

SUBSIDIEVERLENING								
Rekeningnummer(s)					Subsidie bedrag	Vrije ruimte	Kredietbeheerders	
P../T../V..	Activiteit	Econ.cat.	Cluster	Sub.act.			Nr.	Paraaf:
P491-01	A21-089	U341059	C013		618.282	Te betalen	1305	
<b>P491-01</b>	<b>A21-089</b>	<b>U341059</b>	<b>C013</b>		<b>-/- 480.000</b>	<b>Te verrekenen</b>		
<b>P491-01</b>	<b>A21-089</b>	<b>U341059</b>	<b>C013</b>		<b>138.282</b>	<b>Nog te betalen</b>		
					Dienstjaar: 2019			

Parafenblok

Budgetbeheerder (indien van toepassing) (tot € 200.000,00)		Budgethouder (directeur)	
Nr.:	Paraaf:	Nr.:	Paraaf:
1201		Dennis	

Gemeenschappelijke Regeling  
 Gemeentelijke Kredietbank Drenthe  
 De heer J. Tingen  
 Overcingellaan 15A  
 9401 LA ASSEN

Uw bericht van  
18 juli 2019

Uw kenmerk

Zaaknummer  
017152865

Datum  
6 augustus 2019

Onderwerp  
subsidieverlening 2019

Bijlagen  
1

Inlichtingen  
mw. A.T. Pubben, 06 48 13 46 81

Beste heer Tingen, beste Jan,

U heeft op 18 juli 2019 subsidie aangevraagd. In deze brief informeren wij u over ons besluit.

**Wij trekken de verleende subsidie 2019 van € 480.000,00 in.**

Vanwege de vertraging van de invoering van het gemeentelijke beleid schulddienstverlening hebben we afspraken gemaakt over de verlenging van de uitvoering van activiteiten door de GKB. Dit betekent dat de GKB haar activiteiten voor geheel 2019 in Noordoostpolder uitvoert. Daarom trekken we de subsidieverlening over de periode van 1-1-2019 tot 1-7-2019 in (kenmerk 017130359 van 18 december 2018). Het bedrag van € 480.000 verrekenen we met de subsidieverlening voor geheel 2019.

**Wij verlenen u een subsidie van € 618.282,00.**

U krijgt een subsidie van € 618.282,00 voor de periode van 1-1-2019 tot en met 31-12-2019.

U krijgt de subsidie volgens artikel 4:29 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en onder voorwaarden en verplichtingen van de "Algemene subsidieverordening Noordoostpolder"(ASV). Tevens is de "Subsidieregeling financiën en reservevorming bij subsidieverstrekking" van toepassing.

U vindt de ASV op de website [www.noordoostpolder.nl](http://www.noordoostpolder.nl) onder de zoekterm Subsidie.

De door u voorgenomen activiteiten dragen bij aan de kernopgave "Iedereen doet mee" en de uitgangspunten en nader gestelde voorwaarden van het beleid van de gemeente Noordoostpolder op het terrein schuldhulpverlening.

Het maatschappelijk effect dat we daarmee beogen is dat inwoners met problematische schulden de mogelijkheid voor hulp en begeleiding wordt geboden om de schuldsituatie beheersbaar te maken.

**Sturen op resultaten.**

Samengevat hebben wij afspraken gemaakt over de volgende te bereiken resultaten:

Resultaten
De regie over de eigen financiële situatie ligt bij de inwoner.
De schuldsituatie van inwoners die gebruik maken van de activiteiten is beheersbaar.
Versterken van de financiële competenties van de inwoner met (dreigende) financiële problemen.
Inwoners in budgetbeheer leren op tijd de vaste lasten te betalen, waardoor een stabiele financiële situatie ontstaat.
Samenwerken met maatschappelijke partners in het zorglandschap Noordoostpolder.

**Uw subsidie betalen we in vier termijnen bij voorschot.**

Wij maken dit bedrag over, in vier gelijke termijnen van € 34.570,50 in september, oktober, november en december 2019, naar rekeningnummer NL94ABNA0458192627 op naam van GKB. Daarbij vermelden we: subsidie schuldhulpverlening GKB 2019. U krijgt het voorschot op grond van artikel 4:95 Awb.

In deze termijnen is de onverschuldigde, door ons reeds betaalde subsidie voor een bedrag van € 480.000, in mindering gebracht.

**Uw aanvraag tot vaststelling van deze subsidie ontvangen wij graag voor 15 april 2020**

Hierbij verwachten wij het volgende:

Uw aanvraag bevat:

- a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan en waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten hebben bijgedragen aan de beoogde resultaten en de daaraan gerelateerde maatschappelijke effecten. Het inhoudelijk verslag voldoet, waar het gaat om persoonsgegevens, aan de eisen van de AVG;
- b. een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
- c. een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop; en
- d. een beoordelingsverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant.

### **De overige verplichtingen die verbonden zijn aan deze subsidie staan vermeld in de bijlage**

Deze verplichtingen gaan onder andere over:

- het melden van afwijkingen;
- vermogensvorming;
- de wijze van berekenen subsidiabele kosten en uurtarieven;
- Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG).

Lees deze bijlage alstublieft zorgvuldig door.

### **Heeft u nog vragen?**

Neem dan contact op met Celine Binnenmars. U bereikt haar via telefoonnummer 06 22 25 76 84, of stuur een e-mail naar [c.binnenmars@noordoostpolder.nl](mailto:c.binnenmars@noordoostpolder.nl).

Met vriendelijke groet,  
 het college van burgemeester en wethouders,  
 de secretaris, de burgemeester,

Bijlagen:

- verplichtingen verbonden aan subsidiebeschikking

### **Bezwaar maken**

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift sturen. Zorg ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

Zet in uw bezwaarschrift ten minste:

- uw naam, woonadres, telefoonnummer en e-mailadres;
- de datum van uw bezwaarschrift;

- een omschrijving of het nummer van het besluit waar u bezwaar tegen maakt;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

U stuurt het bezwaarschrift aan de gemeente Noordoostpolder.  
Het adres is: Postbus 155, 8300 AD Emmeloord.

*Wilt u meer informatie over de behandeling van bezwaarschriften?*

Bel dan met de gemeente Noordoostpolder via telefoonnummer 0527 63 39 11.

*Heeft u spoed bij de beoordeling van uw bezwaren?*

Het besluit geldt ook tijdens de bezwaarprocedure. U kunt direct nadat u een bezwaarschrift heeft ingediend, een voorlopige voorziening vragen. Daarvoor is nodig dat u spoedeisend belang heeft. Dat is het geval wanneer de uitvoering van het besluit gevolgen heeft die niet ongedaan gemaakt kunnen worden. Een voorlopige voorziening vraagt u bij de Voorzieningenrechter van de rechtbank. Het adres is:  
Rechtbank Midden Nederland, Sector Bestuursrecht, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

*Zijn er kosten aan verbonden?*

Aan het indienen van een bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden.

Aan het vragen van een voorlopige voorziening zijn wel kosten verbonden.

Op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl) vindt u meer informatie over de hoogte van het bedrag.

## **Bijlage 1 Verplichtingen verbonden aan deze subsidiebeschikking (zaaknummer 017152865)**

### **Overige Subsidieverplichtingen (4:37 en 4:38 AWB)**

- a. Werkgebied: de op basis van deze beschikking uit te voeren activiteiten hebben in overwegende mate betrekking op de inwoners van de gemeente Noordoostpolder.
- b. Afwijking uitvoering van te leveren producten en/of activiteiten  
Afwijkingen in de uitvoering van de activiteit(en) of het niet doorgaan daarvan wordt direct gemeld aan de behandelaar van de gemeente onder vermelding van de oorzaak of andere redenen.
- c. Als in afwijking van het jaarplan en de jaarbegroting de te leveren prestaties sterk achterblijven of niet in voldoende mate aan de eisen voldoen, of buiten de subsidieperiode of te laat worden uitgevoerd, kan de gemeente de subsidieverlening op grond van artikel 4.48 ten nadele van uw instelling wijzigen of intrekken en het onverschuldigd betaald bedrag terugvorderen.
- d. AVG:
  1. Verwerking van persoonsgegevens bij de uitvoering van activiteiten op basis van deze subsidieverlening gebeurt met inachtneming van de bij of krachtens de AVG, de Uitvoeringswet AVG gestelde voorschriften.
  2. Uw organisatie is AVG proof. In de subsidieverantwoording geeft u aan hoe u voldoet aan de AVG.

*In bijlage 2 staat informatie over de AVG.*

### **Vermogensvorming**

- a. Het toevoegen van subsidiemiddelen aan een egalisatiereserve uit een batig exploitatiesaldo is slechts mogelijk als de activiteiten waarvoor subsidiemiddelen in enig jaar of tijdvak zijn verstrekt, zijn uitgevoerd.
- b. Als een egalisatiereserve aangehouden wordt, is de financiële administratie zodanig ingericht dat inzicht in de omvang en toevoeging van subsidiemiddelen verstrekt door de gemeente Noordoostpolder aan die reserve inzichtelijk is.
- c. De opgebouwde egalisatiereserve bedraagt maximaal 10% van het gemiddeld jaarlijks subsidiebedrag

### **Subsidiabele kosten en uurtarieven**

- a. Voor subsidie komen de redelijk gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de uitvoering van een activiteit.
- b. Bij de berekening van de uurtarieven wordt uitgegaan van een integrale kostprijs, daarbij rekening houdend met de cao-lonen geldend voor de branche van de subsidieaanvrager.

## **Bijlage 2    Afspraken en informatie AVG (zaaknummer 017152865)**

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Deze wet bevat gedetailleerde verplichtingen voor organisaties om persoonsgegevens te beschermen en datalekken tegen te gaan.

### **Algemeen**

De AVG is de opvolger van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). Persoonsgegevens zijn alle gegevens die direct over iemand gaan, of naar deze persoon te herleiden zijn. Denk bijvoorbeeld aan naam, adres, telefoonnummer enzovoorts. Daarnaast zijn er bijzondere persoonsgegevens, zoals ras, godsdienst of informatie over de gezondheid. Voor deze gegevens is er een extra hoge drempel om ze te mogen bewerken.

### **Rechten**

De betrokkene (degene op wie de gegevens betrekking hebben) heeft niet alleen rechten met betrekking tot welke gegevens geregistreerd worden maar ook hoe deze gebruikt en verwerkt worden. Zo heeft een persoon het recht om inzage te krijgen in de geregistreerde gegevens zonder reden te hoeven opgeven. Dit gaat verder dan alleen laten weten over welke gegevens u beschikt. Zo moet u ook aangeven per gegeven waarom u deze informatie hebt en gebruikt, hoe u aan de informatie bent gekomen, met welke andere partijen u deze informatie hebt gedeeld etc. De betrokkene heeft het recht om die gegevens te wijzigen, aan te vullen of te laten verwijderen.

### **Grondslag**

Uw instelling mag niet zomaar persoonsgegevens van mensen verzamelen. Er moet een bepaalde 'grondslag' onder liggen, bijvoorbeeld dat er toestemming aan betrokkene is gevraagd, dit contractueel bent overeengekomen of omdat er een 'gerechtvaardigd belang' is. In dat laatste geval moet de afweging gemaakt worden wat zwaarder weegt: het privacybelang van de betrokkene of het belang van de organisatie bij het bewerken van de gegevens.

### **Registratie gegevens**

Organisaties houden bij over welke gegevens ze beschikken en hoe ze verschillende zaken vastleggen. Zaken als waarom worden de gegevens bijgehouden, hoe ben je aan de gegevens gekomen, waar zijn de gegevens opgeslagen, wie kunnen er bij de gegevens etc. Met dit in het achterhoofd is het zeker nuttig om na te denken of je bepaalde gegevens wel echt moet en wilt registreren.

### **Privacy**

Uw organisatie draagt de verantwoordelijkheid om de privacy van de betrokkene te waarborgen. U moet ook kunnen verantwoorden wat u doet om te bewerkstelligen dat de privacy gewaarborgd is en aan de wetgeving wordt voldaan. De verwachting aan organisaties gaat verder dan alleen beleid en notities opstellen, maar ook over de manier van werken en handelingen van haar medewerkers en vrijwilligers.

### **Gezamenlijke verantwoordelijkheid**

Als het gaat om de verwerking van persoonsgegevens is er een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Zowel de gemeente als uw instelling hechten grote waarde aan het beschermen van deze persoonsgegevens. Daarom zijn er in deze subsidieverlening afspraken gemaakt om de privacy van onze inwoners te waarborgen.