



BESLUITVORMENDE NOTA
AAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS
No. 18.0001028

Afdeling/eenheid/cluster: Projectnaam:
Maatschappelijke
Ontwikkeling

Bijl.: Datum:
3 12 december
2018

Steller:
J.L. Okma

Portefeuille: II

Onderwerp: Wijzigen van het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder en de beleidsregels

Voorgesteld besluit

1. De tarieven huishoudelijke ondersteuning zorg in natura conform onderdeel G Wijzigingsbesluit vaststellen met ingang van 1 januari 2019.
2. De hoogte van het persoonsgebonden budget (pgb) vaststellen op € 15,00 per uur met ingang van 1 januari 2019 voor schoonmaakondersteuning en ondersteuning bij regie/ zorg over het huishouden, welke wordt ingekocht bij een persoon uit het sociale netwerk van cliënt of een dienstverlener aan huis.
3. De tarieven voor ondersteuning, dagactiviteiten, kortdurend verblijf, vervoer zonder/met rolstoel en persoonlijke verzorging zorg in natura conform onderdeel G Wijzigingsbesluit vaststellen met ingang van 1 januari 2019.
4. Het Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder vaststellen.
5. De Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning vaststellen.
6. De commissie samenlevingszaken informeren, met aanvullende oplegmemo.

Inleiding

Op 17 december 2018 heeft de gemeenteraad de Verordening maatschappelijk ondersteuning gemeente Noordoostpolder 2015 gewijzigd. Op 1 januari 2019 treden deze wijzigingen in werking. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder en de Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder moeten worden aangepast, zodat deze aansluiting houden met de Verordening en het advies van de Participatieraad. Daarnaast wordt voorgesteld om tarieven huishoudelijke ondersteuning aan te passen (Zorg in natura (ZIN) en persoonsgebonden budget (pgb)) en de tarieven ondersteuning, dagactiviteiten, kortdurend verblijf, vervoer zonder/met rolstoel en persoonlijke verzorging ZIN. Ook worden (gewenste) wijzigingen op basis van ervaringen in de uitvoering doorgevoerd.

Onder argumenten en kanttekeningen wordt een toelichting op de belangrijkste wijzigingen weergegeven.

Doelstelling

Aansluiten bij de gewijzigde Verordening, financiële kaders vaststellen en actuele, juridisch juiste regels hebben voor de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

Argumenten

1.1 Er is overeenstemming met de aanbieders over de tarieven per 2019.

In dialoog met de aanbieders zijn de SUN-gemeenten (gemeenten Steenwijkerland, Urk en Noordoostpolder) tot nieuwe reële tarieven per 2019 gekomen.

1.2 Wijziging van de tarieven moet vanwege de inwerkingtreding van artikel 5.4 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 (AMvB reële prijs).

Dit artikel heeft tot doel dat een gemeente een reële prijs betaalt voor een Wmo dienst. De AMvB reële prijs is in werking getreden per 1 juni 2017. Wij moeten voldoen aan de AMvB reële prijs op het moment dat we ons contract eenzijdig verlengen. In 2016 heeft de aanbesteding voor huishoudelijke ondersteuning plaatsgevonden. Dit heeft geresulteerd in 6 nieuwe aanbieders, waarvan 5 de cao VVT hanteren en 1 de schoonmaak cao. Het contract heeft een duur van 2 jaar (2017 en 2018) en kan 2 maal met 1 jaar worden verlengd. Wij zijn voornemens de contracten te verlengen per 2019. Dit betekent, dat wij moeten voldoen aan de AMvB reële prijs per 1 januari 2019.

De AMvB reële prijs omvat kostprijs-elementen waarop het college een reële prijs moet baseren. Een belangrijk kostprijs-element hierbij zijn de loonkosten van de hulp. Per 1 april 2018 is er een nieuwe cao VVT die leidt tot (fors) hogere loonschalen voor de huishoudelijke hulp. Dit betekent, dat we bij het bepalen van een reële prijs per 1 januari 2019 rekening hebben gehouden met deze nieuwe cao VVT.

De hulp wordt in de hogere loonschaal geplaatst door de aanbieders op het moment dat gemeenten AMvB plichtig zijn, zodat daarvoor dekking is vanuit de betalingen van de gemeenten. Aanbieder kan kiezen dit al eerder te doen.

1.3 De tarieven zijn tot stand gekomen met behulp van een landelijke rekentool.

Bij de dialoog met de aanbieders hebben we de landelijk gehanteerde rekentool (brancheorganisaties BTN en ActiZ en de VNG) gebruikt. De rekentool is gebaseerd op de kostprijs-elementen conform artikel 5.4 Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en artikel 14.5 van onze verordening. Een belangrijk kostprijs-element hierbij zijn de loonkosten van de hulp. De SUN- gemeenten hebben het reële tarief berekend op basis van de gemiddelden van de rekentools van onze 5 huidige aanbieders die de cao VVT hanteren. Voor de aanbieder die de schoonmaak cao hanteert zijn we in dialoog tot een reëel tarief gekomen uitgaande van de rekentool. Voor de nieuwe tarieven wordt verwezen naar onderdeel G van het Wijzigingsbesluit (zie bijlage 1).

2.1 Dit sluit aan bij de lijn van het toenmalige college.

De lijn van het toenmalige college is, dat zij het belangrijk vonden om naast reële tarieven ZIN oog te hebben voor een aantrekkelijk tarief pgb huishoudelijke ondersteuning, welke wordt ingekocht bij een persoon uit het sociale netwerk van cliënt of een dienstverlener aan huis. Met dit tarief voldoen we daaraan. Want de inschatting van het salaris van een dienstverlener aan huis per 2019, uitgaande van de hoogste loonschaal van de cao VVT is ca € 14,00 per uur. Dat is gelijk aan ons huidige pgb tarief. Met het voorgestelde tarief van € 15,00 per uur hebben we oog voor een aantrekkelijk tarief voor personen uit het sociaal netwerk of dienstverleners aan huis. Per 2017 was de inschatting van het tarief, uitgaande van de cao VVT ca. € 13,00 per uur en heeft het toenmalige college gekozen voor € 14,00. Aan de andere kant zijn de nieuwe tarieven huishoudelijke ondersteuning ZIN per 2019 hoger voor de gemeente.

3.1 De tarieven zijn conform addendum 2018 geïndexeerd.

Jaarlijks ontvangen de aanbieders in december het addendum voor het volgende jaar. In het addendum 2018 is de indexatie conform CPI opgenomen. De tarieven 2018 zijn geïndexeerd met 1,6% conform CPI en treden 1 januari 2019 in werking.

4.1 De gewijzigde Verordening leidt tot wijzigingen van het Besluit.

Hierdoor wordt aansluiting met de Verordening behouden. De belangrijkste wijziging naast de nieuwe tarieven voor huishoudelijke ondersteuning betreffen wijzigingen in hoofdstuk 4a Tegemoetkoming meerkosten (zie onderdeel C Wijzigingsbesluit). Deze wijzigingen zijn:

- De woorden "in elk geval" zijn toegevoegd aan artikel 4.1 lid 2, waardoor de opmaak verandert naar een niet-limitatieve opsomming. Dit sluit beter aan bij de

uitvoeringspraktijk, waarin is gebleken dat er meer scenario's zijn waarin personen kampen met aannemelijke meerkosten als gevolg van de beperkingen.

- "80-100% arbeidsongeschiktheid" wordt in artikel 4.1 lid 2 sub d en e gewijzigd naar "volledige en duurzame arbeidsongeschiktheid". Hiermee wordt aansluiting gezocht bij de huidige wetgeving, namelijk artikel 4 van de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA). Onder de WIA geldt dat een persoon volledig arbeidsongeschiktheid is als hij duurzaam een verdien capaciteit heeft van hooguit 20%.
- Artikel 4.1 lid 2 sub f is herschreven, omdat deze niet meer juridisch correct is. De re-integratieverplichting blijft namelijk altijd gelden, tijdelijke ontheffing hiervan is niet mogelijk. Met het herschrijven van sub f is aangesloten bij artikel 9, lid 5 van de Participatiewet en bij de bepalingen uit onderdeel d en e van dit artikel.

Voor een volledig overzicht van alle wijzigingen wordt verwezen naar het "Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder" (zie bijlage 1).

5.1 De gewijzigde Verordening leidt tot aanpassingen in de beleidsregels.

Hierdoor wordt aansluiting met de Verordening behouden. Daarnaast zijn tekstuele wijzigingen meegenomen en is aangesloten bij de jurisprudentie en de uitvoeringspraktijk. Ook is aangesloten bij de regio voor wat betreft beschermd wonen. Voor de nieuwe beleidsregels wordt verwezen naar bijlage 2. Voor een overzicht van alle wijzigingen in de beleidsregels wordt verwezen naar bijlage 3. In bijlage 3 zijn de wijzigingen in het rood weergegeven.

Kanttekeningen

1.1 Dit leidt naar verwachting tot meerkosten voor huishoudelijke ondersteuning in 2019 ten opzicht van 2018.

Voor de gemeente heeft de dialoog met de aanbieders over de kostprijselementen financiële consequenties. De schatting van de meerkosten schoonmaakondersteuning ZIN in 2019 ten opzicht van 2018 bedraagt bij een gelijkblijvend aantal uren € 233.169 en bedraagt voor ondersteuning regie/zorg over het huishouden ZIN € 8.997. De totale verwachte meerkosten huishoudelijke ondersteuning ZIN (schoonmaakondersteuning en ondersteuning regie/zorg) komen daarmee op ca. € 242.166 in 2019 ten opzichte van 2018.

De financiële compensatie vanuit het rijk om loon- en prijsstijgingen te kunnen financieren (OVA middelen) zijn niet toereikend om de extra kosten van de nieuwe loonschaal te dekken. Gemeenten worden geacht de loonstijging als gevolg van de nieuwe loonschaal de komende jaren op te vangen uit de accresafspraken zoals opgenomen in het Interbestuurlijk programma (IBP). We ontvangen geen extra middelen, deze OVA middelen zijn al meegenomen in de begroting.

In de begroting 2019 is voor zorg in natura een kostenstijging van 8,3% als uitgangspunt opgenomen. De werkelijke stijging is echter hoger en voor een groot deel van de geboden ondersteuning zelfs ruim 20%.

Daarnaast is een volumestijging van 10% als uitgangspunt opgenomen als gevolg van het abonnementstarief. Indien het uitgangspunt ten aanzien van de volume ontwikkeling conform verwachting verloopt dan leidt dit tot een budgetoverschrijding van ca. € 130.000.

Deze verwachte meerkosten voor het jaar 2019 zijn naar verwachting op te vangen binnen het brede budgettaire kader voor het sociaal domein 2019. Gezien de vele verschillende variabelen binnen het sociaal domein kiezen wij ervoor de begroting niet op voorhand voor deze extra prijsstijging aan te passen. Als gedurende 2019 de middelen toch ontoereikend blijken, zullen wij de budgetoverschrijding voorleggen door middel van de voorjaars- en/of najaarsnota aan de gemeenteraad.

1.2 Per 1 juli 2019 komt er mogelijk weer een nieuwe cao VVT.
Dit kan van invloed zijn op de tarieven per 2020.

2.2 Dit leidt naar verwachting tot meerkosten voor pgb huishoudelijke ondersteuning in 2019 ten opzicht van 2018.

De schatting van de meerkosten persoonsgebonden budget (pgb) schoonmaakondersteuning in 2019 ten opzicht van 2018 bedraagt bij een gelijkblijvend aantal uren € 28.800 en bedraagt voor pgb ondersteuning regie/zorg over het huishouden € 1.560. De totale verwachte meerkosten pgb huishoudelijke ondersteuning (schoonmaakondersteuning en ondersteuning regie/zorg) komen daarmee op ca. € 30.360 in 2019 ten opzichte van 2018.

In de begroting 2019 is voor pgb een kostenstijging van 8,3% als uitgangspunt opgenomen. De tariefstijging Pgb van € 14,00 naar € 15,00 (7,1%) past binnen het gehanteerde uitgangspunt. Deze tariefstijging zal daarom niet tot een overschrijding leiden.

3.1 Dit is een geringe kostenstijging.

Het percentage waarmee de tarieven zijn geïndexeerd, is in beginsel 1,6%, met daarbij de kanttekening dat de tarieven op hele euro's naar boven zijn afgerond. Dat leidt tot een effectieve verhoging voor de totale lokale Wmo en Jeugdzorg van 1,7%.

In de begroting 2019 is voor zorg in natura een kostenstijging van 2,4% als uitgangspunt opgenomen. De tariefstijging past binnen het gehanteerde uitgangspunt. Deze tariefstijging zal daarom niet tot een overschrijding leiden.

Planning/uitvoering

Het Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder en de beleidsregels maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder treden in werking op 1 januari 2019 door plaatsing in het digitale gemeenteblad van gemeente Noordoostpolder, te vinden op:

<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/zoeken/gemeentebblad>.

Bijlagen

1. Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder
2. Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder
3. Beleidsregels Maatschappelijke ondersteuning inclusief wijzigingen

Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Noordoostpolder;

gelet op de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, het Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning 2015 (Algemene Maatregel van Bestuur) en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder 2015;

overwegende dat de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2015 is gewijzigd op 17 december 2018;

overwegende dat het van groot belang is dat de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 zorgvuldig en correct wordt uitgevoerd; dat ontwikkelingen in de jurisprudentie en veranderingen in landelijke regelgeving enkele wijzigingen in het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder nodig maken;

Besluit:

Vast te stellen het navolgende Wijzigingsbesluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder:

Artikel I Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Noordoostpolder wordt gewijzigd als volgt.

A. Artikel 2.5 wordt gewijzigd als volgt:

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
<i>Artikel 2.5 Tarifiering</i>	<i>Artikel 2.5 Tarifiering</i>
De tarifiering Zorg in natura van ondersteuning, dagactiviteiten, kortdurend verblijf, persoonlijke verzorging, vervoer zonder rolstoel en vervoer met rolstoel geschiedt met toepassing van bijlage 2.	De tarifiering Zorg in natura van (huishoudelijke) ondersteuning, dagactiviteiten, kortdurend verblijf, persoonlijke verzorging, vervoer zonder rolstoel en vervoer met rolstoel en persoonsgebonden budget huishoudelijke ondersteuning geschiedt met toepassing van bijlage 2.

B. Artikel 3.7 Hoogte persoonsgebonden budget diensten vervalt en artikel 3.8 Hoogte persoonsgebonden budget woningaanpassing vervalt.

C. Hoofdstuk 4 wordt in hoofdstuk 4a gewijzigd als volgt:

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
<i>Hoofdstuk 4 Tegemoetkoming meerkosten</i>	<i>Hoofdstuk 4 Tegemoetkoming</i>
<i>Artikel 4.1 Meerkosten en aanvraag</i>	<i>Hoofdstuk 4a Tegemoetkoming meerkosten</i>
1. Het college kan aan de persoon als bedoeld in artikel 11.1 eerste lid van de Verordening een tegemoetkoming in de meerkosten op aanvraag verlenen voor: a. de verhuis- en herinrichtingskosten die	Artikel 4.1 Meerkosten en aanvraag 1. (Vervallen)

het gevolg zijn van een verhuizing als bedoeld in artikel 8.3 van de Verordening;
b. de kosten in verband met het zich verplaatsen in de leefomgeving met een eigen auto, een rolstoeltaxi of individueel taxivervoer als bedoeld in hoofdstuk 8 van de Verordening welke noodzakelijk zijn in verband met de zelfredzaamheid en participatie.

2. De persoon als bedoeld in artikel 11.1 eerste lid van de Verordening wordt geacht andere aannemelijke kosten te hebben als bedoeld in artikel 11.1 tweede lid onderdeel e van de Verordening als diegene:

- a. in het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft een maatwerkvoorziening ontvangt op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- b. zorg ontvangt op grond van de Wet langdurige zorg, anders dan intramuraal verblijf in een instelling;
- c. [vervallen]
- d. een arbeidsongeschiktheidsuitkering ontvangt op basis van *80-100%* arbeidsongeschiktheid;
- e. *een arbeidsongeschiktheidsuitkering heeft ontvangen op basis van 80-100% arbeidsongeschiktheid tot de maand waarin zij de pensioengerechtigde leeftijd bereiken;*
- f. een uitkering ontvangt op grond van de Participatiewet, IOAW of IOAZ en om *dringende redenen gedurende ten minste 6 maanden per kalenderjaar van de arbeidsverplichtingen is ontheven;* of
- g. de beschikking heeft over een gehandicaptenparkeerkaart.

3. Het college verstrekt aan de persoon bedoeld in het tweede lid op aanvraag een tegemoetkoming ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en participatie mits het jaarinkomen van de persoon niet hoger is dan 110% van de voor hem toepasselijke bijstandsnorm.

4. De aanvraag om een tegemoetkoming als bedoeld in het derde lid moet worden ingediend in het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.

Artikel 4.2 Hoogte tegemoetkoming meerkosten

1. De hoogte van de tegemoetkoming

2. De persoon als bedoeld in artikel 11.1 eerste lid van de Verordening wordt **in elk geval** geacht andere aannemelijke kosten te hebben als bedoeld in artikel 11.1 tweede lid onderdeel e van de Verordening als diegene:

- a. in het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft een maatwerkvoorziening ontvangt op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- b. zorg ontvangt op grond van de Wet langdurige zorg, anders dan intramuraal verblijf in een instelling;
- c. [vervallen]
- d. een arbeidsongeschiktheidsuitkering ontvangt op basis van **volledige en duurzame** arbeidsongeschiktheid;
- e. **direct voorafgaande de pensioengerechtigde leeftijd een arbeidsongeschiktheidsuitkering ontving op basis van volledige en duurzame arbeidsongeschiktheid;**
- f. een uitkering ontvangt op grond van de Participatiewet **en waarbij de volledige arbeids- en re-integratieverplichtingen niet gelden omdat diegene volledig en duurzaam arbeidsongeschikt is als bedoeld in de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen;** of
- g. de beschikking heeft over een gehandicaptenparkeerkaart.

3. Het college verstrekt aan de persoon bedoeld in het tweede lid op aanvraag een tegemoetkoming ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en participatie mits het jaarinkomen van de persoon niet hoger is dan 110% van de voor hem toepasselijke bijstandsnorm.

4. De aanvraag om een tegemoetkoming als bedoeld in het derde lid moet worden ingediend in het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.

Artikel 4.2 Hoogte tegemoetkoming meerkosten

1. **(Vervallen)**

2. **(Vervallen)**

3. **(Vervallen)**

4. **(Vervallen)**

5. De hoogte van de tegemoetkoming als

voor:

- a. de verhuis- en herinrichtingskosten bedraagt € 2.714,12;
- b. het gebruik van een (eigen) auto bedraagt maximaal € 513,55 per jaar;
- c. het gebruik van een rolstoeltaxi bedraagt maximaal € 2.046,00 per jaar;
- d. het gebruik van een individuele taxi bedraagt maximaal € 1.365,71 per jaar.

2. Het college kan de hoogte van de tegemoetkoming in het tweede lid onder b, c, of d afstemmen op de samenvallende vervoersbehoefte van de echtgenoten of daarmee gelijkgestelden.

3. Vallen de vervoersbehoeften als bedoeld in het vorige lid samen, dan verstrekt het college slechts een keer het bedrag genoemd in het eerste lid onder b, c, of d.

4. Vallen de vervoersbehoeften als bedoeld in het vorige lid niet of slechts ten dele samen, dan kan aan elke bedoelde persoon een tegemoetkoming worden verstrekt welke tezamen niet meer bedragen dan 1,5 maal het bedrag genoemd in het tweede lid onder b, c, of d.

5. De hoogte van de tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.1 derde lid van dit Besluit bedraagt € 250,00 per kalenderjaar.

Artikel 4.3 Uitbetaling tegemoetkoming

1. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder a van dit Besluit wordt uitbetaald nadat het college heeft vastgesteld dat de persoon aan wie de tegemoetkoming is toegekend is verhuisd naar de voor hem meest geschikte beschikbare woning.

2. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder b van dit Besluit wordt uitbetaald nadat het college de aanvraag om de tegemoetkoming heeft toegekend.

3. De tegemoetkomingen als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder c en d van dit Besluit worden uitbetaald op basis declaratie of op basis van nota's.

4. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 vijfde lid van dit Besluit wordt

bedoeld in artikel 4.1 derde lid van dit Besluit bedraagt € 250,00 per kalenderjaar.

Artikel 4.3 Uitbetaling tegemoetkoming **meerkosten**

1. **(Vervallen)**

2. **(Vervallen)**

3. **(Vervallen)**

4. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 vijfde lid van dit Besluit wordt uitbetaald nadat het college de aanvraag om de tegemoetkoming heeft toegekend.

uitbetaald nadat het college de aanvraag om de tegemoetkoming heeft toegekend.	
--	--

D. Na hoofdstuk 4a wordt 4b. toegevoegd luidende:

Hoofdstuk 4b Financiële tegemoetkoming

Artikel 4.4 Financiële tegemoetkoming en aanvraag

1. Het college kan aan de persoon als bedoeld in artikel 11.1 eerste lid van de Verordening een financiële tegemoetkoming op aanvraag verlenen voor:
- de verhuis- en herinrichtingskosten die het gevolg zijn van een verhuizing als bedoeld in artikel 8.3 van de Verordening;
 - de kosten in verband met het zich verplaatsen in de leefomgeving met een eigen auto, een rolstoeltaxi of individueel taxivervoer als bedoeld in hoofdstuk 8 van de Verordening welke noodzakelijk zijn in verband met de zelfredzaamheid en participatie.

Artikel 4.5 Hoogte financiële tegemoetkoming

1. De hoogte van de tegemoetkoming voor:
- de verhuis- en herinrichtingskosten bedraagt € 2.714,12;
 - het gebruik van een (eigen) auto bedraagt maximaal € 513,55 per jaar;
 - het gebruik van een rolstoeltaxi bedraagt maximaal € 2.046,00 per jaar;
 - het gebruik van een individuele taxi bedraagt maximaal € 1.365,71 per jaar.
2. Het college kan de hoogte van de tegemoetkoming in het eerste lid onder b, c, of d afstemmen op de samenvallende vervoersbehoefte van de echtgenoten of daarmee gelijkgestelden.
3. Vallen de vervoersbehoeften als bedoeld in het vorige lid samen, dan verstrekt het college slechts een keer het bedrag genoemd in het eerste lid onder b, c, of d.
4. Vallen de vervoersbehoeften als bedoeld in het vorige lid niet of slechts ten dele samen, dan kan aan elke bedoelde persoon een tegemoetkoming worden verstrekt welke tezamen niet meer bedragen dan 1,5 maal het bedrag genoemd in het eerste lid onder b, c, of d.

Artikel 4.6 Uitbetaling financiële tegemoetkoming

1. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder a van dit Besluit wordt uitbetaald nadat het college heeft vastgesteld dat de persoon aan wie de tegemoetkoming is toegekend is verhuisd naar de voor hem meest geschikte beschikbare woning.
2. De tegemoetkoming als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder b van dit Besluit wordt uitbetaald nadat het college de aanvraag om de tegemoetkoming heeft toegekend.
3. De tegemoetkomingen als bedoeld in artikel 4.2 eerste lid onder c en d van dit Besluit worden uitbetaald op basis declaratie of op basis van nota's.

E. Artikel 5.1 wordt gewijzigd als volgt:

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
<i>Artikel 5.1 Verschuldigde bijdrage in de kosten maatwerkvoorziening door cliënt</i>	<i>Artikel 5.1 Verschuldigde bijdrage in de kosten maatwerkvoorziening door cliënt</i>
1. De bijdrage in de kosten is verschuldigd met inachtneming van de regels <i>waaronder het bijdrage plichtig inkomen van de cliënt</i>	1. De bijdrage in de kosten is verschuldigd met inachtneming van de regels van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

<p><i>en zijn eventuele echtgenoot van het Uitvoeringsbesluit.</i></p> <p>2. De bijdrage in de kosten bedraagt niet meer dan de kostprijs van de maatwerkvoorziening.</p> <p>3. De kostprijs van de maatwerkvoorziening is:</p> <p>a. het toegekende en betaalde persoonsgebonden budget;</p> <p>b. de huurprijs die het college verschuldigd is aan de aanbieder;</p> <p>c. de koopprijs die het college verschuldigd is aan de aanbieder;</p> <p>e. voor diensten geldt het tarief welke het college verschuldigd is aan de aanbieder.</p> <p>4. <i>De bijdrage in de kosten is gelijk aan de maximale bedragen zoals opgenomen in het Uitvoeringsbesluit en volgen telkens de aanpassingen door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.</i></p>	<p>2. De bijdrage in de kosten bedraagt niet meer dan de kostprijs van de maatwerkvoorziening.</p> <p>3. De kostprijs van de maatwerkvoorziening is:</p> <p>a. het toegekende en betaalde persoonsgebonden budget;</p> <p>b. de huurprijs die het college verschuldigd is aan de aanbieder;</p> <p>c. de koopprijs die het college verschuldigd is aan de aanbieder;</p> <p>d. voor diensten geldt het tarief welke het college verschuldigd is aan de aanbieder.</p> <p>4. (vervallen)</p>
---	---

F. In bijlage 1 vervalt de huidige informatie van keuring en onderhoud van liften en wordt vervangen door onderstaande informatie:

Keuring en onderhoud plafondlift met maximaal 2 tilbanden: € 125,00 excl BTW
Tilbanden per stuk: € 22,00 excl BTW
Voorrijkosten: € 88,00 excl BTW

Keuring en preventief onderhoud vindt eenmaal per jaar plaats.

G. In bijlage 2 worden de bestaande tabellen met tarieven verwijderd en vervangen door onderstaande tabel en in de titel wordt aan het eind toegevoegd "en persoonsgebonden budget huishoudelijke ondersteuning":

Ondersteuning			
Categorie	Ondergrens in uren	Bovengrens in uren	Tarief per maand
Middel	1	13	€ 274,00
Zwaar	13	25	€ 685,00
Intensief	25	e.v.	Offertetraject

Ondersteuning Speciaal			
Categorie	Ondergrens in uren	Bovengrens in uren	Tarief per maand
Middel	1	10	€ 369,00
Zwaar	10	20	€ 906,00
Intensief	20	e.v.	Offertetraject

Dagactiviteiten			
Categorie	Ondergrens in dagdelen	Bovengrens in dagdelen	Tarief per maand
Middel	1	29	€ 528,00

Zwaar	29	41	€ 1.286,00
Intensief	41	e.v.	Offertetraject

kortdurend verblijf	
Categorie	Tarief per etmaal
Middel	€ 119,00
Zwaar	€ 165,00
Intensief	€ 245,00

Persoonlijke verzorging	
Tarief per uur	€ 38,00

Vervoer zonder rolstoel	
Tarief per etmaal	€ 8,00

Vervoer met rolstoel	
Tarief per etmaal	€ 20,00

Huishoudelijke ondersteuning		
Aanbieders	Tarief schoonmaak- ondersteuning per uur	Tarief ondersteuning regie/zorg per uur
Thalia Thuiszorg	€ 24,00	n.v.t.
Dokter schoonmaakorganisatie	€ 23,40	n.v.t.
PGVZ	€ 27,00	€ 29,40
T-zorg	€ 27,60	€ 28,20
De Nieuwe Zorg Thuis	€ 27,60	€ 28,80
Persoonsgebonden budget sociaal netwerk / dienstverlener aan huis	€ 15,00	€ 15,00

Artikel II Inwerkingtreding

Dit Besluit treedt in werking op 1 januari 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college op 18 december 2018.

Secretaris

Burgemeester