

Uitvoeringsprogramma Vergunningen, toezicht en handhaving 2021



gemeente
NOORDOOSTPOLDER

Vastgesteld:
11 mei 2021

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	blz. 3
2.	Toelichting op de manier van programmeren	blz. 5
2.1	Uitvoeringsprogramma in een oogopslag.....	blz. 5
2.2	Klachtenafhandeling.....	blz. 5
2.3	Format voor het uitwerken van producten.....	blz. 5
2.4	Omgevingsdienst en GGD Flevoland.....	blz. 5
3.	Wat gaan we doen	blz. 6
3.1	Verwacht aantal vergunningen, meldingen en ontheffingen.....	blz. 6
3.2	Specifieke werkzaamheden voor 2021.....	blz. 7
3.3	Inzet beschikbare capaciteit.....	blz. 8
4.	Personele capaciteit en middelen	blz. 9
4.1	Beschikbare capaciteit.....	blz. 9
4.2	Benodigde capaciteit.....	blz. 9
4.3	Gewenste capaciteit.....	blz. 10
4.4	Personele bezetting.....	blz. 11
4.5	Monitoring van de uitvoering.....	blz. 11

Bijlagen

Bijlage 1: Totaaloverzicht taken en uren Uitvoeringsprogramma 2021

Bijlage 2: Productbladen

Bijlage 3: Vaste formatie cluster Vergunningen, toezicht en handhaving

Bijlage 4: Top 10 overlastfeiten

Bijlage 5: Afbakening taken

Bijlage 6: Afstemming met externe partners



H 1: Inleiding

Dit Uitvoeringsprogramma Vergunningen, toezicht en handhaving (hierna: Uitvoeringsprogramma) geeft inzicht in de taken die de gemeente Noordoostpolder in 2021 uitvoert op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving, welke capaciteit daarmee gemoeid is en wat de gewenste resultaten zijn.

Om een zo goed mogelijk beeld te schetsen van uit te voeren werkzaamheden en de benodigde capaciteit in 2021 is o.a. gebruik gemaakt van jaarverslagen en de managementrapportages die zijn opgesteld.

Het opstellen van het Uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting. In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) wordt toegezien of het Uitvoeringsprogramma daadwerkelijk wordt opgesteld.

Volgens de Wabo-kwaliteitscriteria moet het Uitvoeringsprogramma tenminste de volgende onderdelen bevatten:

- een duidelijke verbinding met de gestelde prioriteiten en doelstellingen;
- een weergave van de concrete activiteiten, inclusief de bijbehorende capaciteit;
- een uitwerking in een concrete werkplanning voor alle betrokken organisatieonderdelen.

Afbakening

De werkzaamheden die binnen vergunningen, toezicht en handhaving uitgevoerd worden zijn onder te verdelen in drie categorieën, namelijk:

1. programmatische werkzaamheden;
2. reactieve werkzaamheden;
3. uitbestede werkzaamheden (zie paragraaf 2.4).

De programmatische werkzaamheden zijn vooral handhavingstaken die proactief opgepakt worden. Deze taken komen voort uit de naleving van de Wabo (o.a. bouwtoezicht, brandveiligheid, ruimtelijke ordening) de Algemene plaatselijke verordening, Afvalstoffen-verordening (overlast in de openbare ruimte), Drink- en Horecawet en de Wet kinderopvang.

Vergunningverlening betreft veelal reactieve werkzaamheden. De werkzaamheden beginnen nadat een aanvraag om vergunning of ontheffing of een melding is binnengekomen. Dit bemoeilijkt het maken van een sluitende jaarplanning. Aan de hand van analyses van werkzaamheden over de afgelopen jaren is de verwachte workload voor 2021 in beeld gebracht voor vergunningverlening.

De reactieve werkzaamheden voor toezicht en handhaving komen voort uit klachten/ meldingen van burgers, bestuurders of signaaltoezicht van collega's. De op te pakken klachten/ meldingen kunnen betrekking hebben op alle handhavingstaken die team Handhaving onder zich heeft. Via de gemeentelijke website en sociale media kunnen klachten/ meldingen op een laagdrempelige manier worden gedaan.

Klachten/ meldingen 2012 tot en met 2020									
Jaartal	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Totaal aantal klachten	263	234	386	337	484	633	516	469	*1.107

*) De toename van het aantal klachten/ meldingen is mede het gevolg van het afhandelen van corona gerelateerde klachten/ meldingen.



Partners

Het toezicht op- en de handhaving van milieu-inrichtingen, asbest gerelateerde sloop en werkzaamheden voortvloeiend uit het Besluit bodemkwaliteit wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV). Het toezicht op de Wet kinderopvang wordt al geruime tijd uitgevoerd door GGD Flevoland. De eventuele hieruit voortvloeiende handhaving wordt door team Handhaving uitgevoerd. De uitvoering van de genoemde taken aan de partners is wettelijk verplicht.

Doel van het Uitvoeringsprogramma

Het Uitvoeringsprogramma maakt inzichtelijk hoe de beschikbare capaciteit en middelen worden ingezet op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Verder geeft het inzicht in de gestelde uitvoeringsdoelen en de gegevens die moeten worden gemonitord om na te kunnen gaan of de uitvoeringsdoelstellingen zijn behaald.

Ook geeft het Uitvoeringsprogramma aan waar geen capaciteit voor vrij is gemaakt (zie bijlage 5: Afbakening taken). Daarmee is het zowel binnen de organisatie als daarbuiten duidelijk wat men kan vragen en verwachten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Preventieve handhaving en communicatie

Preventieve handhaving heeft primair als doel om inzet van dwangmiddelen te voorkomen. Een belangrijk instrument hierbij is communicatie. Als dit instrument goed wordt ingezet, resulteert dit in beter naleefgedrag. In 2021 zal gekeken worden welke onderwerpen zich lenen voor een communicatieactie.

Financiële dekking voorgenomen activiteiten

De kosten van de geplande activiteiten zijn verwerkt in de begroting 2021. Een verdere toelichting wordt in hoofdstuk 5 gegeven.

Leeswijzer

Het Uitvoeringsprogramma bestaat uit drie onderdelen, namelijk:

1. een tekstueel deel, met daarin:
 - een toelichting op de wijze van programmeren (hoofdstuk 2);
 - een toelichting op een aantal geplande werkzaamheden (hoofdstuk 3);
 - een toelichting op een aantal taken die niet worden uitgevoerd (hoofdstuk 4);
 - een overzicht van de benodigde en beschikbare personele capaciteit en financiële middelen (hoofdstuk 5).
2. een schema dat op hoofdlijnen inzichtelijk maakt welke taken uitgevoerd worden en hoeveel capaciteit hiervoor beschikbaar is (bijlage 1).
3. een nadere uitwerking van alle producten. In een format worden per product o.a. de knelpunten, uit te voeren taken, prioriteiten en doelen inzichtelijk gemaakt (bijlage 2).

Afstemming

Het concept Uitvoeringsprogramma VTH 2021 is, ten behoeve van een optimale afstemming, voorgelegd aan de GGD Flevoland, de OFGV, Waterschap Zuiderzeeland, Provincie Flevoland en de politie. Eventuele reacties zijn meegenomen in het definitieve uitvoeringsprogramma. Van de GGD Flevoland, Waterschap Zuiderzeeland, Provincie Flevoland, OFGV en politie zijn reacties ontvangen. In bijlage 6 worden de reacties besproken.



H2: Toelichting op de manier van programmeren

Dit hoofdstuk geeft een toelichting op de manier waarop de uitvoeringstaken in Noordoostpolder zijn geprogrammeerd.

2.1. Uitvoeringsprogramma in een oogopslag

Het schema in bijlage 1 geeft het Uitvoeringsprogramma in een oogopslag weer. In de linker kolom staan alle taken die samen het speelveld van cluster Vergunningen, toezicht en handhaving vormen.

De eenheid op basis waarvan geprogrammeerd wordt is het product. Een product kan betrekking hebben op één of meerdere taken uit het schema van bijlage 1. Een product is aangeduid met een nummer. Uit het schema kan afgeleid worden hoeveel capaciteit gekoppeld is aan een product.

2.2. Klachtenafhandeling

Niet voor alle toezichts- en handhavingstaken kiezen we voor een actieve, programmatische aanpak. Bij taken met een lage(re) prioriteit treden we alleen reactief op. Dit optreden kan zijn naar aanleiding van klachten/ meldingen, ambtelijke constatering of bestuurlijke wensen.

2.3. Format voor het uitwerken van producten

Voor het uitwerken van producten gebruiken we een format. In bijlage 2 zijn alle uitgewerkte producten terug te vinden in productbladen. Bij het uitwerken van een product wordt o.a. bepaald welke concrete activiteiten we precies gaan uitvoeren, welke resultaten we aan het einde van het jaar willen behalen en hoeveel capaciteit we hiervoor hebben gereserveerd.

2.4. Omgevingsdienst en GGD Flevoland

Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek

De provincies Flevoland en Noord-Holland en de Flevolandse gemeenten plus de gemeenten uit de Gooi en Vechtstreek hebben in 2012 de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) opgericht. Gemeente Noordoostpolder is één van de deelnemers aan de OFGV. De vestigingsplaats van de omgevingsdienst is Lelystad.

De OFGV geeft uitvoering aan een aantal taken die voorheen ondergebracht waren bij de gemeenten en provincies. Deze taken worden aangeduid als het basistakenpakket en staan beschreven in artikel 7.1 van het Besluit Omgevingsrecht. Deze taken hebben betrekking op milieuvergunningverlening, het afhandelen van milieumeldingen, toezicht en handhaving van milieuregelgeving binnen inrichtingen en asbest gerelateerde sloop. Ook het toezicht en de handhaving van het Besluit bodemkwaliteit valt hieronder. De gemeente Noordoostpolder heeft alle basistaken ondergebracht bij de OFGV.

Gemeentelijke gezondheidsdienst Flevoland

De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving van de Wet kinderopvang. Het toezicht hierop is wettelijk ondergebracht bij de GGD. Voor onze gemeente voert de GGD Flevoland de volgende werkzaamheden uit:

- Op basis van nieuwe meldingen desbetreffende kindercentra, gastouderbureaus en gastouders controleren;
- Inspectie van bestaande kindercentra en gastouderbureaus (op basis van risicoprofielen);
- jaarlijks een percentage van de gastouders controleren.

De eventuele handhaving die hierop volgt wordt uitgevoerd door team Handhaving.



H3: Wat gaan we doen

In dit hoofdstuk wordt in paragraaf 3.1. een overzicht gegeven van het verwacht aantal te verlenen vergunningen en het aantal af te handelen meldingen en ontheffingen in 2021. In paragraaf 3.2. wordt een toelichting gegeven op aspecten die in 2021 extra aandacht krijgen. De laatste paragraaf gaat kort in op mogelijke tussentijdse aanpassingen van uit te voeren taken. In compleet overzicht van de alle taken staat in bijlage 2.

3.1. Verwacht aantal vergunningen, meldingen en ontheffingen

Aantal vergunningaanvragen en af te handelen meldingen en ontheffingen

In het overzicht hieronder wordt het verwacht aantal vergunningaanvragen, ontheffingen en meldingen in 2021 inzichtelijk gemaakt. Deze prognose is opgesteld aan de hand van cijfers uit de jaarverslagen VTH van de afgelopen jaren en managementrapportages.

Verwacht aantal af te handelen vergunningen, meldingen en ontheffingen in 2021	
Soort vergunning/melding	Aantal
Omgevingsvergunning bouwen	213
Omgevingsvergunning wijzigen monumenten	6
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik	8
Melding brandveilig gebruik	24
Melding Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen	45
Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan	72
Omgevingsvergunning activiteit aanleggen	7
Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan (ander woongebruik)	5
Omgevingsvergunning vellen houtopstanden	15
Omgevingsvergunning activiteit maken/ veranderen van een uitweg	40
Vergunning kabels en leidingen	200
Standplaats- en marktvergunningen	21
Evenementenvergunning	100
Ontheffing afval verbranden	10
Drank- en Horecavergunning (inrichting)	13
Drank- en Horeca ontheffing (evenement)	32
Melding Drank- en Horecawet (wijziging vergunning)	10
Aanwezigheidsvergunning speelautomaten	3
Ontheffing kamperen buiten kampeerterreinen	3
Vergunning inzamelen kleding	2
Exploitatievergunning	5
Ontheffing Circulaire Bouwlawaaai	3
Melding bodemenergie	8
Meldingen Besluit lozen buiten inrichtingen	4
Melding Besluit mobiel breken bouw en sloopafval	4
Meldingen slopen	425



3.2. Specifieke werkzaamheden voor 2021

In deze paragraaf worden aspecten toegelicht die in 2021 extra aandacht krijgen of gaan spelen.

Corona

De coronapandemie die zich begin 2020 openbaarde heeft verstrekkende gevolgen. Veel bedrijven, detailhandel en horecagelegenheden zijn hard getroffen door deze crisis. Ook de anderhalvemetersamenleving heeft een grote impact op het dagelijks leven. Het toezicht en de handhaving van de coronamaatregelen heeft in 2020 veel gevraagd van de gemeentelijke organisatie. Dit zal niet anders zijn voor 2021. Er wordt een groot beroep gedaan op de toezichtscapaciteit van de gemeente. De toezichthouders en boa's houden toezicht op de naleving van de landelijke regels rondom corona. De werkdruk en de druk op de beschikbare capaciteit is als gevolg van de coronapandemie erg hoog. Om toch voldoende uitvoering te kunnen geven aan het toezicht is er in ieder geval twee FTE extra boa capaciteit ingehuurd voor 2021.

De corona pandemie heeft ook gevolgen voor het toezicht en handhaving in de kinderopvang. Tijdens de lockdown zijn kinderdagverblijven en de opvang door gastouders gesloten geweest tot begin februari. De buitenschoolse opvang is nog steeds gesloten. Vanaf begin februari wordt toezicht op afstand uitgevoerd. Duidelijk is nu al dat de GGD, net zoals over 2020, niet alle inspecties zal kunnen uitvoeren gezien het aantal (nog) beschikbare uren bij de GGD.

Vorbereiding Omgevingswet

2021 staat voor een groot deel in het teken van het voorbereiden op de Omgevingswet. Een omgevingsvisie is in voorbereiding. Ook de contouren van het omgevingsplan worden neergezet. Binnen cluster VTH worden werkproces voor vergunningverlening, toezicht en handhaving getest het aankomende jaar. Verder zal ervaring worden opgedaan met nieuwe software, wordt gezorgd voor het aansluiten op het Digitaal Stelsel Omgevingswet en het inrichten van toepasbare regels hierin. Medewerkers bereiden zich voor op hun nieuwe rol en het effect op toezicht en handhaving wordt in kaart gebracht. In de urenplanning is rekening gehouden met de voorbereiding op de Omgevingswet. Zo zijn er o.a. uren gereserveerd voor deelname aan werkgroepen en projectgroepen en opleidingen.

Omgevingstafel

De Omgevingswet stelt de gebruiker centraal. En die vraagt om transparantie en eenvoudig betere dienstverlening. Een nieuw vorm van vooroverleg in het kader van de Omgevingswet heet de Omgevingstafel. De nieuwe werkwijze aan de Omgevingstafel maakt voor de initiatiefnemer en de belanghebbende inzichtelijker welke regels gelden. Aan de Omgevingstafel wordt direct duidelijk wat de haalbaarheid is van een initiatief. En welke integrale adviezen de gemeente en partners zoals Provincie en Rijkswaterstaat hebben. Samen wordt gekeken naar een gedragen oplossing. 2021 staat in het teken van het experimenteren met de Omgevingstafel.

Vorbereiding Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen

Vanaf 1 januari 2022 gaat de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in. Deze wet geeft nieuwe regels voor de toetsing en het toezicht op bouwtechnische voorschriften. Hierbij is een nieuwe rol toegekend aan een private en onafhankelijke kwaliteitsborger. De veranderingen gelden voor bouwwerken die als minder risicovol worden bestempeld (gevolgklasse 1). In 2021 wordt geoefend met deze wet. Hiermee wordt de impact op de werkwijze verder in beeld gebracht. Dit oefenen wordt gedaan met behulp van proefprojecten. Met de ervaringen van de proefprojecten wordt o.a. duidelijk wat deze wet betekent voor de werkprocessen, het beleid en de rol van vergunningverlener en toezichthouder.



3.3. Inzet beschikbare capaciteit

De beschikbare capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken is beperkt. Op basis van de huidige prioriteiten wordt deze capaciteit ingezet om de verschillende taken uit te voeren. Het kan zijn dat door andere inzichten in de loop van 2021 de prioriteiten anders komen te liggen. Dit kan leiden tot een aanpassing van de uit te voeren taken in 2021.

Als gevolg van de voorbereidingen op de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen is de beschikbare capaciteit in 2021 beperkter. Hiervoor is inhuur van externen noodzakelijk.



H4: Personele capaciteit en middelen

Om het Uitvoeringsprogramma uit te kunnen voeren zijn personele capaciteit en financiële middelen noodzakelijk. Hieronder wordt dit inzichtelijk gemaakt.

4.1 Beschikbare capaciteit

In bijlage 1 wordt inzichtelijk gemaakt hoeveel uren nodig zijn om de verschillende taken van het Uitvoeringsprogramma uit te voeren. In het overzicht is uitgegaan van 1.450 effectieve uren per FTE.

Beschikbare uren VTH

Uit bijlage 1 blijkt dat voor de uitvoering van de voorgenomen taken in het Uitvoeringsprogramma voor vergunningverlening 15.289 uren beschikbaar is. Voor toezicht en handhaving zijn 20.663 uren beschikbaar.

Beschikbare materiële capaciteit Vergunningen, toezicht en handhaving 2021

Materiële lasten	Bedrag
Toezicht fietsenstalling De Deel, politie C2000	€ 11.500
Contributies e.d.	€ 1.450
Inhuur externe specialistische kennis	€ 13.500
Bijdrage aan OFGV milieutaken	€ 1.385.295
algemene uitgaven handhaving Milieu	€ 7.500
Inhuur GGD kinderopvang 2021	€ 128.000
Onderhoud workflow, bouwbeleidsplan	€ 10.000
Beheer – meetapparatuur t.b.v. uitvoeren geluidsmetingen	€ 1.000
Subsidies monumenten	€ 15.000
Advisering welstand	€ 70.000

Uit de door de gemeenteraad eind 2020 vastgestelde begroting voor 2021 is op te maken dat de benodigde materiële capaciteit voor vergunningen, toezicht en handhaving financieel gedekt is.

4.2 Benodigde capaciteit

Voor de uitvoering van de beschreven werkzaamheden in bijlage 1 en 2 van dit uitvoeringsprogramma zijn naar verwachting 46.965 uren benodigd. Structureel zijn er 35.952 uren hiervoor beschikbaar. Uit bijlage 1 blijkt dat in 2021 10.776 uur aan extra formatie wordt ingehuurd. Hiermee kunnen naar verwachting alle geplande werkzaamheden in 2021 worden uitgevoerd.

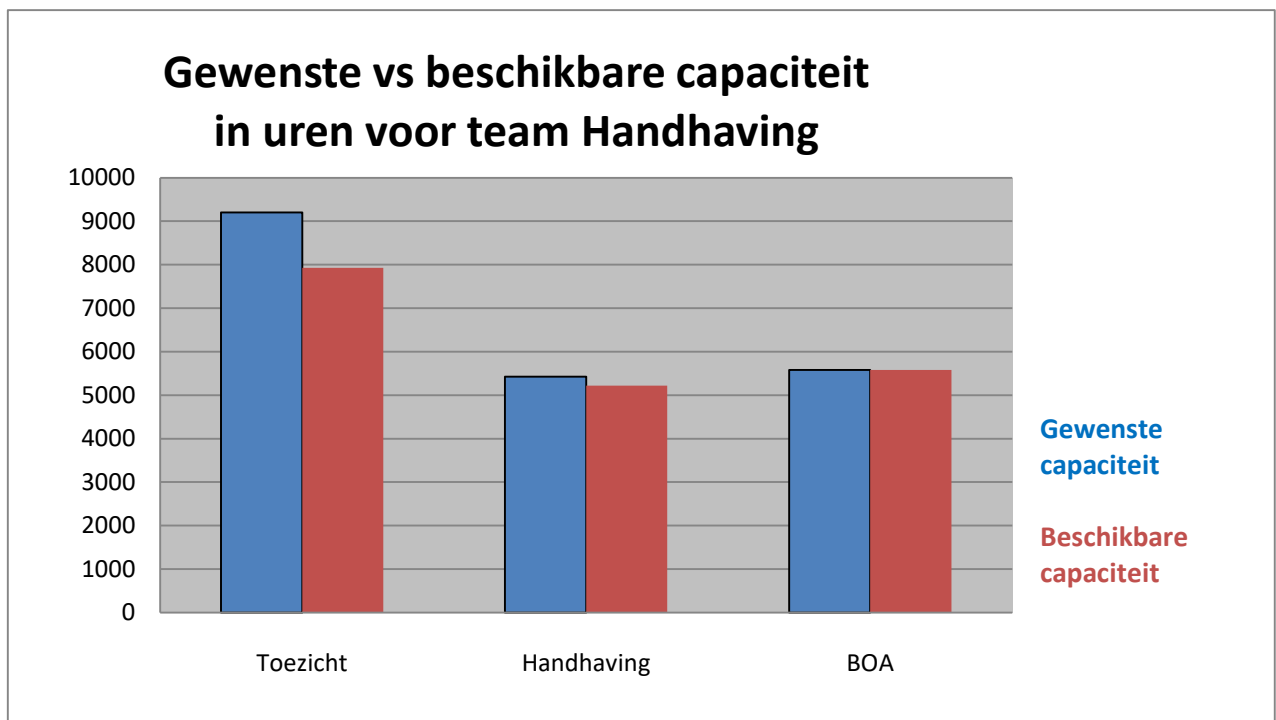


4.3 Gewenste capaciteit

Toezicht en handhaving

Ten behoeve van het interbestuurlijk toezicht door de provincie Flevoland moet inzichtelijk gemaakt worden wat de gewenste capaciteit is binnen VTH voor de uitvoering van de taken.

De beschikbare capaciteit en de inzet voor het uitvoeren van de taken is vastgelegd in dit Uitvoeringsprogramma. De gewenste capaciteit is een ideale situatie en is in de regel hoger dan de huidige beschikbare capaciteit. Daarmee zou extra inzet kunnen worden gepleegd op onderdelen van het Uitvoeringsprogramma die nu niet zijn ingepland.



Voor de toezichtstaken blijft de beschikbare capaciteit wat achter bij de gewenste capaciteit. Wat betreft de handhaving wijkt de gewenste capaciteit iets af van de beschikbare capaciteit.

Vergunningverlening

Voor het taakveld vergunningen is de capaciteit geraamd op basis van de meest actuele inzichten. De capaciteit is, inclusief de externe inhuur, toereikend om binnen de gestelde kwaliteitseisen, beleidsregels en dienstverleningswensen het werk te doen. De werkelijke werkzaamheden en gewenste capaciteit zijn pas aan te geven als het werk zich aandient. In het werk kunnen (binnen de verwachte kwantiteit aan aanvragen) pieken in aantallen zijn en kunnen binnen de verwachte kwaliteit aan aanvragen ook afwijkingen zich voordoen.



4.4 Personele bezetting

In de afgelopen periode heeft de corona pandemie veel extra inzet gevraagd van de gemeente. Voor het toezicht op de naleving van de corona maatregelen zijn twee extra boa's ingehuurd. Zij handelen o.a. corona gerelateerde meldingen af en controleren bij zogenaamde hotspots. Dit zijn locaties waar veel mensen bij elkaar komen. Ook voor dit jaar blijft deze inzet nodig.

Verder vraagt de voorbereiding op de komst van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging veel extra inzet dit jaar. De benodigde extra uren hiervoor zijn inzichtelijk gemaakt. Om de dienstverlening op peil te houden vindt hiervoor extra inhuur plaats. Hierdoor kunnen de reguliere werkzaamheden op een adequaat niveau worden uitgevoerd en is er ruimte voor de voorbereiding op de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

4.5 Monitoring van de uitvoering

Door middel van drie managementrapportages gedurende het jaar wordt de voortgang van het Uitvoeringsprogramma gemonitord. Deze rapportages maken de voortgang van het behalen van de gestelde uitvoeringsdoelen en de hieraan gependende uren inzichtelijk.

Mochten zich tussentijds grote problemen, afwijkingen of de noodzaak tot herprioritering voordoen, dan zal het college hiervan op de hoogte worden gesteld.



Bijlage 1: Totaaloverzicht taken en uren Uitvoeringsprogramma 2021



Team Vergunningen	
Fte's	10.55
Beschikbare uren op jaarbasis	15.289
Openbare orde en veiligheid	
	Uren
Actualisatie beleid APV & Legesverordening	75
Bibob & bestuurlijke boete	150
Ontheffing afval verbranden	25
Kapvergunningen	50
Inritvergunningen	125
APV	1.150
Evenementen/ festiviteiten	175
Brandveiligheid (evenementen)	175
Drank- Horecawet	175
Totaal	2.100
Rechtsbescherming	
	Uren
Bezwaar- en beroepsprocedures	731
Totaal	725
Bouwen & wonen	
	Uren
Omgevingsvergunningen	7.040
Overleg bouwplannen	725
Advisering vergunningen	820
Aanleg brandmeldinstallaties	75
Backoffice	1.400
Totaal	10.060
Bestemmingsplan algemeen	
	Uren
Advisering geluid	525
Advisering overige milieuaspecten	125
Advisering vooroverleg	25
Totaal	675
Milieu	
	Uren
Vergunningen	25
Geluid	500
Mutaties/advisering OFGV	150
Meldingen milieubeheer	50
Ontheffingen	25
Totaal	750
Monumenten	
	Uren
Monumenten (gemeente)	20
Monumenten (rijk)	15
Advisering	10
Omgevingsvergunningen	150
Totaal	195



Team Vergunningen	
Welstand	Uren
Welstandbeleid	25
Algemeen	100
Totaal	125
Wegen, straten & pleinen	Uren
Instemmingsbesluit AVOI	166
Totaal	166
Corona	Uren
Corona algemeen	100
Totaal	100
Implementatie Omgevingswet & Wet kwaliteitsborging	Uren
Projectteam Omgevingsvergunning	2.000
Projectgroep ICT	850
Werkgroep Participatie & Communicatie	70
Werkgroep RO/MO/VTH	100
Werkgroep Gegevens, Informatie en Financiën	40
Kernteam NOP de Ruimte	300
Totaal	3.360
Implementatie Wet kwaliteitsborging	Uren
Werkgroep Wkb	350
Totaal	350
Overige	Uren
Doorontwikkeling cluster VTH	350
Ouderschapsverlof	936
Mediation	50
Coördinerende werkzaamheden	600
Applicatiebeheer Squit XO	530
Ondernemingsraad	400
Vacature	247
Totaal	3.113
Totaal geplande uren op jaarbasis	21.719
Totaal tekort aan uren op jaarbasis	6.430



Team Handhaving	
Fte's	14.25
Beschikbare uren op jaarbasis	20.663
Nieuwbouw/ verbouw/ monumenten	
Bouwcontroles	3.775
Toezicht monumenten	100
Handhaving monumenten	100
Handhaving n.a.v. bouwcontroles	250
Klachten/ meldingen	300
Totaal	4.525
Illegale bouw	
Toezicht illegale bouw woongebieden	200
Handhaving	150
Klachten/ meldingen	825
Totaal	1.175
Bestaande bouw	
Brandveiligheidscontroles	2.825
Controle meldingen Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen	75
Handhaving cat. 1 & 2	150
Handhaving cat. 3 & 4	150
Klachten/ meldingen	200
Totaal	3.425
Bestemmingsplan	
Toezicht op bedrijventerreinen	200
Handhaving op bedrijventerreinen	75
Permanente bewoning recreatiewoningen	250
Handhaving	50
Klachten/ meldingen	1.087
Totaal	1.662
Ander woongebruik	
Opsporen niet vergunde huisvesting/ controle vergunde huisvesting	975
Handhaving	325
Klachten/ meldingen	350
Totaal	1.650
Erfsingels	
Handhaving erfsingels	50
Totaal	50
Openbare ruimte	
Controle overtredingen Bsb	1.525
Blauwe zone	80
Ondersteuning	100
Klachten/ meldingen	1.221
Totaal	2.926



Team Handhaving	
Evenementen	Uren
Toezicht vergunning, DHW, APV	300
Handhaving	50
Totaal	350
Afvalstoffen	Uren
Controle op geprioriteerde afvalgerelateerde overtredingen Bsb	850
Snoeproute	100
Ondersteuning	50
Klachten/ meldingen	300
Totaal	1.300
Drank- en Horeca	Uren
Toezicht	100
Handhaving	50
Totaal	150
Naleving kwaliteitseisen Wet kinderopvang	Uren
Handhaving	935
Klachten/ meldingen	25
Totaal	960
Sluiting van woningen/ lokalen/ erven vanwege drugsoverlast	Uren
Toezicht	100
Handhaving	100
	200
Corona	Uren
Toezicht hotspots	1.025
Controles n.a.v. meldingen	475
Totaal	1.500
Implementatie Omgevingswet	Uren
Projectteam Omgevingsvergunning	700
Projectteam ICT	200
Werkgroep RO/MO/VTH	100
Kernteam NOP de Ruimte	300
Totaal	1.300
Implementatie Wet Kwaliteitsborging	Uren
Werkgroep Wkb	450
Totaal	450



Team Handhaving	
Overige	Uren
Doorontwikkeling cluster VTH	300
HR taken teamleider	300
Coördinerende werkzaamheden	725
Beleidscyclus	1.000
Preventieve handhaving/ communicatie	50
Mediation	100
Ondersteuning OFGV	500
Aanspreekpunt sanering asbestdaken	25
Ondermijning	250
Werkzaamheden i.h.k.v. Wet Tijdelijk Huisverbod	50
Bedrijfshulpverlening (BHV)	20
Schrijfcoach	100
Vacatureruimte	653
Totaal	4.073
Totaal benodigde uren op jaarbasis	25.246
Totaal tekort aan uren op jaarbasis	4.583

In 2021 heeft cluster VTH een tekort van 11.000 uur om alle geplande werkzaamheden uit te kunnen voeren. Dit tekort aan uren is het gevolg van de werkzaamheden ter voorbereiding op de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

Om alle taken toch uit te kunnen blijven voeren wordt de onderstaande extra formatie in 2021 ingehuurd:

Team vergunningen - inhuur extra formatie 2021	Uren
Juridisch medewerker/ Vergunningverlener	1.728
Juridisch medewerker	1.728
Juridisch medewerker	960
Vergunningverlener	864
Vergunningverlener	1.344
Totaal	6.624

Team handhaving - inhuur extra formatie 2021	Uren
Juridisch medewerker	648
Juridisch medewerker	288
Toezichthouder brandveiligheid	1.584
Boa	768
Boa	864
Totaal	4.152



Bijlage 2: Productbladen



Uniforme aspecten vergunningen

In bijlage 2 zijn alle taken die cluster Vergunningen, toezicht en handhaving uitvoert terug te vinden in de productbladen. In elk blad wordt een vast aantal aspecten uitgewerkt.

Omdat de aspecten 'doelstellingen' en 'indicatoren voor de monitoring' voor vergunningen veelal uniform van aard zijn voor de verschillende producten in bijlage 2, worden ze hieronder weergegeven en niet in de productbladen zelf. Het aspect 'probleemanalyse' is alleen uitgewerkt voor toezicht en handhaving omdat voor vergunningen geen noemenswaardige problemen benoemd konden worden. Dit kan in een volgend Uitvoeringsprogramma eventueel wijzigen.

Doelstellingen vergunningen:

1. Op alle ontvankelijke aanvragen om vergunning wordt tijdig beschikt;
2. De beschikkingen zijn van een goede kwaliteit.

Indicatoren monitoring vergunningen

Om na te kunnen gaan of alle bovenstaande doelstellingen zijn behaald aan het eind van 2021 worden de volgende aspecten gemonitord:

1. Aantal ontvankelijke aanvragen om vergunning waarop niet tijdig is beschikt;
2. Aantal gegronde bezwaarschriften tegen verleende vergunningen, onderverdeeld naar soort vergunning en vergunde activiteit.



Productblad 1: Bouwen/ slopen/wijziging monumenten	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen; ▪ het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het wijzigen van monumenten. ▪ het beoordelen van sloopmeldingen. <p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ toezicht houden op uitvoering van omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen en wijzigen van monumenten. Bij afwijkingen wordt handhavend opgetreden.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Bouwverordening; ▪ Welstandsnota; ▪ Bestemmingsplannen; ▪ Toezichtprotocol bouwhandhaving.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Tijdens nieuwbouwcontroles worden vooral overtredingen geconstateerd met betrekking tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Constructieve veiligheid; ▪ Gebruiksveiligheid. <p>Illegale aanpassingen monumentale bouwwerken Het behoud van de gaafheid van monumenten is van belang. Het zonder vergunning veranderen of het doen van toevoegingen aan een monument kan onherstelbare schade aanrichten.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ omgevingsvergunning bouwen: 213 ▪ omgevingsvergunning wijzigen monumenten: 6 ▪ melding slopen: 425 <p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkvoorraad: 508 verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen die in behandeling zijn of die in de nabije toekomst nog moeten worden gecontroleerd. • 52 rijksmonumenten en 41 gemeentelijke monumenten.
Prioriteiten	<p>Vergunningen</p> <p>Bouwaanvragen worden getoetst aan de Beleidsregel Toetsing, Toezicht en handhaving bouwregelgeving. Het toetsingsbeleid maakt inzichtelijk volgens welke normen er op dit terrein wordt getoetst en formaliseert tegelijkertijd de uitvoeringspraktijk van de bouwplantoetsing.</p>



		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Nieuwbouw</u> Prioriteiten en mate van toezicht en handhaving zijn opgenomen in de toezicht- en handhavingmatrix die deel uitmaakt van de Beleidsregel Toetsing, Toezicht en handhaving bouwregelgeving.</p> <p><i>Bouwwerken ≤ € 25.000,-</i> Vergunningplichtige bouwwerken met een bouwsom van maximaal € 25.000,- worden alleen gecontroleerd op planologische voorschriften (plaats, afmetingen en gebruik) en, indien van toepassing, op welstandseisen. Er vindt geen bouwtechnische of installatietechnische toets plaats. Een uitzondering hierop zijn bouwwerken met een monumenten- of brandveiligheidsvergunning.</p> <p><u>Illegale aanpassingen monumentale bouwwerken</u> De monumentale woningen, gelegen aan de Koningin Julianastraat, de Poldertoren en de Oostenrijkse woningen in Emmeloord hebben dit jaar prioriteit.</p>
Doelstelling		<p>Toezicht en handhaving</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. alle geconstateerde overtredingen die geprioriteerd zijn in het toezichtsprotocol worden ongedaan gemaakt; 2. De werkvoorraad verleende vergunningen loopt niet verder op (peildatum 31-12-2020). 3. De geprioriteerde monumenten controleren op overtredingen van de regelgeving voor monumenten. Bevindingen in het college brengen.
Indicatoren monitoring		<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal te controleren Omgevingsvergunningen met activiteit bouwen; ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aantal geconstateerde overtredingen; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal opgelegde bouwstops; ▪ aantal opgelegde bestuurlijke herstelsancties; ▪ aantal (gegronde) bezwaarzaken.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ toezicht op basis van de beleidsregel toetsing, toezicht en handhaving bouwregelgeving; ▪ bij strijdigheden overleg voeren; ▪ afspraken schriftelijk bevestigen; ▪ bij overtreding, afhankelijk van prioriteit: dwang, waarschuwen of eigen verantwoordelijkheid; ▪ indien gedeputeerde staten bevoegd gezag is wordt het toezicht uitgevoerd door de gemeente.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder dwangsom; ▪ last onder bestuursdwang; ▪ intrekken vergunning.



Productblad 2: Illegale bouw		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P250 Bouwen & Wonen	
Organisatieonderdeel	Team Handhaving	
Taak	<ul style="list-style-type: none"> • Opsporen van niet-vergunningsvrije bouwwerken waarvoor geen vergunning is verleend; • Nagaan in hoeverre vergunningverlening alsnog mogelijk is; • Indien legalisatie niet mogelijk is zo nodig handhavend optreden. 	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo); ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Welstandsnota; ▪ Wet op de ruimtelijke ordening; ▪ Monumentenwet 1988; ▪ Bestemmingsplan; ▪ Provinciale verordening voor de fysieke leefomgeving. 	
Probleemanalyse	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>In de verschillende woonwijken binnen de gemeente zijn in de loop van tijd allerlei bouwwerken gerealiseerd. Een deel is vergunningvrij, een deel is gebouwd met vergunningen, maar er zullen naar verwachting ook vergunningplichtige bouwwerken zijn gerealiseerd zonder dat hiervoor een vergunning is aangevraagd. Deze illegale bouwwerken kunnen vanuit planologisch oogpunt en vanuit welstand onwenselijk zijn. Verder kunnen zij vanuit constructieve veiligheid gevaren met zich meebrengen.</p>	
Omvang taak	Op voorhand is geen uitspraak te doen over de omvang voor wat betreft illegale bouw in woonwijken.	
Prioriteiten	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>In 2021 wordt een nader te bepalen (deel van een) dorp en woonwijk in Emmeloord in kaart gebracht. Op basis van de richtlijn prioritering handhaving illegale bouwwerken wordt ingezet op excessen.</p>	
Doelstelling	<p>Illegale bouw woongebieden</p> <p>In beeld brengen van illegale bouwwerken. Excessen krijgen vanuit de handhaving prioriteit.</p>	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aantal illegale bouwwerken; ▪ soort illegale bouwwerken; ▪ aantal opgelegde bestuurlijke herstelsancties; ▪ aantal (gegronde) bezwaarzaken. 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	-
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ toepassing bouwstop; ▪ last onder dwangsom; ▪ last onder bestuursdwang.
Opmerkingen		klachten/ meldingen over illegale reclameborden worden actief opgepakt.



Productblad 3: Brandveiligheid	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P201 Brandweer P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit brandveilig gebruik; ▪ Het al dan niet accepteren van meldingen brandveilig gebruik. ▪ Het al dan niet accepteren van meldingen op basis van het besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. <p>Toezicht en handhaving Toezien of bouwwerken danwel activiteiten vanuit brandveiligheid voldoen aan de wetgeving.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit 2012; ▪ Handleiding PREVAP 2009; ▪ Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> Het brandveilig gebruik van gebouwen is voorgeschreven in het Bouwbesluit. De gemeente voert op basis van de PREVAP methodiek periodiek toezicht uit op de naleving van deze voorschriften. Het toezicht wordt uitgevoerd bij gebouwen die meldings- of vergunningplichtig zijn in het kader van de brandveiligheid. Tijdens controles de afgelopen jaren zijn de volgende overtredingen vaak geconstateerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ compartimentering; ▪ brandmeld- en ontruimingsinstallaties; ▪ ontvluchting; ▪ nood- en transparantverlichting. <p><u>Controles brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen</u> Voor activiteiten in (feest)tenten en bij evenementen e.d. waarbij brandveiligheid een rol speelt is een melding op basis van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen vereist. Veelal zijn hierbij vluchtroutes, transparant-, nood- en omgevingsverlichting een punt van aandacht.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsvergunning brandveilig gebruik: 8 ▪ Melding brandveilig gebruik: 24 ▪ Melding op basis van Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen: 45



		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> In 2021 moeten naar verwachting 396 eerste controles worden uitgevoerd. Een derde tot de helft van de eerste controles wordt gevolgd door een hercontrole.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> In verband met de corona pandemie is het niet mogelijk om een reële schatting te maken van het aantal te verwachten meldingen.</p>
	Prioriteiten	<p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> De in Squit XO geplande controles van objecten hebben prioriteit.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> Naar inzicht van de toezichthouder brandveiligheid wordt een inschatting gemaakt welke meldingen gecontroleerd worden.</p>
	Doelstelling	<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> Alle in 2021 geplande controles worden uitgevoerd.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> De door de toezichthouder geprioriteerde meldingen worden gecontroleerd.</p>
	Indicatoren monitoring	<p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal opgelegde dwangsommen.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<p><u>Brandveilig gebruik van gebouwen</u> De toezichthouder controleert de desbetreffende objecten. Tekortkomingen worden in een brief of mail aan de overtreder vastgelegd. Termijnen voor herstel zijn situatieafhankelijk.</p> <p><u>Controles brandveilig gebruik overige plaatsen</u> De toezichthouder controleert de desbetreffende BGBOP-meldingen in de opbouwfase en/ of in de uitvoerfase (situatieafhankelijk). Over tekortkomingen worden afspraken gemaakt. Hersteltermijn is situatieafhankelijk.</p>
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder bestuursdwang; ▪ last onder dwangsom.



Productblad 4: Bestemmingsplan	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P253 Bestemmingsplan algemeen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het afwijken van bestemmingsplannen. ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit aanleggen. <p>Toeziicht en handhaving</p> <p>Toeziicht op het huidige gebruik in overeenstemming is met de planologische bestemmingen. Indien dit niet het geval is zo nodig handhavend optreden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Wet ruimtelijke ordening; ▪ Besluit ruimtelijke ordening; ▪ Besluit omgevingsrecht; ▪ Bestemmingsplannen; ▪ Geldende beleidsregels en vaste gedragslijnen.
Probleemanalyse	<p>Toeziicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Er zijn momenteel vier recreatieterreinen in Noordoostpolder waar permanente bewoning aan de orde kan zijn. Dit is op grond van het bestemmingsplan niet toegestaan. Het beeld bestaat dat er op bescheiden schaal permanente bewoning plaatsvindt.</p> <p><u>Strijdige activiteiten op bedrijventerreinen</u> De activiteiten die plaatsvinden op bedrijventerreinen zijn onderhevig aan veranderingen. Niet elk (nieuw) bedrijf zal altijd zijn (gewijzigde) activiteiten melden. Hierdoor kunnen strijdigheden met het bestemmingsplan ontstaan die in potentie overlast kunnen veroorzaken of gevaar kunnen opleveren.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen</p> <p>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsvergunning activiteit afwijking bestemmingsplan: 72 ▪ Omgevingsvergunning activiteit aanleggen: 7 <p>Toeziicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Om een goed beeld te houden van het mogelijk aantal gevallen van permanente bewoning op de verschillende recreatieterrein zal aan de hand van 10 controlerondes een inventarisatie worden uitgevoerd.</p> <p><u>Toeziicht op bedrijventerreinen</u> In 2020 is gestart met de bedrijventerreinen in Kraggenburg. In 2021 zal deze inventarisatie worden afgerond. Tijdens de inventarisatie wordt o.a. nagegaan of er met het bestemmingsplan strijdige activiteiten plaatsvinden.</p>



Doelstelling		<p>Toezicht en handhaving <u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u> Een beeld krijgen waar eventueel permanente bewoning van recreatiewoningen plaatsvindt. Tegen de gevallen waar voldoende bewijslast aanwezig is wordt handhavend opgetreden.</p> <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u> Op basis van beschikbare capaciteit zo veel als mogelijk de strijdigheden op de gecontroleerde bedrijventerreinen beëindigen.</p>
Indicatoren monitoring		<p>Toezicht en handhaving</p> <p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aantal verleende gedoogbeschikkingen; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal dwangsommen. <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal bedrijven die strijdige activiteiten uitvoeren; ▪ aard van de strijdige activiteiten.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<p><u>Permanente bewoning van recreatiewoningen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ fysieke controles (10 controlerondes van de recreatieterreinen per jaar); ▪ bureau-onderzoek. <p><u>Toezicht op bedrijventerreinen</u> Aan de hand van gevelcontroles, administratieve controles (raadplegen KvK bestanden en internetsites) en eventueel controlebezoeken wordt het toezicht uitgevoerd.</p>
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ last onder bestuursdwang; ▪ last onder dwangsom.



Productblad 5: Ander woongebruik	
Programma	1. Fysieke Leefomgeving
Product	P253 Bestemmingsplan Algemeen P201 Brandweer P250 Bouwen & Wonen
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het afwijken van het bestemmingsplan in het kader van de beleidsregel ander woongebruik;</p> <p>Toeziicht en handhaving Toezielen of de huisvesting in overeenstemming met het wettelijk kader plaatsvindt. Indien dit niet het geval is zo nodig handhavend optreden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; ▪ Woningwet; ▪ Bouwbesluit; ▪ Bouwverordening; ▪ Wet ruimtelijke ordening; ▪ Besluit ruimtelijke ordening; ▪ Bestemmingsplan; ▪ Beleid Arbeidsmigranten Noordoostpolder; ▪ Beleidsregel huisvesting arbeidsmigranten landelijk gebied Noordoostpolder; ▪ Beleidsregel Ander woongebruik kernen in Noordoostpolder.
Probleemanalyse	<p>Toeziicht en handhaving De huisvesting van kamerbewoners, arbeidsmigranten etc. vindt niet altijd conform de wettelijke kaders plaats. Problemen die zich o.a. voordoen zijn strijdigheid met het bestemmingplan, te veel bewoners in een wooneenheid en overtredingen van de brandveiligheidsregels.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingsvergunning afwijking bestemmingsplan (m.b.t. de beleidsregel ander woongebruik): 5 <p>Toeziicht en handhaving Tot nu toe is er voor ruim 1900 arbeidsmigranten huisvesting gerealiseerd of loopt er nog een aanvraag. Deels vindt huisvesting plaats binnen de daartoe bestemde opvanglocaties en pensions, deels in woningen in Emmeloord en de dorpen. Noordoostpolder heeft verder te maken met een “overloop” voor arbeidsmigranten die in buurgemeenten (bijv. visindustrie Urk) werkzaam zijn waar sprake is van een tekort aan woonruimte voor arbeidsmigranten. Om illegale situaties te beëindigen kost extra toezichts- en handhaving-capaciteit.</p>
Prioriteiten	Voor het toestaan van ander woongebruik in de dorpen, woonwijken en het buitengebied moet een omgevingsvergunning worden verleend. Gelet op het beperkt aantal gelegaliseerde huisvestingsplaatsen (zie omvang taak) moet nog een aantal locaties gelegaliseerd worden.
Doelstelling	<p>Toeziicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opgetreden tegen bekende situaties die niet vergund zijn; ▪ alle vergunde nog niet bezochte locaties controleren; ▪ situaties waarbij de (brand-)veiligheid in het geding is met voorrang behandelen.



Indicatoren monitoring		Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal bekende illegale situaties; ▪ Aantal gelegaliseerde situaties; ▪ aantal voornemens; ▪ aantal dwangsommen/ bestuursdwangbeschikkingen.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aan de hand van verleende omgevingsvergunningen worden controles uitgevoerd. Naar aanleiding van de uitgevoerde controles gaat een brief uit met bevindingen. ▪ Indien n.a.v. signalen uit de samenleving of constatering van collega's of bestuurders er aanleiding voor is zal een desbetreffende locatie bezocht worden. ▪ Eigenaren van bekende locaties die nog niet vergund zijn zullen aangeschreven worden. Indien nodig zal een handhavingsactie gestart worden.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dwangsom; ▪ bestuursdwang bij ernstige misstanden (gebruiksverbod).



Productblad 6: Erfsingels	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P457 Natuurbescherming
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van omgevingsvergunningen voor het vellen van houtopstanden.
	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> Handhavend optreden indien erfsingels zonder kapvergunning zijn verwijderd. Tevens handhavend optreden indien de voorschriften uit de kapvergunning (herplantplicht) niet worden nageleefd.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder; Bomenverordening; Beleidsregel instandhouding landschappelijke beplantingen Noordoostpolder; Bestemmingsplan; Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.
Probleemanalyse	Toezicht en handhaving Erfsingels zijn karakteristiek voor Noordoostpolder. In het buitengebied zijn veel agrarische bedrijfspercelen en arbeiderswoningen voorzien van een erfsingel. Zonder vergunning mogen erfsingels niet worden gekapt. Ook geldt er een herplantplicht. Het beeld bestaat dat erfsingels verdwijnen zonder dat herplant plaatsvindt. Bij het gemeentebestuur heeft de instandhouding van erfsingels hoge prioriteit.
Omvang taak	Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</i> Omgevingsvergunning vellen houtopstanden: 10
	Toezicht en handhaving In 2021 worden de locaties bezocht waar erfsingels zijn gekapt n.a.v. uitgevoerde erfuitbreidingen, illegale kap van erfsingels en waar nog geen herplant is uitgevoerd.
Prioriteiten	Zichtbepalende locaties bij agrarische/ bedrijfspercelen waar erfsingels incompleet zijn of ontbreken.
Doelstelling	Toezicht en handhaving Herplant van alle erfsingels bewerkstelligen die zijn gekapt n.a.v. uitgevoerde erfuitbreidingen of die illegaal zijn gekapt.
Indicatoren monitoring	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> Aantal opgepakte handhavingszaken; Aantal voornemens tot oplegging last onder dwangsom; Aantal opgelegde dwangsommen.
Nalevingsstrategie	Toezicht Indien een omgevingsvergunning zowel de activiteiten 'bouwen' en 'kappen' betreft, dan meldt de bouw-Inspecteur, na afronding van de bouwactiviteiten, de afronding aan de toezichthouder groenvoorzieningen. Hij kan dan toezicht houden op de herplantplicht.
	Sanctie Last onder dwangsom.



Productblad 7: Openbare ruimte (Apv)	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P057 Openbare orde en veiligheid
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van meldingen op basis de Algemene verordening ondergrondse infrastructuur (AVOI); ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van standplaatsvergunningen; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van marktvergunningen; ▪ Het beoordelen van de aanvraag en het al dan niet verlenen van een omgevingsvergunning voor de activiteit maken/ veranderen van een uitweg. <p>Toezicht en handhaving Het aanpakken van overlastfeiten waar een Bestuurlijke strafbeschikking (Bsb) of een boete op grond van de 'Wet-Mulder' voor gegeven kan worden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wegenverkeerswet 1994; ▪ Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990. ▪ Algemene verordening ondergrondse infrastructuur; ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving Sinds 1 januari 2010 kunnen gemeenten de Bsb inzetten voor de aanpak van kleine ergernissen. Gemeente Noordoostpolder beschikt over deze bevoegdheid. Voorheen trad de Politie op tegen deze ergernissen. Door de Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) op te laten treden tegen deze ergernissen neemt het gevoel van veiligheid toe in de openbare ruimte.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vergunning kabels en leidingen: 200 ▪ Standplaats- en marktvergunning: 21 ▪ Maken/ veranderen van een uitweg: 28 <p>Toezicht en handhaving Er zijn 93 overtredingen die bestraft kunnen worden d.m.v. de Bsb. Hierbij gaat extra aandacht uit naar de 10 geprioriteerde overtredingen die binnen de Bsb vallen. Een overzicht van de top 10 staat in bijlage 4. Ook de controles van de blauwe zone blijven prioriteit behouden.</p>
Prioriteiten	Alle overtredingen, die vallen onder de Bsb, zijn eind 2019 opnieuw geprioriteerd. Deze prioritering is uitgevoerd door het raadplegen van het burgerpanel. Dit heeft geresulteerd in een top 10 van overtredingen. Deze overtredingen krijgen extra aandacht.



Doelstelling		Toezicht en handhaving De leefbaarheid in de openbare ruimte behouden en waar mogelijk verbeteren door: <ul style="list-style-type: none"> ▪ zichtbaar aanwezig te zijn; ▪ bij overtredingen op te treden (aanspreken of beboeten); ▪ in gesprek te gaan en uitleg te geven van regels.
Indicatoren monitoring		Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal opgelegde Bsb's onderverdeeld naar aard van de overtreding. ▪ Aantal klachten en de aard ervan.
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voor de inzet van toezicht ligt het speerpunt bij de geprioriteerde overlastfeiten.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bestuurlijke strafbeschikking.



Productblad 8: Evenementen	
Programma	1. Fysieke leefomgeving
Product	P057 Openbare orde en veiligheid
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van evenementenvergunningen. <p>Toezicht en handhaving</p> <p>Toezien of de voorschriften uit de evenementenvergunning, DHW en de Apv worden nageleefd. Zo nodig handhavend optreden.</p>
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder; ▪ Gemeentelijk evenementenbeleid; ▪ Gemeentelijk geluidbeleid bij evenementen; ▪ Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen; ▪ Handhavingsbeleid bij evenementen; ▪ Drank- en Horecawet.
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Binnen de gemeente worden jaarlijks een aantal grotere evenementen georganiseerd. Door de samenkomst van grote groepen mensen (bijvoorbeeld Pieperfestival, Nacht van Oranje) ontstaan er risico's voor de veiligheid van bezoekers en is er kans op schade en overlast voor omwonenden indien de regels niet worden nageleefd.</p>
Omvang taak	<p>Vergunningen*</p> <p><i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Evenementenvergunning: 100</i> <p><i>*)De raming is tot stand gekomen op basis van ervaringsgetallen uit voorgaande jaren. Als gevolg van de corona pandemie kunnen ramingen meer dan gemiddeld afwijken.</i></p> <p>Toezicht en handhaving*</p> <p>Toezicht houden op de geprioriteerde evenementen.</p>
Prioriteiten	<p>De volgende evenementen worden in 2021 gecontroleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pieperfestival (beide dagen); ▪ Nacht van Oranje; ▪ Zuiderzeerally; ▪ Wildeburg; ▪ Buitendag (Kuinderbos) ▪ Dorpsfeest Ens; ▪ De Fish Potato Run; ▪ Schuurfeest Oktoberfest <p>Als de capaciteit het toelaat zullen ook andere evenementen worden gecontroleerd.</p>
Doelstelling	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Toezien op de naleving van de vergunningvoorschriften, brandveiligheid, en indien van toepassing op de Drank- en Horecawet en opgelegde geluidsnormen (akoestisch onderzoek).</p>



Indicatoren monitoring		Toezicht en handhaving
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal gecontroleerde evenementen; ▪ aantal en aard van geconstateerde overtredingen. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het toezicht t.a.v. de brandveiligheid zal in de opbouw- en uitvoeringsfase van evenementen worden uitgevoerd door de toezichthouder. ▪ Het toezicht op de vergunningvoorschriften, Drank- en Horecawet en Apv wordt uitgevoerd door de Boa's. Zij zullen ook buiten kantooruren aanwezig zijn. ▪ Geluidsmetingen worden uitgevoerd door de geluidsspecialist van de gemeente of door de Omgevingsdienst. Evenementen die hiervoor vooral in aanmerking komen zijn: Wildeburg, Nacht van Oranje en het Pieperfestival. ▪ Extra toezicht gaat uit naar het correct opbouwen/ construeren van tenten en andere constructies. ▪ Tijdens het toezicht wordt gebruikt gemaakt van de checklist evenementen.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ proces verbaal; ▪ last onder dwangsom; ▪ negatief advies bij de nieuwe aanvraag voor het organiseren van het desbetreffende evenement.



Productblad 9: Afvalstoffen (Asv)		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P407 Afvalverwerking	
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving	
Taak	Vergunningen <ul style="list-style-type: none"> Het beoordelen van verzoeken en het al dan niet verlenen van ontheffingen voor het verbranden van afval. 	
	Toezicht en handhaving <ul style="list-style-type: none"> De aanpak van afvalgerelateerde overlast in de openbare ruimte. 	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> Afvalstoffenverordening (Asv); Wet milieubeheer; Wet bodembescherming. 	
Probleemanalyse	Overtredingen van de regels voor huishoudelijk afval leveren veel ergernis op. Jaarlijks ontvangt de gemeente meldingen over onjuist aangeboden afval, afvaldumpingen en overlast als gevolg van klike's die langs de weg blijven staan. Het opruimen van onjuist aangeboden afval en dumpingen kost de gemeente geld, omdat deze kosten vaak niet verhaald kunnen worden op de overtreders.	
Omvang taak	Vergunningen <i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</i> <ul style="list-style-type: none"> Ontheffing afval verbranden: 10 	
	Toezicht en handhaving Afvalinzameling binnen de gehele gemeente.	
Prioriteiten	De afvalgerelateerde overtredingen in de top 10 overlastfeiten (bijlage 4) hebben prioriteit. Verder zal regelmatig gecontroleerd worden op zwerfafval langs de zogenaamde snoeproute. Dit zijn door scholieren veel bezochte locaties waar vaak afval wordt achtergelaten.	
Doelstelling	<ul style="list-style-type: none"> Optreden tegen alle geconstateerde geprioriteerde afvalgerelateerde overtredingen. Het terugdringen van zwerfafval op de snoeproute. 	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> aantal opgelegde Bestuurlijke strafbeschikkingen, onderverdeeld naar aard van de overtreding; aantal geconstateerde gevallen van illegale dump van afval; aantal verwijzingen naar Bureau HALT. 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	-
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> Bestuurlijke strafbeschikking; Doorverwijzing naar Bureau Halt.



Productblad 10: Drank- en Horecawet											
Programma	1. Fysieke leefomgeving										
Product	P057 Openbare orde en veiligheid										
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving										
Taak	<p>Vergunningen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van vergunningen op basis van de Drank- en Horecawet; ▪ Het beoordelen van verzoeken en het al dan niet verlenen van ontheffingen op basis van de Drank- en Horecawet; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van aanwezigheidsvergunningen voor speelautomaten; ▪ Het beoordelen van aanvragen en het al dan niet verlenen van exploitatievergunningen. <p>Toezicht en handhaving</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Controle van het vergunningenstelsel; ▪ Alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken; ▪ Controle op alcoholgebruik onder jongeren. 										
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Drank- en Horecawet; ▪ Handhavingsbeleid Drank- en Horecawet Noordoostpolder; ▪ Algemene plaatselijke verordening Noordoostpolder. 										
Probleemanalyse	<p>Toezicht en handhaving</p> <p>Op grond van de Drank- en Horecawet mogen jongeren onder de 18 jaar op openbare plekken geen alcohol consumeren. Ondernemers mogen aan deze groep jongeren geen alcohol verkopen. Toezicht op verstrekken van alcohol zal de naleving van de regels bevorderen.</p>										
Omvang taak	<p>Vergunningen*</p> <p><i>Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2021:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drank- en Horecavergunning: 13 ▪ Ontheffing Drank- en Horecawet: 32 ▪ Melding drank- en horecawet: 10 ▪ Aanwezigheidsvergunning speelautomaten: 3 ▪ Exploitatievergunning: 5 <p>Toezicht en handhaving*</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Drankverstreckende instellingen</th> <th style="text-align: center;">Aantal vergunningen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Commerciële horeca</td> <td style="text-align: center;">60</td> </tr> <tr> <td>Paracommerciële horeca</td> <td style="text-align: center;">42</td> </tr> <tr> <td>Slijterijen en supermarkten</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> <tr> <td>Totaal</td> <td style="text-align: center;">110</td> </tr> </tbody> </table> <p>Verder zijn 10 ontheffingen verleend (stand van zaken eind 2020).</p> <p>*) De raming is tot stand gekomen op basis van ervaringsgetallen uit voorgaande jaren. Als gevolg van de corona pandemie kunnen ramingen meer dan gemiddeld afwijkingen.</p>	Drankverstreckende instellingen	Aantal vergunningen	Commerciële horeca	60	Paracommerciële horeca	42	Slijterijen en supermarkten	8	Totaal	110
Drankverstreckende instellingen	Aantal vergunningen										
Commerciële horeca	60										
Paracommerciële horeca	42										
Slijterijen en supermarkten	8										
Totaal	110										
Prioriteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering geven aan de geplande drank- en horecacontroles, op het moment dat de horecagelegenheden weer open gaan. • Uitvoering geven aan de prioriteiten, genoemd in het handhavingsplan voor de Drank- en Horecawet. <p><u>Sluitingstijden Horeca</u></p> <p>De gemeente ziet niet actief toe op de naleving van de sluitingstijden van horecagelegenheden.</p>										



Doelstelling		Toezicht en handhaving Voorkomen dat minderjarigen in de openbare ruimte alcohol kunnen gebruiken door controles uit te voeren bij bedrijfstypes die hiervoor zijn aangewezen in het Handhavingsbeleid Drank- en Horecawet.
Indicatoren monitoring		<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal uitgevoerde (her)controles; ▪ aantal geconstateerde overtredingen; ▪ aard van de geconstateerde overtredingen; ▪ aantal opgelegde sancties, onderverdeeld in soort.
Nalevingsstrategie	Toezicht	Het toezicht wordt uitgevoerd door de Buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's). Zij voeren toezicht uit op basis van het Handhavingsbeleid Drank- en Horecawet Noordoostpolder.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jongeren doorverwijzen naar bureau HALT; ▪ intrekken/ schorsen van de vergunning; ▪ proces verbaal; ▪ toepassing last onder bestuursdwang; ▪ toepassing last onder dwangsom; ▪ opleggen bestuurlijke boete; ▪ ontzegging van de toegang/ verwijderen bezoekers; ▪ sluiting van een horecagelegenheid.



Productblad 11: Kinderopvang											
Programma	2. Sociale leefbaarheid										
Product	P566 Kinderopvangbeleid										
Organisatieonderdeel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Team Handhaving; ▪ GGD Flevoland. 										
Taak	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registreren/ muteren van kinderopvangvoorzieningen in het Landelijke Register Kinderopvang; ▪ Toezicht uitvoeren en zo nodig handhavend optreden op basis van de Wet kinderopvang. 										
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet kinderopvang; ▪ Overeenkomst toezicht kinderopvang gemeente Noordoostpolder 										
Probleemanalyse	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Controlefrequenties en diepgang van controles zijn wettelijk vastgelegd. 										
Omvang taak	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Instelling</th> <th style="text-align: right;">Aantal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kinderdagverblijven (KDV's)</td> <td style="text-align: right;">34</td> </tr> <tr> <td>Buitenschoolse opvang (BSO's)</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> <tr> <td>Gastouderbureau (GOB's)</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)</td> <td style="text-align: right;">174</td> </tr> </tbody> </table> <p>Stand van zaken per oktober 2020.</p>	Instelling	Aantal	Kinderdagverblijven (KDV's)	34	Buitenschoolse opvang (BSO's)	23	Gastouderbureau (GOB's)	5	Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)	174
Instelling	Aantal										
Kinderdagverblijven (KDV's)	34										
Buitenschoolse opvang (BSO's)	23										
Gastouderbureau (GOB's)	5										
Voorziening voor gastouderopvang (VGO's)	174										
Prioriteiten	De GGD maakt van alle kindercentra en GOB's een risicoprofiel op. De inspectie-activiteit wordt afgestemd op basis van dit profiel. De inspecties worden in 2021 risico gestuurd uitgevoerd en een percentage van de VGO's wordt gecontroleerd. Daarnaast zullen zich nieuwe kindercentra en VGO's blijven aanmelden. Het beschikbare budget biedt in 2021 vooralsnog de mogelijkheid alle wettelijke controles uit te voeren.										
Doelstelling	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alle KDV's, BSO's, GOB's en nieuwe VGO's worden gecontroleerd. ▪ 25 Procent van alle bestaande VGO's worden gecontroleerd. <p>De raming is tot stand gekomen op basis van ervaringsgetallen uit voorgaande jaren. Als gevolg van de corona pandemie kunnen ramingen meer dan gemiddeld afwijkingen.</p>										
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aantal gecontroleerde instellingen; ▪ aantal overtredingen; ▪ aard van de overtredingen; ▪ aantal aanschrijvingen; ▪ aantal opgelegde dwangsommen. 										
Nalevingsstrategie	Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beleidsregels handhaving Wet Kinderopvang gemeente Noordoostpolder. ▪ Contract met de GGD. ▪ De controles worden uitgevoerd op basis van de overeenkomst toezicht kinderopvang gemeente Noordoostpolder. 									
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ schriftelijke aanwijzing; ▪ last onder dwangsom; ▪ exploitatieverbod, verwijdering uit landelijk register. 									



Productblad 12: sluiting van woningen/ lokalen/ erven vanwege drugsoverlast		
Programma	1. Fysieke leefomgeving	
Product	P057 Openbare orde en veiligheid	
Organisatieonderdeel	Team Handhaving	
Taak	Toezicht en handhaving Door middel van bestuursdwang sluiten van woningen/ lokalen/ erven waar middelen genoemd in lijst I of lijst II van de Opiumwet worden verkocht, afgeleverd, verstrekt of aanwezig zijn.	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ artikel 174 Gemeentewet; ▪ artikel 13b Opiumwet; ▪ artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht; ▪ de Richtlijnen voor strafvordering Opiumwet. ▪ Damoclesbeleid gemeente Noordoostpolder 	
Probleemanalyse	<p>Binnen gemeente Noordoostpolder worden jaarlijks meerdere hennepplantages door de politie geruimd. Ook het aantreffen van hard- en softdrugs in een pand leidt tot strafrechtelijk optreden.</p> <p>Op basis van het Damoclesbeleid zal het strafrechtelijk opgetreden door de politie nu een vervolg krijgen doordat de gemeente bestuursrechtelijke handhaving gaat toepassen. Dit bestaat uit het sluiten van woningen of lokalen door middel van bestuursdwang om te voorkomen dat dezelfde overtreding binnen zeer korte termijn in hetzelfde pand gaat plaatsvinden.</p>	
Omvang taak	Op voorhand is geen uitspraak te doen over de omvang van of aantallen te sluiten woningen of lokalen.	
Prioriteiten	<p>Op basis van het Damoclesbeleid wordt ingezet om woningen en lokalen te sluiten waar meer dan 5 hennepplanten of 30 gram softdrugs wordt aangetroffen.</p> <p>Het aanpakken van het dealen van drugs of drugsgelateerde overlast in de openbare ruimte is een taak van de Politie.</p>	
Doelstelling	De hennepcultuur en handel in drugs in of vanuit (on) bewoonde woningen en lokalen tegengaan door middel van bestuursrechtelijke handhaving die complementair is aan de strafrechtelijke aanpak.	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aantal bestuurlijke waarschuwingen bij bewoonde woningen; ▪ Aantal opgelegde bestuursdwangbeschikkingen (sluitingen). 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	Gemeente heeft geen actieve toezichthoudende taak m.b.t. de Opiumwet.
	Sanctie	Door middel van bestuursdwang sluiten van woningen/ lokalen/ erven.



Productblad A: Corona		
Organisatieonderdeel	Team Handhaving	
Taak	Toezicht en handhaving Het toezien op de naleving van de regels m.b.t. de corona pandemie.	
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diverse 	
Probleemanalyse	Als gevolg van de corona pandemie moeten inwoners en bezoekers aan de gemeente een aantal regels opvolgen om besmettingen zo veel mogelijk te voorkomen. Niet door iedereen worden deze regels even strikt nageleefd.	
Prioriteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Pro actief toezicht houden op locaties waar meerde mensen bij elkaar komen in de openbare ruimte; • Toezicht naar aanleiding van meldingen van inwoners over het overtreden van de regels. 	
Doelstelling	Het primaire doel van de uitvoering van de werkzaamheden is het voorkomen van besmetting van de inwoners en bezoekers van de gemeente Noordoostpolder.	
Indicatoren monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal geschreven uren; • Aantal geconstateerde overtredingen; • Aantal waarschuwingen en boetes; • Hotspots. 	
Nalevingsstrategie	Toezicht	Het toezicht wordt hoofdzakelijk uitgevoerd door de boa's. Indien hier aanleiding voor is kunnen ze geassisteerd worden door toezichthouders van de gemeente.
	Sanctie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Waarschuwing; ▪ Bestuurlijke boete.

Productblad B: Implementatie Omgevingswet	
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Uitvoering geven aan de Omgevingswet.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omgevingswet;
Probleemanalyse	De verwachte invoering van de Omgevingswet per 1 januari 2022 brengt veranderingen met zich mee voor de gemeentelijke organisatie. Werkprocessen zullen veranderen. Het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) doet zijn intrede met veel gevolgen voor de ICT. Ook zullen burgers, bedrijven en andere partijen participeren bij visie- en planvorming en het ontwikkelen van programma's. Om de organisatie goed en tijdig in te richten is het projectmatig voorbereiden (Kernteam, werkgroepen en projectteams) en bijscholing noodzakelijk.
Prioriteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Gevolgen in kaart brengen van nieuwe wetgeving • Werkprocessen inrichten op nieuwe wetgeving; • Kennis en houding afstemmen op nieuwe wetgeving; • Werkafspraken met partners zo nodig aanpassen.
Doelstelling	Per 1 januari 2022 gereed zijn voor de invoering van de Omgevingswet.



Productblad C: Implementatie Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	
Organisatieonderdeel	Cluster Vergunningen, toezicht en handhaving
Taak	Uitvoering geven aan de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
Wettelijk kader	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
Probleemanalyse	Naar verwachting treedt de Wet kwaliteitsborging per 1 januari 2022 in werking. Deze wet heeft als gevolg dat de gemeente niet meer voorafgaand aan het bouwen van bouwwerken van gevolgklasse 1 (o.a. grondgebonden woningen en bedrijfspanden van maximaal 2 bouwlagen) een bouwtechnische toets uitvoert en hier vergunning voor verleent. Verder voert de gemeente ook geen toezicht meer uit tijdens de bouw. Het toezicht wordt uitgevoerd door een private en onafhankelijke kwaliteitsborger.
Prioriteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Proefprojecten uitvoeren om de gevolgen van de nieuwe wet in kaart te brengen. • Werkprocessen inrichten op nieuwe wetgeving;
Doelstelling	Per 1 januari 2022 gereed zijn voor de invoering van de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.



Bijlage 3: Vaste formatie cluster Vergunningen, toezicht en handhaving

Cluster VTH	Formatie 2021
Manager cluster VTH	1,00
Team Vergunningen	
Coördinator team Vergunningen	1,00
Juridisch medewerker omgevingsrecht	1,00
Vakspecialist brandpreventie	0,89
Vergunningverlener APV en bijzondere wetten	0,80
Vergunningverlener APV en bijzondere wetten	0,86
Vakspecialist geluid	1,00
Vergunningverlener WABO	0,83
Vergunningverlener WABO	1,00
Vergunningverlener bouw en monumentenzorg	1,00
Constructeur	1,00
Administratief medewerker	0,50
Administratief medewerker	0,50
Vacature	0,17
Totale formatie team Vergunningen	10,55
Team Handhaving	
Teamleider Handhaving	1,00
Juridisch medewerker bouwen en wonen	1,00
Juridisch medewerker omgevingsrecht	0,80
Beleidsadviseur handhaving	0,85
Administratief juridisch medewerker	0,80
Bouwinspecteur	1,00
Bouwinspecteur	1,00
Bouwinspecteur	1,00
Toeziethouder	0,89
Toeziethouder	0,67
Toeziethouder brandveiligheid	1,00
Boa	1,00
Boa	1,00
Boa	0,90
Boa	0,89
Vacature	0,45
Totale formatie team Handhaving	14,25
Totale formatie cluster VTH	25,8



Bijlage 4: Top 10 overlastfeiten

De hieronder vermelde 10 overtredingen hebben prioriteit voor de Boa's tijdens het toezicht in de openbare ruimte. De lijst is samengesteld aan de hand van de input van het burgerpanel en de ervaringen van de Boa's. Eind 2019 de lijst voor het laatst geactualiseerd met input van het burgerpanel. Dit heeft in de onderstaande top 10 geresulteerd.

Top 10 overlastfeiten	Boetebedrag*
Afval dumpen	€ 400,-
Straatafval achterlaten	€ 150,-
Hondenpoep niet opruimen	€ 150,-
Hinderlijk gedrag in of bij openbare gebouwen/ plaatsen	€ 150,-
Beplakken en bekladden van openbare plaatsen en gebouwen	€ 150,-
Hond niet aangeliend op de weg laten lopen binnen de bebouwde kom	€ 100,-
Schade toebrengen aan en rijden door parken, plantsoenen en groenstroken	€ 100,-
Afval op of naast containers/ ondergrondse containers bijplaatsen	€ 100,-
Na verontreiniging het niet schoonmaken van de weg waardoor verkeersgevaarlijke situaties ontstaan	€ 220,-
Caravans, aanhangers, e.d., langer dan drie dagen in de bebouwde kom	€ 100,-

*) boetebedragen zijn exclusief de wettelijke administratiekosten van € 9,-

De bovenstaande 10 overtredingen kunnen bestraft worden met een Bestuurlijke strafbeschikking (geldboete). Met het prioriteren van de overlastfeiten is niet gezegd dat de Boa's geen aandacht hebben voor overlastfeiten die buiten deze top 10 vallen.

Verder is de volgorde van de overlastfeiten willekeurig. De genoemde boetebedragen gelden op het moment van opstellen van het Uitvoeringsprogramma. De bedragen kunnen tijdens de looptijd van het Uitvoeringsprogramma wijzigen.



Bijlage 5: Afbakening taken

Taken die niet zijn meegenomen in het Uitvoeringsprogramma worden niet actief opgepakt, omdat het uitvoeringsniveau van geprogrammeerde taken anders omlaag gaat. Om verwarring te voorkomen over de taken en verantwoordelijkheden wordt hieronder inzichtelijk gemaakt welke aspecten niet actief aan bod komen binnen toezicht en handhaving. Voor vergunningen is dit hoofdstuk niet van toepassing omdat het takenpakket hiervoor duidelijk is afgebakend.

De hieronder genoemde aspecten kunnen niet gezien worden als een uitputtende opsomming. Klachten/meldingen, bestuurlijke wensen en wetswijzigingen kunnen aanleiding geven tot wijzigingen. Duidelijk is dan wel dat dit kan leiden tot een aanpassing van de geprogrammeerde taken.

Brandveiligheid van niet vergunning- en meldingsplichtige gebouwen

De voorschriften voor brandveilig gebruik van gebouwen staan vooral in hoofdstuk 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012. Deze voorschriften gelden voor alle gebouwen. Echter, niet voor elk gebouw hoeft een melding te worden gedaan of een vergunning te worden aangevraagd in het kader van de brandveiligheid. De meldings- en vergunningsplicht is van toepassing op gebouwen waar veel mensen aanwezig kunnen zijn of waar mensen kunnen overnachten. Deze gebouwen worden periodiek gecontroleerd. De overige gebouwen (waar de voorschriften ook voor gelden) worden niet actief gecontroleerd.

Verkeersovertredingen op basis van de Wegenverkeerswet

Een aantal verkeersovertredingen die strafbaar gesteld zijn in de Wegenverkeerswet worden niet pro-actief gehandhaafd door de gemeente. Het gaat hierbij om o.a. snelheidsovertredingen, rijden zonder helm en door rood licht rijden. Het hinderlijk of buiten parkeervakken parkeren en het toezicht op de blauwe zone wordt wel actief gehandhaafd door de gemeente. Het toezicht op de blauwe zone vindt vooral plaats op momenten met een hoge parkeerdruk (koopavond, zaterdags, etc.).

Overlast door vuurwerk/ carbid schieten

De Boa's, in dienst van de gemeente, zijn niet toegerust voor deze taak. Er is onvoldoende capaciteit beschikbaar om controles te kunnen houden op het afsteken van vuurwerk en om veroorzakers van vuurwerkoverlast op heterdaad te betrappen.

Het schieten met carbid is in de Algemene plaatselijke verordening opgenomen. Daarom is de gemeente hiervoor wel aanspreekpunt voor de regelgeving. Door het college worden locaties aangewezen waar carbidschieten gedurende een bepaalde periode is toegestaan. Het toezicht daarop is reactief.

Winkelsluitingstijden

Winkels mogen binnen de gemeente dagelijks open zijn tussen 06:00 uur en 22:00 uur. Op zondag mogen winkels niet open, uitgezonderd de aangewezen koopzondagen. De gemeente ziet niet actief toe op de naleving van de winkelsluitingstijden. Mochten er echter klachten zijn, dan zullen deze klachten actief worden opgepakt.

Privaatrechtelijke handhaving

Privaatrechtelijke handhaving maakt geen onderdeel uit van het takenpakket van team Handhaving. Het toezien op de naleving van overeenkomsten die de gemeente met derden afsluit ligt op dit moment bij de organisatieonderdelen die deze overeenkomsten zijn aangegaan. De organisatieonderdelen zijn zelf verantwoordelijk voor het toezien op de naleving van de afgesloten overeenkomsten.

Indien onze toezichthouders misstanden zien op bovenstaande terreinen zullen zij dit signaal aan de daarvoor bevoegde instantie doorgeven.



Bijlage 6: Afstemming met externe partners

Voorafgaand aan het definitief vaststellen van het Uitvoeringsprogramma worden de externe partners gevraagd om kennis te nemen van het concept en op de inhoud te reageren. Hieronder zijn de reacties kort weergegeven. Ook is aangegeven wat ermee gedaan is.

Reactie GGD Flevoland

- De GGD gaf aan dat de corona pandemie ook gevolgen heeft voor hun toezichtscapaciteit. In 2021 kan de GGD mogelijk niet aan de wettelijke vereisten voldoen gezien de maatregelen die gelden en de periode dat de instellingen voor kinderopvang gesloten zijn.

Deze reactie is meegenomen in paragraaf 3.2.

Reactie Waterschap Zuiderzeeland

- Het Waterschap heeft gevraagd of er mogelijkheden zijn tot afstemming voor specifieke branches bij milieuinrichtingen in categorie 3 en 4.

Aan het waterschap is aangegeven dat de gemeente Noordoostpolder een samenwerkingsafpraak heeft met het Waterschap Zuiderzeeland waarbij de gemeente elke vier jaar de glastuinbouwbedrijven controleert en het waterschap twee jaar daarna. Zo voeren de overheden signaaltoezicht voor elkaar uit. De OFGV betreft deze afspraak bij het inplannen en uitvoeren van controles bij glastuinbouwbedrijven

Reactie Provincie Flevoland

- De provincie geeft aan dat ze graag geïnformeerd wil worden in hoeverre er reacties zijn ontvangen op het concept uitvoeringsplan 2021 en of het uitvoeringsprogramma hierop is aangepast.

Als gevolg van dit verzoek is bijlage 6 toegevoegd aan het Uitvoeringsprogramma.

- De provincie vraagt zich af in hoeverre interne afstemming heeft plaatsgevonden met:
 1. Vergunningverlening;
 2. Overige relevante organisatie-onderdelen.

Omdat vergunningverlening deel uitmaakt van het uitvoeringsplan VTH, heeft hier uiteraard in de conceptfase intern afstemming plaatsgevonden over de inhoud. Ook is het concept voorgelegd aan ruimtelijke ontwikkeling.

- De provincie vraagt zich af in hoeverre externe afstemming heeft plaatsgevonden m.b.t:
 1. het maken van afspraken in het kader van de bestuursovereenkomsten;
 2. het maken van afspraken over gevallen waarin meerdere organisaties tegelijkertijd of na elkaar (ketenbeheer) handhavingsbevoegd zijn;
 3. het verbreden van de programmering van de eigen handhavingstaak naar een meer gezamenlijke uitvoering.

In het verleden zijn er afspraken gemaakt i.h.k.v. de Bestuursovereenkomst Wabo. Momenteel loopt een traject om tot werkafspraken voor de nieuwe Bestuursovereenkomst Samenwerking Omgevingswet Flevoland te komen.

Punt 2 en 3 hebben veel samenhang. Op dit vlak zijn er mogelijkheden voor verdere optimalisatie.

- Als laatste punt geeft de provincie aan dat in het uitvoeringsprogramma de benodigde capaciteit in uren van team Vergunningen en team handhaving niet correspondeert met de beschikbare capaciteit. Voor beide teams zijn er meer uren benodigd dan dat er beschikbaar zijn. Het verzoek is om een uitwerking te geven hoe dit opgevangen wordt.

Naar aanleiding van deze opmerking is in bijlage 1 (pagina 17 onderaan) inzichtelijk gemaakt hoeveel extra capaciteit wordt ingehuurd. Op basis hiervan blijkt dat de totaal benodigde capaciteit voor 2021 correspondeert met de beschikbare capaciteit.



Reactie politie

- De politie heeft aangegeven geen op- of aanmerkingen te hebben.

Reactie OFGV

- De OFGV heeft inhoudelijk een paar kleine opmerkingen gemaakt. Deze zijn verwerkt.

