscommissie hiertoe moet besluiten, wordt ter informatie een concept-mandaatbesluit bijgevoegd.

Rechtspositie

De lokale arbeidsvoorwaardenregeling bestaat uit lokale regelingen en een deel dat centraal is overeengekomen (CAR/UWO) en door lokale vaststelling ook rechtskracht heeft gekregen in de gemeente. Voor alle medewerkers van de gemeente is de centraal vastgestelde arbeidsvoorwaardenregeling de geldende regeling. Dit vloeit ook voort uit de wetsgeschiedenis rondom het invoeren van de griffie. Desgevraagd heeft de toenmalig minister van BZK op vragen uit de Eerste Kamer geantwoord dat de arbeidsvoorwaardenregeling in de sector Gemeenten ook op de griffie van toepassing is. Gemeenten – en daarin wordt geen onderscheid gemaakt tussen college en raad- zijn door hun lidmaatschap van de VNG statutair gebonden aan deze afspraken. Echter, op grond van artikel 125 van de Ambtenarenwet is het de werkgever die de arbeidsvoorwaardenregeling vast moet stellen. Dat betekent dat in de gemeente door zowel het college als de gemeenteraad, die immers beide het werkgeverschap uitoefenen, die arbeidsvoorwaardenregeling en ook de wijzigingen daarin moeten worden vastgesteld. Door delegatie van deze bevoegdheid aan de werkgeverscommissie kunnen toekomstige wijzigingen door de werkgeverscommissie worden vastgesteld. Daarbij kan het noodzakelijk zijn af te wijken vanwege specifieke omstandigheden op de griffie.

Kanttekeningen

De raad kan de gedelegeerde bevoegdheden niet zelf uitoefenen. Wel kan het delegatiebesluit worden ingetrokken.

Planning/uitvoering

-

Bijlagen

- raadsbesluit
- Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder
- Concept-mandaatbesluit van werkgeverscommissie aan griffier

De griffier,

R.F. Wassink

Portefeuillehouder : A. van der Werff

Steller : mw. J. Kattenberg; 35 03; d.kattenberg@noordoostpolder.nl

VERORDENING WERKGEVERSCOMMISSIE GRIFFIE NOORDOOSTPOLDER

De raad van de gemeente Noordoostpolder;

Gelezen het voorstel van het presidium van 14 januari 2013 No. 691-1

gelet op artikel 83, eerste lid, de artikelen 107 tot en met 107e, artikel 156 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

B E S L U I T:

vast te stellen het volgende

Verordening werkgeverscommissie Griffie
Noordoostpolder

Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd;
2. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen;
3. De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel mandateren aan de griffier.

Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie bestaat uit 5 leden van de raad: een voorzitter, bij voorkeur de plaatsvervangend voorzitter van de raad, en vier andere leden uit de raad, bij voorkeur afkomstig uit de coalitie en de oppositie;
2. De leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit zijn midden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
 - a. op eigen verzoek; het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad; het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd;
 - b. indien het lid aftreedt als lid van de raad;
 - c. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is de functie van lid van de werkgeverscommissie te vervullen.
4. De voorzitter van de raad kan in voorkomende gevallen worden uitgenodigd om in de vergadering van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en eventueel optreden als informant.
5. De voorzitter van de raad is adviseur bij functionerings- en beoordelingsgesprekken van de griffier.

Artikel 3. Taken voorzitter

De voorzitter draagt in ieder geval zorg voor:

- a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;
- b. het leiden van de vergaderingen;
- c. het doen naleven van deze verordening;

- d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van deze commissie uitgaan, alsmede het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgevers-commissie,
- e. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

Artikel 4. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie raadsgriffie

De werkgeverscommissie raadsgriffie heeft als taken:

- a. de bevoegdheden die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier)), 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet;
- b. het doen van voorstellen aan de raad omtrent door de raad te nemen besluiten inzake benoeming, schorsing en ontslag en de instructie van de raadsgriffier;
- c. het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de raadsgriffier;
- d. overige tot het werkgeverschap behorende taken ten aanzien van de raadsgriffier;
- e. Het vaststellen en wijzigen van arbeidsvoorwaardenregelingen;
- f. het benoemen, schorsen en ontslaan van de medewerkers van de griffie als bedoeld in artikel 107e, lid 2 van de Gemeentewet;
- g. de overige besluiten betreffende de individuele rechtspositie van de medewerkers van de griffie;
- h. het voeren van functionerings- c.q. beoordelingsgesprekken met de medewerkers van de griffie;
- i. de bevoegdheden als bedoeld in lid g en h van dit artikel kunnen door de raadsgriffier in mandaat worden uitgeoefend.

Artikel 5. Ondersteuning van de commissie

De griffier en/of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, draagt zorg voor het secretariaat en maakt met het college of de secretaris afspraken over ondersteuning.

Artikel 6. Besluitvorming

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden zoals bedoeld in artikel 2;
2. Besluiten worden alleen genomen indien in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

Artikel 7. Verslaglegging

De griffier draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst van elke vergadering. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie definitief vastgesteld. Van de functionerings- en beoordelingsgesprekken wordt een verslag gemaakt door een medewerker van P&O.

Artikel 8. Beslotenheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 10, tweede lid, onder e of f van de Wet openbaarheid van bestuur in beslotenheid gehouden.

2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, hierop of een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd.
3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9. Vergaderfrequentie

De werkgeverscommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.

Artikel 10. Verantwoording

De werkgeverscommissie brengt met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, jaarlijks verslag uit aan de raad van haar werkzaamheden en bevindingen.

Artikel 11. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing ervan beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

Artikel 12. Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag volgende op die van zijn bekendmaking.

Artikel 14. Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder'.

Aldus besloten door de raad in zijn openbare vergadering van 24 januari 2013

de griffier,

de voorzitter,

De raad van de gemeente Noordoostpolder,

gelezen het voorstel van het presidium van 14 januari 2013, no. [@] ;

gelet op artikel gelet op artikel 83, eerste lid, de artikelen 107 tot en met 107e, artikel 156 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

B E S L U I T:

1. Het raadsbesluit d.d. 27 maart 2003, voor zover inhoudende de delegatie van de werkgeversbevoegdheden van de raad aan burgemeester & wethouders in te trekken.
2. Een werkgeverscommissie in te stellen.
3. Aan de werkgeverscommissie de bevoegdheden te delegeren die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier)), 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet. Het vaststellen en wijzigen van de arbeidsvoorwaardenregeling behoort wel tot de aan de werkgeverscommissie gedelegeerde bevoegdheden.
4. De volgende raadsleden te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie
 - a. de heer W.C. Haagsma
 - b. mevrouw G.H. Kramer
 - c. de heer L.H.M. Lammers
 - d. mevrouw H. Smit
 - e. de heer J.W. Bakker
5. Vast te stellen de "Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder".
6. De arbeidsvoorwaardenregelingen van de gemeente Noordoostpolder, zoals deze gelden voor het ambtelijk personeel van het college van burgemeester en wethouders, over te nemen en integraal vast te stellen ten behoeve van de griffier en de medewerkers van de griffie.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 24 januari 2013.

De griffier, de voorzitter,

CONCEPT



De werkgeverscommissie van de gemeente Noordoostpolder;

Gelet op afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op artikel 1, derde lid van de Verordening Werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder;

b e s l u i t :

vast te stellen het volgende

Mandaatbesluit bevoegdheden van de werkgeverscommissie aan de griffier.

Artikel 1.

1. De werkgeverscommissie mandateert zijn bevoegdheid tot het nemen van personele besluiten ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren -met uitzondering van besluiten inzake het benoemen, schorsen en ontslaan van griffiemedewerkers en besluiten die de griffier zelf betreffen- aan de griffier.
2. Tot het mandaat behoort mede het afdoen en voeren van correspondentie ter zake van de toegekende bevoegdheden, en het (doen) treffen van voorbereidings- en uitvoeringshandelingen.

Artikel 2.

1. De in mandaat te nemen besluiten dienen in overeenstemming te zijn met alle ter zake geldende regelingen, het door de raad en werkgeverscommissie gevoerde beleid en mogen niet leiden tot een budgetoverschrijding.
2. Indien redelijkerwijs te verwachten is dat een in mandaat te nemen besluit bestuurlijke of politieke implicaties kan hebben, wordt de mandaatgever in de gelegenheid gesteld zijn wensen of bedenkingen over een ontwerp van het te nemen besluit, vergezeld van een advies van de gemandateerde, naar voren te brengen.

Artikel 3.

Bij afwezigheid van de griffier oefent de plaatsvervangend griffier de in dit mandaatbesluit verleende bevoegdheden uit.