

Emmeloord, 13 mei 2014.

### **Onderwerp**

Invulling werkgeverschap griffie Noordoostpolder 2014.

### **Advies Presidium**

Het presidium adviseert unaniem positief over het voorstel

---

Aan de raad.

**Status: ter besluitvorming**

### **Voorgesteld besluit**

1. Een werkgeverscommissie voor de raadsperiode 2014-2018 in te stellen.
2. De volgende raadsleden te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie
  - a. de heer L.H.M. Lammers
  - b. de heer G.J.J. van der Wal
  - c. de heer T. Tuinenga
  - d. de heer L. Verhage
  - e. de heer R. van der Velde
3. Vast te stellen de "Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder 2014".

### **Doelstelling**

Het werkgeverschap voor de griffie voor de komende raadsperiode bij verordening vast te stellen en de leden van de commissie te benoemen. Tevens worden in artikel 5 en 7 enkele kleine tekstwijzigingen voorgesteld.

### **Inleiding**

De gemeenteraad is werkgever van de griffie, maar gezien de omvang en de vergaderfrequentie is het niet goed mogelijk om deze werkgeverstaken adequaat uit te voeren. Om de werkgeverstaken formeel goed te regelen wordt voorgesteld om ook voor de komende raadsperiode een werkgeverscommissie in te stellen en aan deze commissie de werkgeverstaken van de raad en de vaststelling en wijzigen van arbeidsvoorwaarden te delegeren.

### **Argumenten**

#### Bemensing

Na de verkiezingen van 19 maart keerden vier van de vijf leden van de werkgeverscommissie niet terug in de raad. Uw raad dient vijf (nieuwe) leden te benoemen.

#### Tekstwijziging

Aan uw raad wordt tevens voorgesteld om, op advies van de werkgevercommissie uit de vorige raadsperiode de verordening op twee kleine onderdelen aan te passen, door in artikel 5 de woorden 'of een door deze aan te wijzen functionaris' toe te voegen en in artikel 7 'of een door de werkgeverscommissie aan te wijzen functionaris'.

### **Kanttekeningen**

Geen

### **Planning/uitvoering**

Geen

No. 246177-2

**Bijlagen**

- Raadsbesluit.

De griffier,

Steller : de heer R.F. Wassink; 33 15; r.wassink@noordoostpolder.nl

De raad van de gemeente Noordoostpolder,

gelezen het voorstel van de griffier van 13 mei 2014, no. 246177-1;

gelet op artikel 83, eerste lid, de artikelen 107 tot en met 107e, artikel 156 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht

#### B E S L U I T:

1. Een werkgeverscommissie voor de raadsperiode 2014-2018 in te stellen.
2. De volgende raadsleden te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie
  - a. de heer L.H.M. Lammers
  - b. de heer G.J.J. van der Wal
  - c. de heer T. Tuinenga
  - d. de heer L. Verhage
  - e. de heer R. van der Velde
3. Vast te stellen de

Verordening werkgeverscommissie Griffie  
Noordoostpolder 2014

#### **Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie**

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd;
2. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen;
3. De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel mandateren aan de griffier.

#### **Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie**

1. De werkgeverscommissie bestaat uit 5 leden van de raad: een voorzitter, bij voorkeur de plaatsvervangend voorzitter van de raad, en vier andere leden uit de raad, bij voorkeur afkomstig uit de coalitie en de oppositie;
2. De leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit zijn midden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
  - a. op eigen verzoek; het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad; het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd;
  - b. indien het lid aftreedt als lid van de raad;
  - c. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is de functie van lid van de werkgeverscommissie te vervullen.
4. De voorzitter van de raad kan in voorkomende gevallen worden uitgenodigd om in de vergadering van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en eventueel optreden als informant.
5. De voorzitter van de raad is adviseur bij functionerings- en beoordelingsgesprekken van de griffier.

### **Artikel 3. Taken voorzitter**

De voorzitter draagt in ieder geval zorg voor:

- a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;
- b. het leiden van de vergaderingen;
- c. het doen naleven van deze verordening;
- d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van deze commissie uitgaan, alsmede het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgevers-commissie,
- e. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

### **Artikel 4. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie raadsgriffie**

De werkgeverscommissie raadsgriffie heeft als taken:

- a. de bevoegdheden die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgestelde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier) ), 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet;
- b. het doen van voorstellen aan de raad omtrent door de raad te nemen besluiten inzake benoeming, schorsing en ontslag en de instructie van de raadsgriffier;
- c. het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de raadsgriffier;
- d. overige tot het werkgeverschap behorende taken ten aanzien van de raadsgriffier;
- e. Het vaststellen en wijzigen van arbeidsvoorwaardenregelingen;
- f. het benoemen, schorsen en ontslaan van de medewerkers van de griffie als bedoeld in artikel 107e, lid 2 van de Gemeentewet;
- g. de overige besluiten betreffende de individuele rechtspositie van de medewerkers van de griffie;
- h. het voeren van functionerings- c.q. beoordelingsgesprekken met de medewerkers van de griffie;
- i. de bevoegdheden als bedoeld in lid g en h van dit artikel kunnen door de raadsgriffier in mandaat worden uitgeoefend.

### **Artikel 5. Ondersteuning van de commissie**

De griffier en/of een door de werkgeverscommissie aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, draagt zorg voor het secretariaat en maakt met het college of de secretaris afspraken over ondersteuning.

### **Artikel 6. Besluitvorming**

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden zoals bedoeld in artikel 2;
2. Besluiten worden alleen genomen indien in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

### **Artikel 7. Verslaglegging**

De griffier of een door de werkgeverscommissie aan te wijzen functionaris draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst van elke vergadering. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie definitief vastgesteld. Van de functionerings- en beoordelingsgesprekken wordt een verslag gemaakt door een medewerker van P&O.

### **Artikel 8. Beslotenheid van vergaderingen**

1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 10, tweede lid, onder e of f van de Wet openbaarheid van bestuur in beslotenheid gehouden.
2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, hierop of een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd.
3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 9. Vergaderfrequentie**

De werkgeverscommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.

### **Artikel 10. Verantwoording**

De werkgeverscommissie brengt met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, jaarlijks verslag uit aan de raad van haar werkzaamheden en bevindingen.

### **Artikel 11. Onvoorziene omstandigheden**

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing ervan beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

### **Artikel 12. Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt in werking op de dag volgende op die van zijn bekendmaking.

### **Artikel 13. Citeertitel**

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Verordening werkgeverscommissie griffie Noordoostpolder 2014'.

Aldus besloten in de openbare vergadering  
Van 26 mei 2014.  
De griffier, de voorzitter,