



Participatieraad sociaal domein
De heer M. Hanson, voorzitter
Texelstroom 11
8303 MG EMMELOORD

Uw bericht van 7 april 2017	Uw kenmerk	Zaaknr. / documentnr. 363144 / 477513	Datum 18 april 2017
Onderwerp Reactie op advies Participatieraad sociaal domein	Bijlagen geen	Inlichtingen mw. L. Breet, 06 13 32 68 85	

Beste heer Hanson,

Hartelijk dank voor de reactie van de Participatieraad sociaal domein op het concept Subsidiebeleidsplan gemeente Noordoostpolder 2017. Fijn om te lezen dat u de wijze waarop het proces is vormgegeven waardeert.

U geeft ons op vier punten adviezen ter verbetering.

1. Sturing op maat: maak de procedures per soort organisatie (vrijwilligersorganisaties en professionele organisaties) helder en richt een duidelijke aanspreekpunt/vraagbaak in.
2. Subsidietender als prikkel voor innovatie en advies: omschrijf bij een subsidietender de beoordelingscriteria helder en leg de formulering van de tender niet bij belanghebbende partijen.
3. Subsiëren van stabiele organisaties: dat kan belemmerend werken bij een tender en is dat ook van toepassing op subsidies tot € 10.000. Verduidelijk dat in de tekst.
4. Verantwoording: tellen en vertellen: de tekst biedt nog teveel ruimte voor eigen interpretatie. Scherp dat aan in de tekst.

Hieronder leest u hoe wij uw adviezen in het beleidsplan verwerken.

1. Sturing op maat

We nemen uw advies ter harte. Een tweetal andere reacties van organisaties vraagt ook naar welke kaders en dus ook procedures nu voor vrijwilligersorganisaties gelden en welke voor professionele organisaties. In reactie daarop hebben wij aangegeven welke

kaders niet op vrijwilligersorganisaties van toepassing zijn. Dat zijn: nr. 5 (gemeente stelt zich op als opdrachtgever), nr. 6 (sturen op door opdrachtgever geformuleerd resultaten), nr. 8 (subsidietender), nr. 9 (keuze voor inkoop) en nr. 13 (vraagbrief). Om het onderscheid tussen vrijwilligersorganisaties en professionele organisaties helder te maken verduidelijken we de tekst van het beleidsplan op dit punt. Een vrijwilligersorganisaties voldoet aan de volgende drie criteria:

- wordt lokaal¹ bestuurd door vrijwilligers (onbezoldigd). Er kan wel sprake zijn van een betaalde coördinator en
- krijgt een subsidiebedrag dat niet hoger is dan € 20.000 en
- krijgt geen gerichte vraag van het gemeentebestuur om bepaalde activiteiten uit te voeren.

U pleit voor een goede informatieverstrekking aan de gesubsidieerde organisaties. De accounthouders zijn de aanspreekpunten voor de organisaties. Daar kan men met vragen terecht.

2. Subsidietender

Ook dit advies nemen we ons ter harte. De werkwijze bij een subsidietender is op onderdelen vergelijkbaar met die van een overheidsopdracht. De gemeente omschrijft als opdrachtgever de vraag en de beoordelingscriteria in het document waarmee de tender wordt uitgezet. De belanghebbende partijen hebben daar geen rol in. Het is wel denkbaar dat er met partijen oriënterend en in voorbereidende zin gesproken wordt over de thema's van een subsidietender. Op dit moment hebben we nog geen onderwerpen voor een subsidietender.

3. Subsidiëren van stabiele organisaties

In uw advies oppert u dat dit kader, waarbij we naar de stabiliteit van organisaties kijken over de afgelopen 3 jaar, belemmerend kan werken in geval van subsidietenders. U doelt er wellicht op dat nieuwe organisaties, die zich profileren op een nieuwe aanpak, nog geen driejaar bestaan en dus niet in aanmerking komen voor een subsidie. Bij nieuwe organisaties zal het vertrouwen dat de subsidieopdracht bij de betreffende organisaties in goede handen is, op iets anders gebaseerd moeten worden dan stabiliteit in het verleden. We kijken dan naar de gedegenheid van het businessplan van de organisaties. Dit wordt in het beleidsplan toegevoegd.

4. Verantwoording: tellen en vertellen

U constateert dat deze paragraaf nog veel ruimte laat voor eigen interpretatie en stelt voor om de tekst aan te scherpen. De uitwerking van dit onderdeel vindt plaats in de nota Sturing waarin we de vertaalslag maken van de beleidsdoelen naar de resultaten waaraan gesubsidieerde organisaties bijdragen. De echte concretisering vindt plaats in de beschikking. Daarin nemen we op welke gegevens geregistreerd moeten worden en op welke punten bijvoorbeeld klantervaringen geïnventariseerd moeten worden om inzicht te krijgen in de bereikte resultaten. De verwijzing naar de beschikking benoemen we voor de duidelijkheid ook expliciet in de nota.

Hartelijk dank voor uw adviezen en de snelheid waarmee u die afgegeven hebt.

Me^vvriendelijke groet,

 je van burgemeester en wethouders
taris, de burgemeest

¹ Organisaties als de Zonnebloem en het Rode Kruis hebben op landelijk bureau wel een betaald bestuur, maar op lokaal niveau niet.