

Uitvoeringsprogramma Vergunningen, toezicht en handhaving 2020



gemeente
NOORDOOSTPOLDER

Vastgesteld:
17 december 2019

Inhoudsopgave

1. Inleiding	blz. 3
2. Toelichting op de manier van programmeren	blz. 6
2.1 Uitvoeringsprogramma in een oogopslag.....	blz. 6
2.2 Klachtenafhandeling	blz. 6
2.3 Format voor het uitwerken van producten.....	blz. 6
2.4 Omgevingsdienst en GGD Flevoland.....	blz. 6
3. Wat gaan we doen	blz. 8
3.1 Werkzaamheden team Vergunningen.....	blz. 8
3.2 Werkzaamheden team Handhaving.....	blz. 9
3.3 Inzet beschikbare capaciteit.....	blz. 10
4. Personele capaciteit en middelen	blz. 11
4.1 Beschikbare capaciteit.....	blz. 11
4.2 Gewenste capaciteit.....	blz. 12
4.3 Personele bezetting.....	blz. 13
4.3 Monitoring van de uitvoering.....	blz. 13

Bijlagen

Bijlage 1: Totaaloverzicht taken en uren Uitvoeringsprogramma 2020

Bijlage 2: Productbladen

Bijlage 3: Formatie cluster Vergunningen, toezicht en handhaving

Bijlage 4: Top 10 overlastfeiten

Bijlage 5: Afbakening taken

Bijlage 6: Gewenste vs. beschikbare capaciteit team Handhaving



H 1: Inleiding

Dit Uitvoeringsprogramma Vergunningen, toezicht en handhaving (hierna: Uitvoeringsprogramma) geeft inzicht in de taken die de gemeente Noordoostpolder in 2020 uitvoert op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving, welke capaciteit daarmee gemoeid is en wat de gewenste resultaten zijn.

Om een zo goed mogelijk beeld te schetsen van uit te voeren werkzaamheden en de benodigde capaciteit in 2020 is o.a. gebruik gemaakt van jaarverslagen en de managementrapportages die zijn opgesteld in 2019.

Het opstellen van het Uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting. In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) wordt toegezien of het Uitvoeringsprogramma daadwerkelijk wordt opgesteld.

Volgens de Wabo-kwaliteitscriteria moet het Uitvoeringsprogramma tenminste de volgende onderdelen bevatten:

- een duidelijke verbinding met de gestelde prioriteiten en doelstellingen;
- een weergave van de concrete activiteiten, inclusief de bijbehorende capaciteit;
- een uitwerking in een concrete werkplanning voor alle betrokken organisatieonderdelen.

Afbakening

De werkzaamheden die binnen vergunningen, toezicht en handhaving uitgevoerd worden zijn onder te verdelen in drie categorieën, namelijk:

1. programmatische werkzaamheden;
2. reactieve werkzaamheden;
3. uitbestede werkzaamheden.

De programmatische werkzaamheden zijn vooral handhavingstaken die proactief opgepakt worden. Deze taken komen voort uit de naleving van de Wabo (o.a. bouwtoezicht, brandveiligheid, ruimtelijke ordening) de Algemene plaatselijke verordening, Afvalstoffenverordening (overlast in de openbare ruimte), de Drank- en Horecawet en de Wet kinderopvang.

Vergunningverlening betreft veelal reactieve werkzaamheden. De werkzaamheden beginnen nadat een aanvraag om vergunning, melding of ontheffing is binnengekomen. Dit bemoeilijkt het maken van een sluitende jaarplanning. Aan de hand van analyses van werkzaamheden over de afgelopen jaren is de verwachte workload voor 2020 in beeld gebracht voor vergunningverlening.

De reactieve werkzaamheden voor toezicht en handhaving komen voort uit klachten/meldingen van burgers, bestuurders of signaaltoezicht van collega's. De op te pakken klachten/meldingen kunnen betrekking hebben op alle handhavingstaken die team Handhaving onder zich heeft. Er is de laatste jaren een duidelijk stijgende lijn waar te nemen. Dit is mede te verklaren doordat de gemeente steeds makkelijker te bereiken is via de gemeentelijke website en sociale media. Ook het zichtbaar aanwezig zijn van de Boa's in de openbare ruimte draagt hieraan bij.



Klachten/ meldingen 2012 tot en met 2018

Jaartal	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Totaal aantal klachten	263	234	386	337	484	633	516	448*

*) prognose gebaseerd op gedane MOR meldingen tot half november 2019 en de klachten/ meldingen in Squit.

Partners

Het toezicht op- en de handhaving van milieu-inrichtingen, asbest gerelateerde sloop en werkzaamheden voortvloeiend uit het Besluit bodemkwaliteit wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV). Het toezicht op de Wet kinderopvang wordt al geruime tijd uitgevoerd door GGD Flevoland. De eventuele hieruit voortvloeiende handhaving wordt door team Handhaving uitgevoerd. De uitbesteding van de genoemde taken aan de partners is wettelijk verplicht.

Doel van het Uitvoeringsprogramma

Het Uitvoeringsprogramma maakt inzichtelijk hoe de beschikbare capaciteit en middelen worden ingezet op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Verder geeft het inzicht in de gestelde uitvoeringsdoelen en de gegevens die moeten worden gemonitord om na te kunnen gaan of de uitvoeringsdoelstellingen zijn behaald.

Ook geeft het Uitvoeringsprogramma aan waar geen capaciteit voor vrij is gemaakt (zie bijlage 5: Afbakening taken). Daarmee is het zowel binnen de organisatie als daarbuiten duidelijk wat men kan vragen en verwachten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Passend Organiseren

In 2012 is binnen de gemeentelijke organisatie het concept Passend Organiseren omarmd. Passend Organiseren draait om het vermogen om naar bevind van zaken te handelen en te organiseren. Om daar, waar nodig en gewenst, oor en oog te hebben voor de mens in zijn of haar context en te reageren vanuit die context in plaats van uit de regels. Ook vanuit vergunningen, toezicht en handhaving zal, zonder afbreuk te doen aan wet- en regelgeving, uitvoering gegeven worden aan Passend Organiseren.

Preventieve handhaving en communicatie

Preventieve handhaving heeft primair als doel om inzet van dwangmiddelen te voorkomen. Een belangrijk instrument hierbij is communicatie. Als dit instrument goed wordt ingezet, resulteert dit in beter naleefgedrag. In 2020 zal gekeken worden welke onderwerpen zich lenen voor een communicatieactie.

Financiële dekking voorgenomen activiteiten

De kosten van de geplande activiteiten zijn verwerkt in de begroting 2020. Een verdere toelichting wordt in hoofdstuk 5 gegeven.



Leeswijzer

Het Uitvoeringsprogramma bestaat uit drie onderdelen, namelijk:

1. een tekstueel deel, met daarin:
 - een toelichting op de wijze van programmeren (hoofdstuk 2);
 - een toelichting op een aantal geplande werkzaamheden (hoofdstuk 3);
 - een toelichting op een aantal taken die niet worden uitgevoerd (hoofdstuk 4);
 - een overzicht van de benodigde en beschikbare personele capaciteit en financiële middelen (hoofdstuk 5).
2. een schema dat op hoofdlijnen inzichtelijk maakt welke taken uitgevoerd worden en hoeveel capaciteit hiervoor beschikbaar is (bijlage 1).
3. een nadere uitwerking van alle producten. In een format worden per product o.a. de knelpunten, uit te voeren taken, prioriteiten en doelen inzichtelijk gemaakt (bijlage 2).

Afstemming

Het concept Uitvoeringsprogramma VTH 2020 is, ten behoeve van een optimale afstemming, voorgelegd aan de GGD Flevoland, de OFGV, Waterschap Zuiderzeeland, Provincie Flevoland en de politie. Eventuele reacties zijn meegenomen in het definitieve uitvoeringsprogramma.



H2: Toelichting op de manier van programmeren

Dit hoofdstuk geeft een toelichting op de manier waarop de uitvoeringstaken in Noordoostpolder zijn geprogrammeerd.

2.1. Uitvoeringsprogramma in een oogopslag

Het schema in bijlage 1 geeft het Uitvoeringsprogramma in een oogopslag weer. In de linker kolom staan alle taken die samen het speelveld van cluster Vergunningen, toezicht en handhaving vormen.

De eenheid op basis waarvan geprogrammeerd wordt is het product. Een product kan betrekking hebben op één of meerdere taken uit het schema van bijlage 1. Een product is aangeduid met een nummer. Uit het schema kan afgeleid worden hoeveel capaciteit gekoppeld is aan een product.

2.2. Klachtenafhandeling

Niet voor alle toezichts- en handhavingstaken kiezen we voor een actieve, programmatische aanpak. Bij taken met een lage(re) prioriteit treden we alleen reactief op. Dit optreden kan zijn naar aanleiding van klachten/ meldingen, ambtelijke constatering of bestuurlijke wensen.

2.3. Format voor het uitwerken van producten

Voor het uitwerken van producten gebruiken we een format. In bijlage 2 zijn alle uitgewerkte producten terug te vinden in productbladen. Bij het uitwerken van een product wordt o.a. bepaald welke concrete activiteiten we precies gaan uitvoeren, welke resultaten we aan het einde van het jaar willen behalen en hoeveel capaciteit we hiervoor hebben gereserveerd.

2.4. Omgevingsdienst en GGD Flevoland

Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

De provincies Flevoland en Noord-Holland en de Flevolandse gemeenten plus de gemeenten uit de Gooi en Vechtstreek hebben in 2012 de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) opgericht. Gemeente Noordoostpolder is één van de deelnemers aan de OFGV. De vestigingsplaats van de omgevingsdienst is Lelystad.

De OFGV geeft uitvoering aan een aantal taken die voorheen ondergebracht waren bij de gemeenten en provincies. Deze taken worden aangeduid als het basistakenpakket en staan beschreven in artikel 7.1 van het Besluit Omgevingsrecht. Deze taken hebben betrekking op milieuvergunningverlening, het afhandelen van milieumeldingen en het toezicht en handhaving van milieuregelgeving binnen inrichtingen. Ook het toezicht en de handhaving van het Besluit bodemkwaliteit valt hieronder. De gemeente Noordoostpolder heeft alle basistaken ondergebracht bij de OFGV.



Gemeentelijke gezondheidsdienst Flevoland

De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving van de Wet kinderopvang. Het toezicht hierop is wettelijk ondergebracht bij de GGD. Voor onze gemeente voert de GGD Flevoland de volgende werkzaamheden uit:

- Op basis van nieuwe meldingen desbetreffende kindercentra, GOB's en gastouders controleren;
- Inspectie van bestaande kindercentra en gastouderbureaus (op basis van risicoprofielen);
- jaarlijks een percentage van de gastouders controleren.

De eventuele handhaving die hierop volgt wordt uitgevoerd door team Handhaving.



H3: Wat gaan we doen

In dit hoofdstuk wordt in paragraaf 3.1. een overzicht gegeven van het verwacht aantal te verlenen vergunningen en het aantal af te handelen meldingen en ontheffingen in 2020. In paragraaf 3.2. wordt een toelichting gegeven op de aspecten die in 2020 binnen toezicht en handhaving extra aandacht krijgen. Paragraaf 3.3. gaat kort in op mogelijke tussentijdse aanpassingen van uit te voeren taken.

3.1. Werkzaamheden team Vergunningen

Aantal vergunningaanvragen en af te handelen meldingen en ontheffingen

In het overzicht hieronder wordt het verwacht aantal vergunningaanvragen, ontheffingen en meldingen in 2020 inzichtelijk gemaakt. Deze prognose is opgesteld aan de hand van cijfers uit de jaarverslagen VTH van de afgelopen jaren en managementrapportages.

Verwacht aantal af te handelen vergunningen, meldingen en ontheffingen in 2020	
Soort vergunning/melding	Aantal
Omgevingsvergunning bouwen	300
Omgevingsvergunning wijzigen monumenten	3
Flitsvergunning (omgevingsvergunning bouw)	20
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik	5
Melding brandveilig gebruik	12
Melding Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen	78
Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan	77
Omgevingsvergunning activiteit aanleggen	14
Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan (ander woongebruik)	30
Omgevingsvergunning vellen houtopstanden	15
Omgevingsvergunning activiteit maken/ veranderen van een uitweg	35
Vergunning kabels en leidingen	240
Standplaats- en marktvergunningen	23
Evenementenvergunning	150
Ontheffing afval verbranden	13
Drank- en Horecavergunning (inrichting)	6
Drank- en Horeca ontheffing (evenement)	50
Melding Drank- en Horecawet (wijziging vergunning)	10
Aanwezigheidsvergunning speelautomaten	4
Ontheffing kamperen buiten kampeerterreinen	5
Vergunning inzamelen kleding	2
Exploitatievergunning	9
Meldingen Besluit lozen buiten inrichtingen	6
Melding Besluit mobiel breken bouw en sloopafval	6
Ontheffing Bouwbesluit 2012/circulaire bouwlawaai 2010	2
Melding Besluit lozing afvalwater huishoudens	1
Melding Vuurwerkbesluit	1
Meldingen slopen	450



3.2. Werkzaamheden team Handhaving

In deze paragraaf worden aspecten toegelicht die in 2020 extra aandacht krijgen of gaan spelen binnen toezicht en handhaving. Een volledig overzicht van de werkzaamheden staat in bijlage 2.

Ondermijning

Ondermijning is niet nieuw. De verwevenheid van onder- en bovenwereld krijgt echter de afgelopen jaren meer en meer aandacht. De gemeente heeft hierin twee rollen:

- Bestuurlijk optreden;
- Ambtelijke alertheid.

Door het Regionaal Informatie en Expertise Centrum Midden-Nederland (RIEC MN) is een ondermijningsbeeld opgesteld voor de gemeente Noordoostpolder. Dit beeld is vertrouwelijk. Echter, de thema's die hier uit voort komen zijn dit niet. Deze worden uiterlijk begin 2020 met de organisatie gedeeld. Vanuit toezicht en handhaving is het belangrijk om onderdeel te zijn van de aanpak van ondermijning; vergunningen maar ook 'gedrag' in de openbare ruimte kunnen gebruikt worden voor zaken die het daglicht niet kunnen verdragen.

In algemene zin zetten we in op onderstaande vier punten:

- Beleid op orde; beschikbaar beleid implementeren we zo spoedig mogelijk en uiterlijk in kwartaal 1 van 2020. Nieuw beleid of aanstaand beleid implementeren we direct, na weging op basis van de 'couleur locale';
- Versterken integrale samenwerking uitvoering handhaving.
- Actieve communicatie; we vertellen wat we doen. Dit doen we in algemene zin en daar waar nodig of wenselijk doelgroepgericht.
- Versterken informatiepositie. Intensivering moet leiden tot het verkrijgen van een veel beter beeld van de illegale activiteiten binnen onze gemeente. Versterking van de informatiepositie stelt de lokale driehoek (burgemeester, politie en officier van justitie) in staat om geprioriteerde keuzes te maken.

Voor toezicht & handhaving reserveren we 180 uren in 2020 om actief een bijdrage te kunnen leveren aan integrale samenwerking op het gebied van ondermijning.

Huisvestingslocaties ander woongebruik

Door de beleidsregel "ander woongebruik" is het mogelijk om woningen in woonkernen te gebruiken voor woonvormen waarbij meerdere personen (maximaal 4) bij elkaar wonen die geen huishouden vormen en waar geen continuïteit en onderlinge verbondenheid is in de samenstelling van personen. Zoals arbeidsmigranten of studenten. Voor dit "ander woongebruik" is een omgevingsvergunning nodig. Voor het buitengebied is ook beleid opgesteld dat het mogelijk maakt om met vergunning arbeidsmigranten te huisvesten.

Voor lang niet alle woningen waar ander woongebruik plaatsvindt is een vergunning aangevraagd. Dit blijkt uit meldingen, klachten en controlebezoeken. Ook in 2020 zal handhavend worden opgetreden tegen situaties die niet vergund zijn. De woningeigenaren zijn in de afgelopen jaren op de vergunningplicht gewezen. Daarnaast worden woningen waarvoor een omgevingsvergunning is verleend gecontroleerd op naleving.

De bij dit aandachtsgebied behorende werkzaamheden moeten worden verricht binnen de bestaande budgetten en formatie. Mocht tussentijds blijken dat de taakstelling voor 2020 niet gehaald wordt, dan zal het college hiervan op de hoogte gebracht worden zodat gekeken kan worden hoe de taakstelling wel bereikt kan worden.



Permanente bewoning

In 2020 zullen 10 controlerondes uitgevoerd worden langs de vier recreatieterreinen binnen de gemeente waar permanente bewoning van recreatiewoningen aan de orde kan zijn. Aan de hand van de inventarisatie wordt een goed beeld verkregen van de situatie. Aan de hand van de inventarisatie wordt bepaald hoe in 2021 met het toezicht en handhaving wordt omgegaan. Tegen de gevallen waar voldoende bewijslast aanwezig is, of eerder optreden noodzakelijk, wordt handhavend opgetreden.

3.3. Inzet beschikbare capaciteit

De beschikbare capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken is beperkt. Op basis van de huidige prioriteiten wordt deze capaciteit ingezet om de verschillende taken uit te voeren. Het kan zijn dat door andere inzichten in de loop van 2020 de prioriteiten anders komen te liggen. Dan kan leiden tot een aanpassing van de uit te voeren taken in 2020.



H4: Personele capaciteit en middelen

Om het Uitvoeringsprogramma uit te kunnen voeren zijn personele capaciteit en financiële middelen noodzakelijk. Hieronder wordt dit inzichtelijk gemaakt.

4.1 Beschikbare capaciteit

Beschikbare personele capaciteit

In bijlage 1 wordt inzichtelijk gemaakt hoeveel uren nodig zijn om de verschillende taken van het Uitvoeringsprogramma uit te voeren. In het overzicht is uitgegaan van 1.450 effectieve uren per FTE.

Beschikbare uren VTH

Uit bijlage 1 blijkt dat voor de uitvoering van de voorgenomen taken in het Uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening 16.878 uren (11,64 fte) nodig is. Voor toezicht en handhaving is 20.547 uren (14,17 fte) nodig.

Beschikbare uren voor leidinggevende werkzaamheden

In bijlage 1 zijn de uren voor de manager niet opgenomen. Hiervoor zijn 1.450 effectieve uren beschikbaar (1 FTE).

Totaal benodigde uren

Voor de uitvoering van de beschreven werkzaamheden in bijlage 1 en 2 van dit uitvoeringsprogramma zijn naar verwachting 37.425 effectieve uren benodigd. Dit staat gelijk aan 25,81 FTE. Uit bijlage 3 blijkt deze benodigde capaciteit beschikbaar is in 2020.

Beschikbare materiële capaciteit Vergunningen, toezicht en handhaving 2020

Materiële lasten	Bedrag
Toezicht fietsenstalling De Deel	€ 10.600
Contributies e.d.	€ 1.420
Inhuur Solviteers t.b.v. Squit XO	€ 13.180
Bijdrage aan OFGV milieutaken	€ 1.347.368
Verwerking milieurapportages glastuinbouwbedrijven/ FLYNTH adviseurs	€ 7.605
Inhuur GGD kinderopvang 2020	€ 127.368
Onderhoud workflow, bouwbeleidsplan	€ 13.790
Beheer – meetapparatuur t.b.v. uitvoeren geluidsmetingen	€ 4.715
Subsidies monumenten	€ 27.235
Advisering welstand	€ 76.050

Uit de door de gemeenteraad eind 2019 vastgestelde begroting voor 2020 is op te maken dat de benodigde materiële capaciteit voor vergunningen, toezicht en handhaving financieel gedekt is.

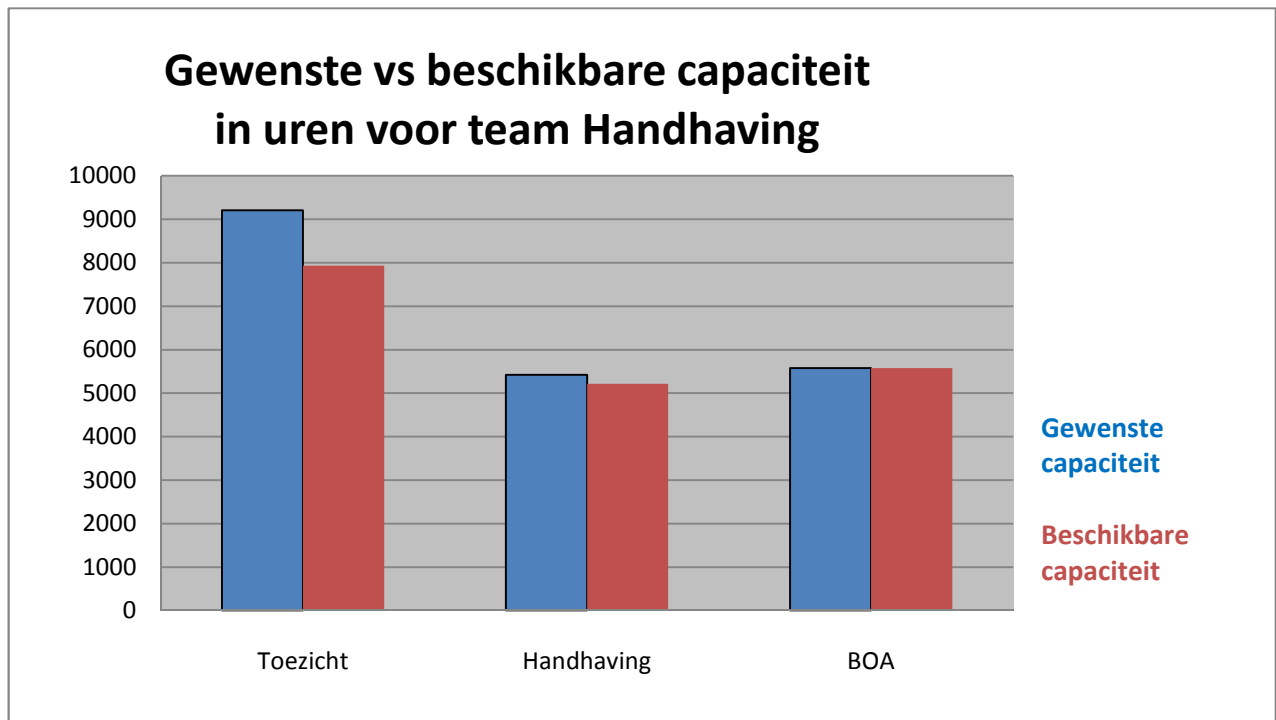


4.2 Gewenste capaciteit

Toezicht en handhaving

Ten behoeve van het interbestuurlijk toezicht door de provincie Flevoland moet inzichtelijk gemaakt worden wat de gewenste capaciteit is binnen VTH voor de uitvoering van de taken. De beschikbare capaciteit en de inzet voor het uitvoeren van de taken is vastgelegd in dit Uitvoeringsprogramma. De gewenste capaciteit is een ideale situatie en is in de regel hoger dan de huidige beschikbare capaciteit. Daarmee zou extra inzet kunnen worden gepleegd op onderdelen van het Uitvoeringsprogramma die nu niet zijn ingepland.

In bijlage 6 is aan de hand van een rekenformat in beeld gebracht wat de gewenste capaciteit is voor team Handhaving. Uit de format blijkt dat de Boa capaciteit inmiddels overeen komt met de gewenste capaciteit. Dit als gevolg van één extra fte die in 2019 is ingevuld.



Voor de toezichtstaken blijft de beschikbare capaciteit wat achter bij de gewenste capaciteit. Wat betreft de handhaving wijkt de gewenste capaciteit iets af van de beschikbare capaciteit.

Vergunningverlening

Voor het taakveld vergunningen is de capaciteit geraamd op basis van de meest actuele inzichten. De capaciteit is, inclusief de externe inhuur, toereikend om binnen de gestelde kwaliteitseisen, beleidsregels en dienstverleningswensen het werk te doen. De werkelijke werkzaamheden en gewenste capaciteit zijn pas aan te geven als het werk zich aandient. In het werk kunnen (binnen de verwachte kwantiteit aan aanvragen) pieken in aantallen zijn en kunnen binnen de verwachte kwaliteit aan aanvragen ook afwijkingen zich voordoen.



4.3 Personele bezetting

In het jaarverslag 2018 werd aangegeven dat er relatief veel mutaties plaats hebben gevonden in de personele bezetting van cluster VTH. In de afgelopen periode zijn een aantal vacatures weer opgevuld. De twee vrijgevallen functies van bouwinspecteur wordt d.m.v. externe inhuur ingevuld. Met het oog op de Wet Kwaliteitsborging Bouw, is dit de meest wenselijke oplossing. Het is namelijk nog niet helemaal duidelijk welke consequenties deze wet heeft voor de werkzaamheden binnen het Cluster VTH.

4.4 Monitoring van de uitvoering

Door middel van drie managementrapportages gedurende het jaar wordt de voortgang van het Uitvoeringsprogramma gemonitord. Deze rapportages maken de voortgang van het behalen van de gestelde uitvoeringsdoelen en de hieraan gespendeerde uren inzichtelijk. Mochten zich tussentijds grote problemen, afwijkingen of de noodzaak tot herprioritering voordoen, dan zal het college hiervan op de hoogte worden gesteld.



Bijlage 1: Totaaloverzicht taken en uren Uitvoeringsprogramma 2020



Team Vergunningen	
Fte's	11.64
Beschikbare uren op jaarbasis	16.878
Openbare orde en veiligheid	
	Uren
Actualisatie beleid APV & Legesverordening	75
Bibob & bestuurlijke boete	100
Ontheffing afval verbranden	25
Kapvergunningen	25
Inritvergunningen	50
APV	1.320
Evenementen/ festiviteiten	125
Brandveiligheid (evenementen)	175
Drank- Horecawet	175
Totaal	2.070
Rechtsbescherming	
	Uren
Bezwaar- en beroepsprocedures	575
Totaal	575
Bouwen & wonen	
	Uren
Omgevingsvergunningen	6.195
Overleg bouwplannen	475
Advisering vergunningen	730
Aanleg brandmeldinstallaties	75
Backoffice	1.400
Totaal	8.925
Bestemmingsplan algemeen	
	Uren
Advisering geluid	500
Advisering overige milieuaspecten	25
Totaal	575
Milieu	
	Uren
Vergunningen	25
Geluid	500
Mutaties/advisering OFGV	150
Meldingen milieubeheer	200
Ontheffingen	25
Totaal	900
Monumenten	
	Uren
Monumenten (gemeente)	20
Monumenten (rijk)	15
Advisering	10
Omgevingsvergunningen	150
Totaal	195



Team Vergunningen	
Welstand	Uren
Welstandbeleid	25
Algemeen	100
Totaal	125
Wegen, straten & pleinen	Uren
Instemmingsbesluit AVOI	235
Totaal	235
Overige	Uren
Ouderschapsverlof	872
Mediation	50
LEAN bezwaar en beroep	50
Coördinerende werkzaamheden	650
Applicatiebeheer Squit XO	530
Werkgroep Nop de Ruimte	100
Dorpsvisie Kraggenburg	25
Vacature	1.102
Totaal	3.379
TOTAAL	16.879



Team Handhaving	
Fte's	14,17
Beschikbare uren op jaarbasis	20.547
Nieuwbouw/ verbouw/ monumenten	
Bouwcontroles	3.725
Handhaving n.a.v. bouwcontroles	250
Klachten/ meldingen	300
Totaal	4.275
Illegale bouw	
Toezicht illegale bouw woongebieden	200
Handhaving	150
Klachten/ meldingen	775
Totaal	1.125
Bestaande bouw	
Brandveiligheidscontroles	2.150
Controle meldingen Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen	150
Handhaving cat. 1 & 2	50
Handhaving cat. 3 & 4	50
Klachten/ meldingen	175
Totaal	2.575
Bestemmingsplan	
Toezicht op bedrijventerreinen	150
Handhaving op bedrijventerreinen	75
Permanente bewoning recreatiewoningen	100
Handhaving	75
Klachten/ meldingen	922
Totaal	1.322
Ander woongebruik	
Opsporen niet vergunde huisvesting/ controle vergunde huisvesting	635
Handhaving	400
Klachten/ meldingen	225
Totaal	1.260
Erfsingels	
Handhaving erfsingels	50
Totaal	50
Openbare ruimte	
Controle overtredingen Bsb	1.705
Blauwe zone	80
Ondersteuning	125
Klachten/ meldingen	1.275
Totaal	3.185



Evenementen	Uren
Toezicht vergunning, DHW, APV	300
Handhaving	50
Totaal	350
Afvalstoffen	Uren
Controle op geprioriteerde afvalgerelateerde overtredingen Bsb	750
Snoeproute	120
Ondersteuning	50
Klachten/ meldingen	300
Totaal	1.220
Drank- en Horeca	Uren
Toezicht	400
Handhaving	75
Totaal	475
Naleving kwaliteitseisen Wet kinderopvang	Uren
Handhaving	985
Klachten/ meldingen	25
Totaal	1.010
Milieu	Uren
Ondersteuning OFGV	435
Klachten/ meldingen	50
Totaal	485
Sluiting van woningen/ lokalen/ erven vanwege drugsoverlast	Uren
Toezicht	100
Handhaving	100
Totaal	200
Overige	Uren
Mediation	100
Coördinerende werkzaamheden	725
Beleidscyclus	1.000
Preventieve handhaving/ communicatie	100
Wergroep passend organiseren	50
Applicatiebeheer Squit XO	133
Ondermijning	180
Werkzaamheden i.h.k.v. Wet Tijdelijk Huisverbod	50
Aanspreekpunt sanering asbestdaken	50
Bedrijfshulpverlening (BHV)	20
Schrijfcoach	100
Vacature	508
Totaal	3.016
TOTAAL	20.548



Bijlage 2: Productbladen



Uniforme aspecten vergunningen

In bijlage 2 zijn alle taken die cluster Vergunningen, toezicht en handhaving uitvoert terug te vinden in twaalf productbladen. In elk blad wordt een vast aantal aspecten uitgewerkt.

Omdat de aspecten 'doelstellingen' en 'indicatoren voor de monitoring' voor vergunningen veelal uniform van aard zijn voor de verschillende producten in bijlage 2, worden ze hieronder weergegeven en niet in de productbladen zelf. Het aspect 'probleemanalyse' is alleen uitgewerkt voor toezicht en handhaving omdat voor vergunningen geen noemenswaardige problemen benoemd konden worden. Dit kan in een volgend Uitvoeringsprogramma eventueel wijzigen.

Doelstellingen vergunningen:

1. Op alle ontvankelijke aanvragen om vergunning wordt tijdig beschikt;
2. Op alle ontvankelijke aanvragen om vergunning waar de reguliere Wabo procedure op van toepassing is wordt binnen 5 weken beschikt;
3. Op ontvankelijke aanvragen om zogenaamde flitsvergunningen wordt binnen 5 werkdagen beschikt;
4. De beschikkingen zijn van een goede kwaliteit.

Indicatoren monitoring vergunningen

Om na te kunnen gaan of alle bovenstaande doelstellingen zijn behaald aan het eind van 2020 worden de volgende aspecten gemonitord:

1. Aantal ontvankelijke aanvragen om vergunning waarop niet tijdig is beschikt;
2. Aantal ontvankelijke aanvragen om vergunning waar de reguliere Wabo procedure op van toepassing is waarop niet binnen 5 weken is beschikt;
3. Aantal ontvankelijke aanvragen om zogenaamde flitsvergunningen waarop niet binnen 5 werkdagen is beschikt;
4. Aantal gegronde bezwaarschriften tegen verleende vergunningen, onderverdeeld naar soort vergunning en vergunde activiteit.



Productblad 1: Bouwen/ slopen/wijziging monumenten	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen; ▪ het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het wijzigen van monumenten. ▪ het beoordelen van sloopmeldingen. <p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ toezicht houden op uitvoering van omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen en wijzigen van monumenten. Bij afwijkingen wordt handhavend opgetreden.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Bouwverordening; ▪ Welstandsnota; ▪ Bestemmingsplannen; ▪ Toezichtprotocol bouwhandhaving.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Tijdens bouwcontroles worden vooral overtredingen geconstateerd met betrekking tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Constructieve veiligheid; ▪ Gebruiksveiligheid.
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ omgevingsvergunning bouwen: 300 ▪ flitsvergunning bouwen: 20 ▪ omgevingsvergunning wijzigen monumenten: 3 ▪ melding slopen: 450 <p>Toezicht en handhaving</p> <p>Werkvoorraad van ruim 700 verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen waar minimaal één controle per vergunning uit volgt (peildatum 1 september 2019).</p>
Prioriteiten	<p>Vergunningen</p> <p>Bouwaanvragen worden getoetst aan de Beleidsregel Toetsing, Toezicht en handhaving bouwregelgeving. Het toetsingsbeleid maakt inzichtelijk volgens welke normen er op dit terrein wordt getoetst en formaliseert tegelijkertijd de uitvoeringspraktijk van de bouwplantoetsing.</p>



		<p>Toezicht en handhaving Prioriteiten en mate van toezicht en handhaving zijn opgenomen in de toezicht- en handhavingmatrix die deel uitmaakt van de Beleidsregel Toetsing, Toezicht en handhaving bouwregelgeving.</p> <p><u>Bouwwerken ≤ € 25.000,-</u> Vergunningplichtige bouwwerken met een bouwsom van maximaal € 25.000,- worden alleen gecontroleerd op planologische voorschriften (plaats, afmetingen en gebruik) en, indien van toepassing, op welstandseisen. Er vindt geen bouwtechnische of installatietechnische toets plaats. Een uitzondering hierop zijn bouwwerken met een monumenten- of brandveiligheidsvergunning.</p>
Doelstelling		<p>Toezicht en handhaving</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. alle geconstateerde overtredingen die geprioriteerd zijn in het toezichtsprotocol worden ongedaan gemaakt; 2. De werkvoorraad verleende vergunningen loopt niet verder op (peildatum 1-1-2020).
Indicatoren monitoring		<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal te controleren Wabo-vergunningen met activiteit bouwen; ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aantal geconstateerde overtredingen; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal opgelegde bouwstops; ▪ aantal opgelegde bestuurlijke herstelsancties; ▪ aantal (gegronde) bezwaarzaken.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ toezicht op basis van de beleidsregel toetsing, toezicht en handhaving bouwregelgeving; ▪ bij strijdigheden overleg voeren; ▪ afspraken schriftelijk bevestigen; ▪ bij overtreding, afhankelijk van prioriteit: dwang, waarschuwen of eigen verantwoordelijkheid; ▪ indien gedeputeerde staten bevoegd gezag is wordt het toezicht uitgevoerd door de gemeente.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder dwangsom; ▪ last onder bestuursdwang; ▪ intrekken vergunning.



Productblad 2: Illegale bouw		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P250 Bouwen & Wonen	
Organisatieonderdeel	Team Handhaving	
Taak	<ul style="list-style-type: none"> • Opsporen van niet-vergunningsvrije bouwwerken waarvoor geen vergunning is verleend; • Nagaan in hoeverre vergunningverlening alsnog mogelijk is; • Indien legalisatie niet mogelijk is zo nodig handhavend optreden. 	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo); ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Welstandsnota; ▪ Wet op de ruimtelijke ordening; ▪ Monumentenwet 1988; ▪ Bestemmingsplan; ▪ Provinciale verordening voor de fysieke leefomgeving. 	
Probleemanalyse	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>In de verschillende woonwijken binnen de gemeente zijn in de loop van tijd allerlei bouwwerken gerealiseerd. Een deel is vergunningvrij, een deel is gebouwd met vergunningen, maar er zullen naar verwachting ook vergunningplichtige bouwwerken zijn gerealiseerd zonder dat hiervoor een vergunning is aangevraagd. Deze illegale bouwwerken kunnen vanuit planologisch oogpunt en vanuit welstand onwenselijk zijn. Verder kunnen zij vanuit constructieve veiligheid gevaren met zich meebrengen.</p>	
Omvang taak	Op voorhand is geen uitspraak te doen over de omvang voor wat betreft illegale bouw in woonwijken.	
Prioriteiten	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>Het in beeld brengen van de situatie in Ens wordt voortgezet in 2020. Verder wordt een nader te bepalen woonwijk in Emmeloord in kaart gebracht. Op basis van de richtlijn prioritering handhaving illegale bouwwerken wordt ingezet op excessen.</p>	
Doelstelling	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>In beeld brengen van illegale bouwwerken. Excessen krijgen vanuit de handhaving prioriteit.</p>	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal illegale bouwwerken; ▪ soort illegale bouwwerken; ▪ aantal opgelegde bestuurlijke herstelsancties; ▪ aantal (gegronde) bezwaarzaken. 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	-
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ toepassing bouwstop; ▪ last onder dwangsom; ▪ last onder bestuursdwang.
Opmerkingen	In voorgaande jaren is de aanpak van illegale reclameborden projectmatig opgepakt. Omdat de problematiek de afgelopen tijd is afgenomen en de capaciteit beperkt is, is besloten om t.a.v. illegale reclameborden alleen actie te ondernemen aan de hand van klachten/ meldingen.	



Productblad 3: Brandveiligheid	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P201 Brandweer P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit brandveilig gebruik; Het al dan niet accepteren van meldingen brandveilig gebruik. Het al dan niet accepteren van meldingen op basis van het besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.
	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Toeziën of bouwwerken danwel activiteiten vanuit brandveiligheid voldoen aan de wetgeving.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Woningwet; Bouwbesluit 2012; Handleiding PREVAP 2009; Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> Het brandveilig gebruik van gebouwen is voorgeschreven in het Bouwbesluit. De gemeente voert op basis van de PREVAP methodiek periodiek toezicht uit op de naleving van deze voorschriften. Het toezicht wordt uitgevoerd bij gebouwen die meldings- of vergunningplichtig zijn in het kader van de brandveiligheid. Tijdens controles de afgelopen jaren zijn de volgende overtredingen vaak geconstateerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> compartimentering; brandmeld- en ontruimingsinstallaties; ontvluchting; nood- en transparantverlichting. <p><u>Controles brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen</u> Voor activiteiten in (feest)tenten en bij evenementen e.d. waarbij brandveiligheid een rol speelt is een melding op basis van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen vereist. Veelal zijn hierbij vluchtroutes, transparant-, nood- en omgevingsverlichting een punt van aandacht.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> Omgevingsvergunning brandveilig gebruik: 5 Melding brandveilig gebruik: 12 Melding op basis van Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen: 78



		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> In 2020 moeten naar verwachting 379 eerste controles worden uitgevoerd. Een derde tot de helft van de eerste controles wordt gevolgd door een hercontrole.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Categorie</th> <th>Aantal gebouwen</th> <th>Aantal controles</th> <th>Aantal eerste controles in 2020</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cat. 1</td> <td>1</td> <td>3 x per jaar</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Cat. 2</td> <td>63</td> <td>2 x per jaar</td> <td>126</td> </tr> <tr> <td>Cat. 3</td> <td>220</td> <td>1 x per jaar</td> <td>220</td> </tr> <tr> <td>Cat. 4</td> <td>59</td> <td>1 x per 2 jaar</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td>343</td> <td></td> <td>379</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> Naar verwachting worden er 70 meldingen gedaan. Minimaal 75 procent van deze meldingen worden gevolgd door een controle ter plaatse.</p>	Categorie	Aantal gebouwen	Aantal controles	Aantal eerste controles in 2020	Cat. 1	1	3 x per jaar	3	Cat. 2	63	2 x per jaar	126	Cat. 3	220	1 x per jaar	220	Cat. 4	59	1 x per 2 jaar	30	Totaal	343		379
Categorie	Aantal gebouwen	Aantal controles	Aantal eerste controles in 2020																							
Cat. 1	1	3 x per jaar	3																							
Cat. 2	63	2 x per jaar	126																							
Cat. 3	220	1 x per jaar	220																							
Cat. 4	59	1 x per 2 jaar	30																							
Totaal	343		379																							
Prioriteiten		<p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> De in Squit XO geplande controles van categorie 1 tot en met 4 objecten hebben prioriteit.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> 75 procent van de verleende BGBOP-meldingen worden gecontroleerd.</p>																								
Doelstelling		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> Alle in 2020 geplande controles worden uitgevoerd.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> Minimaal 75 procent van de verleende BGBOP-meldingen worden in de opbouwfase en/ of in de uitvoeringsfase (situatieafhankelijk) gecontroleerd.</p>																								
Indicatoren monitoring		<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde controles en hercontroles; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal opgelegde dwangsommen. 																								
Nalevingsstrategie	Toezicht	<p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> De toezichthouder controleert de desbetreffende objecten. Tekortkomingen worden in een brief of mail aan de overtreder vastgelegd. Termijnen voor herstel zijn situatieafhankelijk.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> De toezichthouder controleert de desbetreffende BGBOP-meldingen in de opbouwfase en/ of in de uitvoeringsfase (situatieafhankelijk). Over tekortkomingen worden afspraken gemaakt. Hersteltermijn is situatieafhankelijk.</p>																								
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder bestuursdwang; ▪ last onder dwangsom. 																								



Productblad 4: Bestemmingsplan	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P253 Bestemmingsplan algemeen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het afwijken van bestemmingsplannen. ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit aanleggen. <p>Toezicht en handhaving</p> <p>Toeziën of het huidige gebruik in overeenstemming is met de planologische bestemmingen. Indien dit niet het geval is zo nodig handhavend optreden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Wet ruimtelijke ordening; ▪ Besluit ruimtelijke ordening; ▪ Besluit omgevingsrecht; ▪ Bestemmingsplannen; ▪ Geldende beleidsregels en vaste gedragslijnen.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Er zijn momenteel vier recreatieterreinen in Noordoostpolder waar permanente bewoning aan de orde kan zijn. Dit is op grond van het bestemmingsplan niet toegestaan. Het beeld bestaat dat er op bescheiden schaal permanente bewoning plaatsvindt.</p> <p><u>Strijdige activiteiten op bedrijventerreinen</u> De activiteiten die plaatsvinden op bedrijventerreinen zijn onderhevig aan veranderingen. Niet elk (nieuw) bedrijf zal altijd zijn (gewijzigde) activiteiten melden. Hierdoor kunnen strijdigheden met het bestemmingsplan ontstaan die in potentie overlast kunnen veroorzaken of gevaar kunnen opleveren.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan: 77 ▪ Omgevingsvergunning activiteit aanleggen: 14



		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Momenteel bestaat er geen goed beeld van het mogelijk aantal gevallen van permanente bewoning op de verschillende recreatieterreinen. Daarom zal in eerste instantie aan de hand van 10 controlerondes een inventarisatie worden uitgevoerd.</p> <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u> In 2019 is gestart met de bedrijventerreinen in Espel en Luttelgeest. Deze lopen nog. In 2020 zal gestart worden met de inventarisatie van het bedrijventerrein in Kraggenburg. Tijdens de inventarisatie wordt o.a. nagegaan of er met het bestemmingsplan strijdige activiteiten plaatsvinden.</p>
	Doelstelling	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Een beeld krijgen waar eventueel permanente bewoning van recreatiewoningen plaatsvindt. Tegen de gevallen waar voldoende bewijslast aanwezig is wordt handhavend opgetreden.</p> <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u> Op basis van beschikbare capaciteit zo veel als mogelijk de strijdigheden op de gecontroleerde bedrijventerreinen beëindigen.</p>
	Indicatoren monitoring	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde controles; ▪ aantal verleende gedoogbeschikkingen; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal dwangsommen. <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal bedrijven die strijdige activiteiten uitvoeren; ▪ aard van de strijdige activiteiten.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ fysieke controles (10 campingcontroles per jaar); ▪ bureau-onderzoek. <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u> Aan de hand van gevelcontroles, administratieve controles (raadplegen KvK bestanden en internetsites) en eventueel controlebezoeken wordt het toezicht uitgevoerd.</p>
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder bestuursdwang; ▪ last onder dwangsom.



Productblad 5: Ander woongebruik	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P253 Bestemmingsplan Algemeen P201 Brandweer P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Vergunningen Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het afwijken van het bestemmingsplan in het kader van de beleidsregel ander woongebruik;
	Toezicht en handhaving Toezien of de huisvesting in overeenstemming met het wettelijk kader plaatsvindt. Indien dit niet het geval is zo nodig handhavend optreden.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Bouwverordening; ▪ Wet ruimtelijke ordening; ▪ Besluit ruimtelijke ordening; ▪ Bestemmingsplan; ▪ Beleid Arbeidsmigranten Noordoostpolder; ▪ Beleidsregel huisvesting arbeidsmigranten landelijk gebied Noordoostpolder; ▪ Beleidsregel Ander woongebruik kernen in Noordoostpolder.
Probleemanalyse	Toezicht en handhaving De huisvesting van kamerbewoners, arbeidsmigranten etc. vindt niet altijd conform de wettelijke kaders plaats. Problemen die zich o.a. voordoen zijn strijdigheid met het bestemmingplan, te veel bewoners in een wooneenheid en overtredingen van de brandveiligheidsregels.
Omvang taak	Vergunningen Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsvergunning afwijking bestemmingsplan (m.b.t. de beleidsregel ander woongebruik): 30
	Toezicht en handhaving Binnen Noordoostpolder zijn naar schatting jaarrond rond de 1.700 FTE* arbeidsmigranten werkzaam. Zij zijn hier voor korte of langere tijd woonachtig. Deels vindt huisvesting plaats binnen de daartoe bestemde opvanglocaties en pensions, deels in woningen in Emmeloord en de dorpen. Tot nu toe is er voor circa 1350 personen huisvesting gerealiseerd of loopt er een aanvraag.
Prioriteiten	Voor het toestaan van ander woongebruik in de dorpen, woonwijken en het buitengebied moet een omgevingsvergunning worden verleend. Gelet op het beperkt aantal gelegaliseerde huisvestingsplaatsen (zie omvang taak) moet nog een aantal locaties gelegaliseerd worden.

(*) Arbeidsmarktanalyse Noordoostpolder, september 2016, Bureau Louter



Doelstelling		Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opgetreden tegen bekende situaties die niet vergund zijn; ▪ alle vergunde nog niet bezochte locaties controleren; ▪ situaties waarbij de (brand-)veiligheid in het geding is met voorrang behandelen.
Indicatoren monitoring		Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal bekende illegale situaties; ▪ Aantal gelegaliseerde situaties; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal dwangsommen/ bestuursdwangbeschikkingen.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aan de hand van verleende omgevingsvergunningen worden controles uitgevoerd. Naar aanleiding van de uitgevoerde controles gaat een brief uit met bevindingen. ▪ Indien n.a.v. signalen uit de samenleving of constatering van collega's of bestuurders er aanleiding voor is zal een desbetreffende locatie bezocht worden. ▪ Eigenaren van bekende locaties die nog niet vergund zijn zullen aangeschreven worden. Indien nodig zal een handhavingsactie gestart worden.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dwangsom; ▪ bestuursdwang bij ernstige misstanden (gebruiksverbod).



Productblad 6: Erfsingels	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P457 Natuurbescherming
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het vellen van houtopstanden.
	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Handhavend optreden indien erfsingels zonder kapvergunning zijn verwijderd. Tevens handhavend optreden indien de voorschriften uit de kapvergunning (herplantplicht) niet worden nageleefd.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder; ▪ Bomenverordening; ▪ Beleidsregel instandhouding landschappelijke beplantingen Noordoostpolder; ▪ Bestemmingsplan; ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.
Probleemanalyse	Toezicht en handhaving Erfsingels zijn karakteristiek voor Noordoostpolder. In het buitengebied zijn veel agrarische bedrijfspercelen en arbeiderswoningen voorzien van een erfsingel. Zonder vergunning mogen erfsingels niet worden gekapt. Ook geldt er een herplantplicht. Het beeld bestaat dat erfsingels verdwijnen zonder dat herplant plaatsvindt. Bij het gemeentebestuur heeft de instandhouding van erfsingels hoge prioriteit.
Omvang taak	Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</i> Omgevingsvergunning vellen houtopstanden: 15
	Toezicht en handhaving In 2020 worden de locaties bezocht waar erfsingels zijn gekapt n.a.v. uitgevoerde erfuitbreidingen, illegale kap van erfsingels en waar nog geen herplant is uitgevoerd.
Prioriteiten	Zichtbepalende locaties bij agrarische/bedrijfspercelen waar erfsingels incompleet zijn of ontbreken.
Doelstelling	Toezicht en handhaving Herplant van alle erfsingels bewerkstelligen die zijn gekapt n.a.v. uitgevoerde erfuitbreidingen of die illegaal zijn gekapt.
Indicatoren monitoring	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal opgepakte handhavingszaken; ▪ Aantal voornemens tot oplegging last onder dwangsom; ▪ Aantal opgelegde dwangsommen.



Nalevings- strategie	Toezicht	Indien een omgevingsvergunning zowel de activiteiten 'bouwen' en 'kappen' betreft, dan meldt de bouw-Inspecteur, na afronding van de bouwactiviteiten, de afronding aan de toezichthouder groenvoorzieningen. Hij kan dan toezicht houden op de herplantplicht.
	Sanctie	Last onder dwangsom.



Productblad 7: Openbare ruimte (Apv)	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P057 Openbare orde en veiligheid
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van meldingen op basis de Algemene verordening ondergrondse infrastructuren (AVOI); ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van standplaatsvergunningen; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van marktvergunningen; ▪ Het beoordelen van de aanvraag en het al dan niet verlenen van een omgevingsvergunning voor de activiteit maken/ veranderen van een uitweg.
	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Het aanpakken van overlastfeiten waar een Bestuurlijke strafbeschikking (Bsb) of een boete op grond van de 'Wet-Mulder' voor gegeven kan worden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wegenverkeerswet 1994; ▪ Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990. ▪ Algemene verordening ondergrondse infrastructuren; ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Sinds 1 januari 2010 kunnen gemeenten de Bsb inzetten voor de aanpak van kleine ergernissen. Gemeente Noordoostpolder beschikt over deze bevoegdheid. Voorheen trad de Politie op tegen deze ergernissen. Door de Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) op te laten treden tegen deze ergernissen neemt het gevoel van veiligheid toe in de openbare ruimte.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p><i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vergunning kabels en leidingen: 240 ▪ Standplaats- en marktvergunning: 23 ▪ Maken/ veranderen van een uitweg: 35
	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Er zijn 93 overtredingen die bestraft kunnen worden d.m.v. de Bsb. Hierbij gaat extra aandacht uit naar de 10 geprioriteerde overtredingen die binnen de Bsb vallen. Een overzicht van de top 10 staat in bijlage 4. Ook de controles van de blauwe zone blijven prioriteit behouden.</p>
Prioriteiten	<p>Alle overtredingen die vallen onder de Bsb zijn eind 2019 opnieuw geprioriteerd. Deze prioritering is uitgevoerd door het raadplegen van het burgerpanel. Dit heeft geresulteerd in een top 10 van overtredingen. Deze overtredingen krijgen extra aandacht.</p>



Doelstelling		<p>Toezicht en handhaving</p> <p>De leefbaarheid in de openbare ruimte behouden en waar mogelijk verbeteren door:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zichtbaar aanwezig te zijn; ▪ bij overtredingen op te treden (aanspreken of beboeten); ▪ in gesprek te gaan en uitleg te geven van regels.
Indicatoren monitoring		<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal opgelegde Bsb's onderverdeeld naar aard van de overtreding. ▪ Aantal klachten en de aard ervan.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voor de inzet van toezicht ligt het speerpunt bij de geprioriteerde overlastfeiten.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bestuurlijke strafbeschikking.



Productblad 8: Evenementen	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P057 Openbare orde en veiligheid
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van evenementenvergunningen.
	Toeziht en handhaving Toezien of de voorschriften uit de evenementenvergunning, DHW en de Apv worden nageleefd. Zo nodig handhavend optreden.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder; Gemeentelijk evenementenbeleid; Gemeentelijk geluidbeleid bij evenementen; Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen; Handhavingsbeleid bij evenementen; Drank- en Horecawet.
Probleemanalyse	Toeziht en handhaving Binnen de gemeente worden jaarlijks een aantal grotere evenementen georganiseerd. Door de samenkomst van grote groepen mensen (bijvoorbeeld Pieperfestival, Nacht van Oranje) ontstaan er risico's voor de veiligheid van bezoekers en is er kans op schade en overlast voor omwonenden indien de regels niet worden nageleefd.
Omvang taak	Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Evenementenvergunning: 150</i>
	Toeziht en handhaving Toezicht houden op de geprioriteerde evenementen.
Prioriteiten	De volgende evenementen worden in 2020 gecontroleerd: <ul style="list-style-type: none"> Pieperfestival (beide dagen); Nacht van Oranje; Zuiderzeerally; Wildeburg; Tulpenfestival (Tulpenroute in het weekend); Autocross Ens; Ensyfair (feest in de tent en waterspektakel); Dijkfeest. Als de capaciteit het toelaat zullen ook andere evenementen worden gecontroleerd.
Doelstelling	Toeziht en handhaving Toezien op de naleving van de vergunningvoorschriften, brandveiligheid, en indien van toepassing op de Drank- en Horecawet en opgelegde geluidsnormen (akoestisch onderzoek).
Indicatoren monitoring	Toeziht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> aantal gecontroleerde evenementen; aantal en aard van geconstateerde overtredingen.



Nalevings- strategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Het toezicht t.a.v. de brandveiligheid zal in de opbouw- en uitvoeringsfase van evenementen worden uitgevoerd door de toezichthouder. ▪ Het toezicht op de vergunningvoorschriften, Drank- en Horecawet en Apv wordt uitgevoerd door de Boa's. Zij zullen ook buiten kantooruren aanwezig zijn. ▪ Geluidsmetingen worden uitgevoerd door de geluidsspecialist van de gemeente of door de Omgevingsdienst. Evenementen die hiervoor vooral in aanmerking komen zijn: Wildeburg, Nacht van Oranje en het Pieperfestival. ▪ Extra toezicht gaat uit naar het correct opbouwen/ construeren van tenten en andere constructies. ▪ Tijdens het toezicht wordt gebruikt gemaakt van de checklist evenementen.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ proces verbaal; ▪ last onder dwangsom; ▪ negatief advies bij de nieuwe aanvraag voor het organiseren van het desbetreffende evenement.



Productblad 9: Afvalstoffen (Asv)		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P407 Afvalverwerking	
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving	
Taak	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> Het beoordelen van verzoeken en het al dan niet verlenen van ontheffingen voor het verbranden van afval. 	
	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> De aanpak van afvalgerelateerde overlast in de openbare ruimte. 	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Afvalstoffenverordening (Asv); Wet milieubeheer; Wet bodembescherming. 	
Probleemanalyse	Overtredingen van de regels voor huishoudelijk afval leveren veel ergernis op. Jaarlijks ontvangt de gemeente meldingen over onjuist aangeboden afval, afvaldumpingen en overlast als gevolg van klike's die langs de weg blijven staan. Het opruimen van onjuist aangeboden afval en dumpingen kost de gemeente geld, omdat deze kosten vaak niet verhaald kunnen worden op de overtreders.	
Omvang taak	Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</i> <ul style="list-style-type: none"> Ontheffing afval verbranden: 13 	
	Toezicht en handhaving Afvalinzameling binnen de gehele gemeente.	
Prioriteiten	De afvalgerelateerde overtredingen in de top 10 overlastfeiten (bijlage 4) hebben prioriteit. Verder zal regelmatig gecontroleerd worden op zwerfafval langs de zogenaamde snoeproute. Dit zijn door scholieren veel bezochte locaties waar vaak afval wordt achtergelaten.	
Doelstelling	<ul style="list-style-type: none"> Optreden tegen alle geconstateerde geprioriteerde afvalgerelateerde overtredingen. Het terugdringen van zwerfafval op de snoeproute. 	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> aantal opgelegde Bestuurlijke strafbeschikkingen, onderverdeeld naar aard van de overtreding; aantal geconstateerde gevallen van illegale dump van afval; aantal verwijzingen naar Bureau HALT. 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	-
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> Bestuurlijke strafbeschikking; Doorverwijzing naar Bureau Halt.



Productblad 10: Drank- en Horecawet										
Programma	1. Fysieke leefomgeving									
Product	P057 Openbare orde en veiligheid									
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving									
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van vergunningen op basis van de Drank- en Horecawet; ▪ Het beoordelen van verzoeken en het al dan niet verlenen van ontheffingen op basis van de Drank- en Horecawet; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van aanwezigheidsvergunningen voor speelautomaten; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van exploitatievergunningen. 									
	<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controle van het vergunningenstelsel; ▪ Alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken; ▪ Controle op alcoholgebruik onder jongeren. 									
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Drank- en Horecawet; ▪ Handhavingsbeleid Drank- en Horecawet Noordoostpolder; ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder. 									
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Op grond van de Drank- en Horecawet mogen jongeren onder de 18 jaar op openbare plekken geen alcohol consumeren. Ondernemers mogen aan deze groep jongeren geen alcohol verkopen. Toezicht op verstrekken van alcohol zal de naleving van de regels bevorderen.</p>									
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p><i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2020:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drank- en Horecavergunning: 6 ▪ Ontheffing Drank- en Horecawet: 50 ▪ Melding drank- en horecawet: 10 ▪ Aanwezigheidsvergunning speelautomaten: 4 ▪ Exploitatievergunning: 9 									
	<p>Toezicht en handhaving</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Drankverstrekende instellingen</th> <th style="text-align: center;">Aantal vergunningen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Commerciële horeca</td> <td style="text-align: center;">59</td> </tr> <tr> <td>Paracommerciële horeca</td> <td style="text-align: center;">42</td> </tr> <tr> <td>Slijterijen en supermarkten</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td style="text-align: center;">109</td> </tr> </tbody> </table> <p>Verder zijn 55 ontheffingen verleend (stand van zaken per 1 september 2019).</p>	Drankverstrekende instellingen	Aantal vergunningen	Commerciële horeca	59	Paracommerciële horeca	42	Slijterijen en supermarkten	8	Totaal
Drankverstrekende instellingen	Aantal vergunningen									
Commerciële horeca	59									
Paracommerciële horeca	42									
Slijterijen en supermarkten	8									
Totaal	109									
Prioriteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Alle geplande drank- en horecacontroles, gepland voor 2020, uitvoeren. • Uitvoering geven aan de prioriteiten, genoemd in het handhavingsplan voor de Drank- en Horecawet. <p><u>Sluitingstijden Horeca</u></p> <p>De gemeente ziet niet actief toe op de naleving van de sluitingstijden van horecagelegenheden.</p>									



Doelstelling		Toezicht en handhaving Voorkomen dat minderjarigen in de openbare ruimte alcohol kunnen gebruiken door controles uit te voeren bij bedrijfstypes die hiervoor zijn aangewezen in het Handhavingsbeleid Drink- en Horecawet.
Indicatoren monitoring		<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde controles; ▪ aantal geconstateerde overtredingen; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal opgelegde sancties, onderverdeeld in soort.
Nalevingsstrategie	Toezicht	Het toezicht wordt uitgevoerd door de Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's). Zij voeren toezicht uit op basis van het Handhavingsbeleid Drink- en Horecawet Noordoostpolder.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jongeren doorverwijzen naar bureau HALT; ▪ intrekken/ schorsen van de vergunning; ▪ proces verbaal; ▪ toepassing last onder bestuursdwang; ▪ toepassing last onder dwangsom; ▪ opleggen bestuurlijke boete; ▪ ontzegging van de toegang/ verwijderen bezoekers; ▪ sluiting van een horecagelegenheid.



Productblad 11: Kinderopvang											
Programma	2. Sociale leefbaarheid										
Product	P566 Kinderopvangbeleid										
Organisatieonderdeel	<ul style="list-style-type: none"> Team Handhaving; GGD Flevoland. 										
Taak	<ul style="list-style-type: none"> Registreren/ muteren van kinderopvangvoorzieningen in het Landelijke Register Kinderopvang; Toezicht uitvoeren en zo nodig handhavend optreden op basis van de Wet kinderopvang. 										
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Wet kinderopvang; Overeenkomst toezicht kinderopvang gemeente Noordoostpolder 										
Probleemanalyse	<ul style="list-style-type: none"> Controlefrequenties en diepgang van controles zijn wettelijk vastgelegd. 										
Omvang taak	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Instelling</th> <th>Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kinderdagverblijven (KDV's)</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Buitenschoolse opvang (BSO's)</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Gastouderbureau (GOB's)</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)</td> <td>188</td> </tr> </tbody> </table>	Instelling	Aantal	Kinderdagverblijven (KDV's)	33	Buitenschoolse opvang (BSO's)	24	Gastouderbureau (GOB's)	5	Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)	188
	Instelling	Aantal									
	Kinderdagverblijven (KDV's)	33									
	Buitenschoolse opvang (BSO's)	24									
	Gastouderbureau (GOB's)	5									
Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)	188										
Stand van zaken per 1 september 2019.											
Prioriteiten	De GGD maakt van alle kindercentra en GOB's een risicoprofiel op. De inspectie-activiteit wordt afgestemd op basis van dit profiel. De inspecties worden in 2020 risico gestuurd uitgevoerd en een percentage van de VGO's wordt gecontroleerd. Daarnaast zullen zich nieuwe kindercentra en VGO's blijven aanmelden. Het beschikbare budget biedt in 2020 vooralsnog de mogelijkheid alle wettelijke controles uit te voeren.										
Doelstelling	<ul style="list-style-type: none"> Alle KDV's, BSO's, GOB's en nieuwe VGO's worden gecontroleerd. 25 Procent van alle bestaande VGO's worden gecontroleerd. 										
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> aantal gecontroleerde instellingen; aantal overtredingen; aard van de overtredingen; aantal aanschrijvingen; aantal opgelegde dwangsommen. 										
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> Beleidsregels handhaving Wet Kinderopvang gemeente Noordoostpolder. Contract met de GGD. De controles worden uitgevoerd op basis van de overeenkomst toezicht kinderopvang gemeente Noordoostpolder. 									
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> schriftelijke aanwijzing; last onder dwangsom; exploitatieverbod, verwijdering uit landelijk register. 									



Productblad 12: sluiting van woningen/ lokalen/ erven vanwege drugsoverlast		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P057 Openbare orde en veiligheid	
Organisatieonderdeel	Team Handhaving	
Taak	Toezicht en handhaving Door middel van bestuursdwang sluiten van woningen/ lokalen/ erven waar middelen genoemd in lijst I of lijst II van de Opiumwet worden verkocht, afgeleverd, verstrekt of aanwezig zijn.	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ artikel 174 Gemeentewet; ▪ artikel 13b Opiumwet; ▪ artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht; ▪ de Richtlijnen voor strafvordering Opiumwet. ▪ Damoclesbeleid gemeente Noordoostpolder 	
Probleemanalyse	<p>Binnen gemeente Noordoostpolder worden jaarlijks meerdere hennepplantages door de politie geruimd. Ook het aantreffen van hard- en softdrugs in een pand leidt tot strafrechtelijk optreden.</p> <p>Op basis van het Damoclesbeleid zal het strafrechtelijk opgetreden door de politie nu een vervolg krijgen doordat de gemeente bestuursrechtelijke handhaving gaat toepassen. Dit bestaat uit het sluiten van woningen of lokalen door middel van bestuursdwang om te voorkomen dat dezelfde overtreding binnen zeer korte termijn in hetzelfde pand gaat plaatsvinden.</p>	
Omvang taak	Op voorhand is geen uitspraak te doen over de omvang van of aantallen te sluiten woningen of lokalen.	
Prioriteiten	<p>Op basis van het Damoclesbeleid wordt ingezet om woningen en lokalen te sluiten waar meer dan 5 hennepplanten of 30 gram softdrugs wordt aangetroffen.</p> <p>Het aanpakken van het dealen van drugs of drugsgelateerde overlast in de openbare ruimte is een taak van de Politie.</p>	
Doelstelling	De hennepcultuur en handel in drugs in of vanuit (on) bewoonde woningen en lokalen tegengaan door middel van bestuursrechtelijke handhaving die complementair is aan de strafrechtelijke aanpak.	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal bestuurlijke waarschuwingen bij bewoonde woningen; ▪ Aantal opgelegde bestuursdwangbeschikkingen (sluitingen). 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	Gemeente heeft geen actieve toezichthoudende taak m.b.t. de Opiumwet.
	Sanctie	Door middel van bestuursdwang sluiten van woningen/ lokalen/ erven.



Bijlage 3: Formatie cluster Vergunningen, toezicht en handhaving

Cluster VTH	Formatie 2020
Manager cluster VTH	1,00
Team Vergunningen	
Coördinator team Vergunningen	1,00
Juridisch medewerker omgevingsrecht	1,00
Juridisch medewerker	0,50
Vakspecialist brandpreventie	0,89
Vergunningverlener APV en bijzondere wetten	0,80
Vergunningverlener APV en bijzondere wetten	0,86
Vakspecialist geluid	1,00
Vergunningverlener bouw	0,83
Vergunningverlener bouw en monumentenzorg	1,00
Vergunningverlener bouw	1,00
Constructeur	1,00
Administratief medewerker	0,50
Administratief medewerker	0,50
Vacature	0,76
Totale formatie team Vergunningen	11,64
Team Handhaving	
Coördinator team Handhaving	1,00
Juridisch medewerker bouwen en wonen	1,00
Juridisch medewerker omgevingsrecht	0,80
Beleidsadviseur handhaving	0,85
Administratief juridisch medewerker	0,80
Bouwinspecteur	1,00
Bouwinspecteur	1,00
Bouwinspecteur	1,00
Toeziethouder	0,80
Toeziethouder	0,67
Toeziethouder brandveiligheid	1,00
Boa	1,00
Boa	1,00
Boa	1,00
Boa	0,90
Vacature	0,35
Totale formatie team Handhaving	14,17
Totale formatie cluster VTH	26,81



Bijlage 4: Top 10 overlastfeiten

De hieronder vermelde 10 overtredingen hebben prioriteit voor de Boa's tijdens het toezicht in de openbare ruimte. De lijst is voor het eerst in 2014 samengesteld aan de hand van de input van het burgerpanel en de ervaringen van de Boa's. Eind 2019 is het burgerpanel opnieuw gevraagd om input. Dit heeft in de onderstaande top 10 geresulteerd.

Top 10 overlastfeiten	Boetebedrag*
Afval dumpen	€ 390,-
Straatafval achterlaten	€ 140,-
Hondenpoep niet opruimen	€ 140,-
Hinderlijk gedrag in of bij openbare gebouwen/ plaatsen	€ 140,-
Beplakken en bekladden van openbare plaatsen en gebouwen	€ 140,-
Hond niet aangelijnd op de weg laten lopen binnen de bebouwde kom	€ 95,-
Schade toebrengen aan en rijden door parken, plantsoenen en groenstroken	€ 95,-
Afval op of naast containers/ ondergrondse containers bijplaatsen	€ 95,-
Na verontreiniging het niet schoonmaken van de weg waardoor verkeersgevaarlijke situaties ontstaan	€ 220,-
Caravans, aanhangers, e.d., langer dan drie dagen in de bebouwde kom	€ 95,-

*) boetebedragen zijn uit 2019 en exclusief de wettelijke administratiekosten van € 9,-

De bovenstaande 10 overtredingen kunnen bestraft worden met een Bestuurlijke strafbeschikking (geldboete). Met het prioriteren van de overlastfeiten is niet gezegd dat de Boa's geen aandacht hebben voor overlastfeiten die buiten deze top 10 vallen.

Verder is de volgorde van de overlastfeiten willekeurig. De genoemde boetebedragen gelden op het moment van opstellen van het Uitvoeringsprogramma. De bedragen kunnen tijdens de looptijd van het Uitvoeringsprogramma wijzigen.



Bijlage 5: Afbakening taken

Taken die niet zijn meegenomen in het Uitvoeringsprogramma worden niet actief opgepakt, omdat het uitvoeringsniveau van geprogrammeerde taken anders omlaag gaat. Om verwarring te voorkomen over de taken en verantwoordelijkheden wordt hieronder inzichtelijk gemaakt welke aspecten niet actief aan bod komen binnen toezicht en handhaving. Voor vergunningen is dit hoofdstuk niet van toepassing omdat het takenpakket hiervoor strak is afgebakend.

De hieronder genoemde aspecten kunnen niet gezien worden als uitputtende opsomming. Klachten/ meldingen, bestuurlijke wensen en wetwijzigingen kunnen aanleiding geven tot wijzigingen. Duidelijk is dan wel dat dit kan leiden tot een aanpassing van de geprogrammeerde taken.

Brandveiligheid van niet vergunning- en meldingsplichtige gebouwen

De voorschriften voor brandveilig gebruik van gebouwen staan vooral in hoofdstuk 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012. Deze voorschriften gelden voor alle gebouwen. Echter, niet voor elk gebouw hoeft een melding te worden gedaan of een vergunning te worden aangevraagd in het kader van de brandveiligheid. De meldings- en vergunningsplicht is van toepassing op gebouwen waar veel mensen aanwezig kunnen zijn of waar mensen kunnen overnachten. Deze gebouwen worden periodiek gecontroleerd. De overige gebouwen (waar de voorschriften ook voor gelden) worden niet actief gecontroleerd.

Verkeersovertredingen op basis van de Wegenverkeerswet

Een aantal verkeersovertredingen die strafbaar gesteld zijn in de Wegenverkeerswet worden niet pro-actief gehandhaafd door de gemeente. Het gaat hierbij om o.a. snelheidsovertredingen, rijden zonder helm en door rood licht rijden. Het hinderlijk of buiten parkeervakken parkeren en het toezicht op de blauwe zone wordt wel actief gehandhaafd door de gemeente. Het toezicht op de blauwe zone vindt vooral plaats op piekmomenten (koopavond, zaterdag, etc.).

Overlast door vuurwerk/ carbid schieten

De Boa's in dienst van de gemeente zijn niet toegerust voor deze taak. Er is onvoldoende capaciteit beschikbaar om controles te kunnen houden op het afsteken van vuurwerk en om veroorzakers van vuurwerkoverlast op heterdaad te betrappen.

Het schieten met carbid is in de Algemene plaatselijke verordening opgenomen. Daarom is de gemeente hiervoor wel aanspreekpunt voor de regelgeving. Door het college worden locaties aangewezen waar carbidschieten gedurende een bepaalde periode is toegestaan. Het toezicht daarop is reactief.

Winkelsluitingstijden

Winkels mogen binnen de gemeente dagelijks open zijn tussen 06:00 uur en 22:00 uur. Op zondag mogen winkels niet open, uitgezonderd de aangewezen koopzondagen. Team Handhaving ziet niet actief toe op de naleving van de winkelsluitingstijden. Mochten er echter klachten zijn, dan zullen deze klachten actief worden opgepakt.



Privaatrechtelijke handhaving

Privaatrechtelijke handhaving maakt geen onderdeel uit van het takenpakket van team Handhaving. Het toezien op de naleving van overeenkomsten die de gemeente met derden afsluit ligt op dit moment bij de organisatieonderdelen die deze overeenkomsten zijn aangegaan. De organisatieonderdelen zijn zelf verantwoordelijk voor het toezien op de naleving van de afgesloten overeenkomsten.

Indien onze toezichthouders misstanden zien op bovenstaande terreinen zullen zij dit signaal aan de daarvoor bevoegde instantie doorgeven.



Bijlage 6: Gewenste vs. beschikbare capaciteit in uren team Handhaving

Gewenste capaciteit team Handhaving			Toezicht	Handhaving	BOA	totaal
Bouwen	Bouwcontroles	450 controles en 100 hercontroles	3000	0	0	3000
	Handhaving	Aanschrijvingen, bouwstop, LOD, bezwaar en beroep	0	250	0	250
	Klachten/ meldingen	30 klachten	100	200	0	300
Illegale bouw	Toezicht illegale borden	10 controlerondes	100	0	0	100
	Toezicht illegale bouw woongebieden	Vijf woongebieden	500	0	0	500
	Handhaving	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	250	0	250
	Klachten/meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	500	300	0	800
Bestaande bouw	Brandveiligheidscontroles	100 controles en 80 hercontroles	2500	0	0	2500
	Controle Bbv vergunningen	100 procent controle Bbv	200	0	0	200
	Handhaving cat. 1 t/m 4	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	250	0	250
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	125	125	0	250
Bestemmingsplan	Toezicht bedrijventerreinen	Onderzoek 4 bedrijventerreinen	300	0	0	300
	Handhaving bedrijventerreinen	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	150	0	150
	Handhaving	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	100	0	100
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	800	400	0	1200
Arbeidsmigranten	Opsporen illegale huisvesting/ cont. vergunde huisv.	Actief en reactief controleren op (il)legale locaties	600	0	0	600
	Handhaving	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	450	0	450
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	400	100	0	500
Erfsingels	Handhaving erfsingels	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	50	0	50
Openbare ruimte	Controle overtredingen Bsb	Toezicht en zichtbaar aanwezig zijn in de openbare ruimte	0	0	1630	1630
	Blauwe zone	20 controlerondes	0	0	60	60
	Ondersteuning	Ondersteuning	0	150	0	150
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	0	500	1260	1760
Evenementen	Toezicht vergunningen, DHW, APV	10 grote evenementen controleren	0	0	500	500
	Handhaving	Evaluatie	0	100	0	100
Avalstoffen	Controle geprioriteerde overtredingen	Intensiveren toezicht afvaldump	0	0	750	750
	Snoeproute	Maandelijks toezicht houden	0	0	150	150
	Ondersteuning	Ondersteuning	0	25	0	25
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	0	100	650	750
DHW	Toezicht	115 controles en 20 hercontroles	0	0	580	580
	Handhaving	Aanschrijvingen, LOD, bezwaar en beroep	0	50	0	50
Kinderopvang	Handhaving	Aanvragen behandelen en LRK bijhouden	0	1000	0	1000
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	0	25	0	25
Milieu	Ondersteuning OFGV	Ambtelijke ondersteuning werkzaamheden OFGV	0	600	0	600
	Klachten/ meldingen	Alle gegronde klachten oppakken	0	100	0	100
Damocles	Toezicht	Verzegelen panden, ondersteunen ruiming	80	0	0	80
	Handhaving	Bestuursrechtelijke handhaving	0	150	0	150
			9205	5425	5580	20210

Beschikbare capaciteit team Handhaving

	Toezicht	Handhaving	BOA	totaal uren	FTE's
Juridisch	0	5.220	0	5.220	3,6
BWT	4.350	0	0	4.350	3
APV/openbare ruimte	0	0	5.655	5.655	3,9
Allround toezicht	3.581	0	0	3.581	2,47
TOTAAL	7.931	5.220	5.655	18.806	12,97

Op pagina 17 staat vermeld dat de beschikbare capaciteit van team Handhaving 20.548 uur is. Het verschil met de hierboven vermelde 18.806 uur is te verklaren doordat de uren die besteed worden aan coördinatie en de uren van de beleidsadviseur VTH niet zijn meegenomen. Reden hiervoor is dat deze werkzaamheden niet rechtstreeks te koppelen zijn aan de handavingsproducten. Ook de vacante uren zijn niet meegenomen in het overzicht.

